

## IDENTIFICATION DU CENTRE SOCIAL

*Dénomination et date de création : Centre Social et Socioculturel HORIZON 18/12/1976*

### 1. Secteur géographique

↳ Adresse : 4, allée des aigles 49300 CHOLET

↳.. Cartographie de la zone de compétence

↳.. Classement en zone prioritaire : oui

### 2. Siège Social et Autres Lieux d'Accueil

↳ Siège social

Adresse : 4, allée des aigles 49300 CHOLET

☎ : 021 411 6151 1131 18181 mail : [c.s.horizon@wanadoo.fr](mailto:c.s.horizon@wanadoo.fr) [www.centresocial-horizon.fr](http://www.centresocial-horizon.fr)

↳ Horaires d'ouverture de l'accueil :

Lundi de 14 h à 18 h30

Mardi, mercredi, jeudi, vendredi :

de 9 h à 12 h de 14 h à 18 h 30

↳ Moyens humains et matériels consacrés l'accueil :

Une chargée d'accueil à 80% ETP

Une secrétaire comptable chargée d'accueil à 20%

Un hall d'accueil, un standard téléphonique

↳ Locaux utilisés par le centre social :

<b>Adresse</b>	<b>Pour quelle utilisation (accueil, animation globale, activités...)</b>	<b>Plan / descriptif</b>
4, allée des aigles	Accueil, animation globale, activités, permanences, réunions...	
Allée des vanneaux	Matinées récréatives	
Allée des vanneaux	Accueil de loisirs 11/18 ans	

### 3. Composition du Conseil d'Administration

#### *Membres du bureau au 10/05/11*

<b>Nom</b>	<b>Fonction</b>	<b>Collège d'appartenance</b>	<b>Adresse</b>
VINCENT Elisabeth	Présidente	Usager	13, square Gustave COURBET Cholet
Brigitte BOURDEILLE	Vice présidente	Usager	
Guy RAMBAUD	Secrétaire	Usager	3, square d'Ussé Cholet
Michel PREVAULT	Trésorier	Usager	3, rue Jean MOULIN Le Puy St Bonnet
Daniel GABORIAU	Vice trésorier	Usager	29, allée des Courlis Cholet
Anne NOEUNG	Vice-secrétaire	Usager	8, square d'Olympie Cholet
Gisèle BORE	Membre	Usager	25, allée des Pélicans Cholet
Sophie BREMAUD	Membre	Usager	6, rue Charles BAUDELAIRE Cholet

#### *Autres Membres au 10/05/11*

<b>Nom</b>	<b>Collège d'appartenance</b>	<b>Adresse</b>
Maya JARADE	Membre de droit ville de Cholet titulaire	
Françoise VALETTE-BERNIER	Membre de droit CAC titulaire	14, rue Lancelot St Christophe du Bois
BORE Gisèle	Usager	25, allée des pélicans Cholet
BOURDEILLE Brigitte	Usager	5, rue des potiers Cholet
BREMAUD Sophie	Usager	6, rue Charles BAUDELAIRE Cholet

COLIN Colette	Usager	21, allée des Pélicans Cholet
GUILLEUX Marlène	Usager	13, rue de la Girardièrre Cholet
JOUTEAU Jordan	Membre de droit ville de Cholet suppléante	Hôtel de ville Cholet
KABBOUCH Abdelaziz	Usager	6, rue des Ardoisiers Cholet
RAMBAUD Guy	Usager	3, square d'Ussé Cholet
RENOU Monique	Association les amis de la santé titulaire	24, square d'Ussé Cholet
REVEAU Paul-Joël	Usager	89, rue de la Girardièrre Cholet
RIAZUELO Michel	Usager	3, rue de Beaugency Cholet
SIMON Yannick	Usager	17, rue des Céramistes Cholet
TEXEREAU laurence	Membre de droit CAC Suppléant	Allée de la glacièrre-La Tremblaie Cholet
VINCENT Elisabeth	Usager	13, square Gustave COURBET Cholet

#### 4. convention collective

Convention collective des Acteurs du Lien Social et Familial (ALISFA) 1983

Autre : précisez \_\_\_\_\_

#### 5. Rattachement à une fédération (pour chaque fédération, précisez le service concerné)

Fédération des Centres Sociaux et Socioculturels de Maine et Loire, Mayenne

#### 6. Dispositifs Sociaux (avec financement) et agréments

	Agrément / convention		Objet de la convention ou de l'agrément
	Oui	Non	
Collectivités Locales CAC/Ville de Cholet	✗		Convention d'objectifs, de mise à disposition de locaux et de matériel, Financement
Département		✗	financement
Contrat de Ville	✗		Financement
DDJS	✗		Agrément d'éducation populaire, Autorisation ALSH
VVV		✗	

FONJEP	×		Convention d'attribution de postes FONJEP Financement
REAAP	×		Financement
CLAS	×		Convention Financement
CEL		X	
DDASS		X	
CAF du Maine et Loire	X		Agrément Centre Social, financement

## 7. Différentes Permanences Assurées dans le Centre Social (*indiquez la fréquence*)

Sociales :

Permanences CAF les mardis et vendredis matins de 9h à 12h

Associatives :

Familles de France (Aide au surendettement) le mardi et le jeudi matin

↳ Administratives : Point Accueil Emploi Aide à la recherche d'emploi (Service Emploi du Choletais) tous les lundis de 14h à 17h

↳ -Accès aux droits et à la santé

## 8. Les Grilles Tarifaires

↳ Adhérents

Familles : 10 €

Associations : 65 € pour les associations utilisant le Centre moins d'une fois par semaine

120 € pour les associations utilisant le Centre plus d'une fois par semaine

Activités :

## 9. Pièces à joindre

↳ Statuts

} si non fournis récemment ou si modification

↳ Règlement intérieur

## BILAN EVALUATION DU PROJET CENTRE SOCIAL

(SUR LA PERIODE D'AGREMENT 2013-2016)

### *Objectifs*

Vérifier que dans un contexte d'animation globale et de participation des habitants, les quatre missions institutionnelles sont assurées :

- ☞ **Un équipement de quartier à vocation sociale globale** : ouverture à l'ensemble de la population habitant à proximité, accueil, animation, activités et services à finalité sociale,
- ☞ **Un équipement à vocation familiale et pluri-générationnelle** : lieu de rencontres et d'échanges intergénérationnels, développement des liens familiaux et sociaux,
- ☞ **Un lieu d'animation sociale** : prise en compte de la demande sociale et des initiatives, développement de la vie associative,
- ☞ **Un lieu d'interventions sociales concertées et novatrices**, basé sur le développement du partenariat.

## 1. L'impact territorial du Centre Social

### ▪ Caractéristiques de la population fréquentant le Centre Social ?

Indiquer les nombres :	2012	2013 (année d'agrément)	2014	2015	2016 (année de dépôt de demande de renouvellement)
D'usagers du centre social*	<b>343</b>	<b>323</b>	<b>324</b>	<b>321</b>	
D'usagers habitant hors quartier ou territoire d'intervention	145	128	128	124	
D'habitants du quartier ou du territoire d'intervention	198	195	196	197	
Nombre de personnes accueillies					
Accueil physique					
Accueil téléphonique					

\* les adhésions sont familiales

☞ Rappel : nombre d'actions inscrites prévues dans le projet de centre : 13

### ▪ Le centre social est-il un tremplin favorisant la participation citoyenne ?

*A partir des relevés par action figurant dans les rapports d'activités annuels, identifier le nombre d'usagers en fonction de la nature de leur participation.*

	Usager, consommateur	Participant à l'exécution d'une tâche ou d'une action	Acteur - Auteur dans l'élaboration d'une action	Décideur participant à la gestion
N-2 (dernière année connue)				

▪ **Le centre social a-t-il contribué au développement de la vie associative ? (depuis l'agrément du projet actuel)**

↪ Indiquer les nombres :

- d'associations créées avec le soutien du centre social : 2
- de groupes d'habitants constitués autour d'actions du centre : 5

## 2. La Vie Associative

Associations (ou activités hors gestion centre social) présentes dans le Centre social	Adhésion	Appartenance géographique		Domaine d'intervention	Implication dans la vie associative du Centre social (Bureau, CA, commission, ...)	Collaboration logistique, technique et financière avec le Centre social (mise à disposition de locaux, personnel, information, conseil, orientation, soutien aux bénévoles, mise en place de formation, mobilisation de financements)	
		Secteur Centre social	Hors secteur Centre social			Apport du Centre social vers l'association	Apport de l'association vers le Centre social
ADAPEI 49	×	×		Insertion sociale		Mise à disposition de locaux Partenariat sur projet	bénévolat
AAFP	×	×		Accompagnement social		Mise à disposition de locaux,	
Amnesty International	×		×	Humanitaire		Mise à disposition de locaux	
Artisans du monde	×		×	Commerce équitable		Mise à disposition de locaux	
Prim'vert	×		×	Environnement santé		Mise à disposition de locaux	
Questions pour un champion	×		×	Loisir		Mise à disposition de locaux	Propose des animations au public du Centre Social
Association culturelle et sociale Hmong Cholet Vendée	X	X	X	Activité culturelle et sociale		Siège social et adresse postale Mise à disposition de locaux	
La clé des chants	×	×	×	Activité culturelle		Mise à disposition de locaux	
ESGCPN	×	×		Activité sportive		Mise à disposition de locaux	

Vacances et Familles	×		×	Loisir familial		Mise à disposition de locaux	
Corps Geste et énergie	×		×	Loisirs (QI-GONG)		Mise à disposition de locaux	
Les amis de la santé	×	×	×	Santé		Mise à disposition de locaux	
Madish'cho	×		×	Loisirs danse de salon		Mise à disposition de locaux	

### 3. Le fonctionnement du Centre social

- **La participation des habitants** (hors Conseil d'administration pour les associations)
  - ↳ Existe t-il un règlement intérieur au Centre social ?  oui  non
  - ↳ La participation des habitants y est-elle inscrite ?  oui  non
  - ↳ Comment la participation des habitants est-elle organisée (adaptation des horaires, modalités de communication ...) ?
- **Les instances de concertation (comité d'orientation ou de suivi du projet, conseil d'administration, bureau, l'assemblée générale ...)** : Réunions la dernière année pleine connue (*date, nombre et qualité des participants, thèmes abordés*)

#### ***Le Conseil d'Administration***

↳ Réunions du Conseil d'Administration en 2014 (*date, nombre et qualité des participants, thèmes abordés*)

Date	Nombre de participants selon leur qualité				Thèmes abordés
	Collectivités locales	Associations	Habitants	Salariés du centre	
09/01/14	1		13	1	Retour sur la rencontre évaluative CAC/CAF du 20/12/13 (info) ; retour sur la rencontre Fédérale du 09/12/13 (info) ; Point Financier (info) ; bilan fonctionnement CA (débat) ; préparation Assemblée Générale (débat)
06/02/14	1		11	1	Bilan évaluation fonctionnement du Conseil d'Administration (débat) Préparation repas bénévoles/salariés du 28/02/14 (info) Préparation Assemblée Générale 25/04/14 (proposition d'animation) Point financier + qu'est-ce qu'un budget prévisionnel ? Entretien d'évaluation Marion GUINAUDEAU (info)
06/03/14	1		8	1	Lecture rapport Moral et d'Orientation ; recrutement référent Famille ; retour rencontre Centre Sociaux ; retour soirée bénévoles/salariés
03/04/14	1		15	1	Rapport Moral et d'Orientation (vote) ; préparation Assemblée Générale (organisation/déroulement) ; point Financier ; recrutement Référent Famille ; retour

					rencontre CAE du 31/03/2014
15/05/14			14	1	Présentation des nouveaux membres du Conseil d'Administration ; élection des membres du Bureau ; dates des prochains CA et Bureaux
05/06/14	1		13	1	<p>Approbation des derniers comptes-rendus du Conseil d'Administration ; prévisionnel CAC 2015 ; bilan Fête du Jeu ; réforme des rythmes scolaires ; portes ouvertes du 27/09/14 ; retour Assemblée Générale CSX+FD</p> <p>Questions diverses :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Journée bilan Projet Social le 21/11/14</li> <li>- Les Délégations</li> <li>- Les permanences des week-ends</li> <li>- Responsable Tire-lire en septembre</li> <li>- Entrevue avec le CAE</li> </ul>
04/09/14	2		10	4	<p>Points d'actualités du Centre Social ; intervention du secteur jeunesse et bilan de l'été</p> <p>Organisation temporaire du Centre Social ; les Portes Ouvertes du 27/09/2014</p> <p>Questions diverses :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>↻ Report de la réunion du 11/09 (délégations)</li> <li>↻ Réunions de la Fédération 49/53 (dates)</li> </ul>
02/10/14			13	1	<p>Point sur la mission définie par le Centre Social dans le cadre de la formation de Nicolas RODRIGUEZ ; point financier ; bilan Portes Ouvertes</p> <p>Informations sur les entretiens annuels d'évaluation des salariés + Rémunération Individuelle Supplémentaire (RIS)</p>
06/11/14	2		14	3	Retour sur la rencontre avec Mme JEAUNAUT du 07/10/2014 ; prépa journée bilan Projet Social du 21/11/2014 ; plan stratégique local sur Colline-Villeneuve ; point financier
04/12/14	1		12	1	<p>Retour sur la rencontre avec la CAF du 07/11 ; retour journée bilan du Projet Social du 21/11 ; entretiens d'évaluation des salariés ; cahier des charges agrandissement des locaux ; gestion des locations de salles ; indemnités journalières</p> <p>Questions diverses :</p> <p>Dates repas bénévoles/salariés + Assemblée Générale 2015</p>



## Le Bureau

↳ Réunions du bureau en 2014 (date, nombre et qualité des participants, thèmes abordés)

Date	Nombre de participants selon leur fonction			Thèmes abordés
	Administrateurs	Directeur	Professionnels	
23/01/14	5	1		Préparation Repas bénévoles/salariés du 28/02/2014 Préparation AG du 25/04/2014 Edito Journal de mars Entretien d'évaluation Marion GUINAUDEAU Préparation CA du 06/02/2014
20/02/14	6	1		Remplacement Référent Famille Préparation rencontre Présidents/Directeurs CSX/CAC du 24/02/14 Point sur la commission Locaux (projet d'agrandissement) Point recrutement Jeunesse Venue de Blandine LECALLET (partenariat avec la médiathèque) <u>Questions diverses</u> : - Date Portes Ouvertes - Commissaire aux comptes le 18/03/14
20/03/14	8	1		Rapport Moral et d'Orientation Rencontre avec le CAE du 31/03/2014 Préparation Assemblée Générale (organisation, déroulement...) Point recrutement Référent Famille Portes Ouvertes (rencontre avec les associations)  Retour rencontre commissaire aux comptes
24/04/14	6	1		Point sur l'Assemblée Générale Edito Journal Retour sur la rencontre des Centres Sociaux site CAC du 14/04/14 Fonds propres CAF Point recrutement Référent Famille
26/05/14	6	1		Bilan Fête du jeu (info) Présentation plaquette d'activités 2014/2015 (débat) Commission « locaux » (info/débat) Prévisionnel CAC 2015 (info) Réforme des rythmes scolaires (CLAS primaire) (débat) Dates des prochains bureaux (info) Portes Ouvertes (débat) Prépa CA du 05/06/14

16/06/14	5	1		Point secteur jeunesse Fin de période d'essai Hélène MIRANDA Activités de l'été Préparation commission « locaux » Organisation des CA
01/09/14	6	1		Point sur l'été et absences : Commission financière ; Portes ouvertes
22/09/14	5	1		Retour sur les commissions Bilan Soirée Moules/Frites Documents sur l'engagement bénévole au Centre Social Point sur l'organisation des Portes Ouvertes Entretiens annuels d'évaluation des salariés <u>Questions Diverses :</u> - Recensement des points forts des animations du Centre Social en 2015 - Organisation : groupe convivialité et Cuisine du monde
16/10/14	4	1		Retour sur la rencontre avec Mme JEAUNAUT Dates des entretiens d'évaluation des salariés Préparation journée Bilan Projet Social Point stratégique local sur Colline/Villeneuve
24/11/14	6	1		Retour sur la rencontre avec la CAC et la CAF Retour sur la journée Bilan du 21/11 Point de situation sur la réunion d'équipe du 18/11 Edito journal de janvier Cahier des charges Agrandissement Locaux Gestion des locations <u>Questions Diverses :</u> - Indemnités journalières - Dates : Repas bénévoles/salariés, Assemblée Générale
15/12/14	8	1		Réflexion sur le sens de l'adhésion Préparation Assemblée Générale Contrat de location Demande des salariés Manifestations du 1 <sup>er</sup> semestre 2015 Dates des Bureaux 2015 <u>Questions Diverses :</u> - Fermetures fériés 2015

## *Les commissions ou groupes de travail*

- ↪ Listez les commissions
- Famille**
- Jeunesse**
- Echanges de savoirs**
- Groupe festif**
- Accueil/Locaux**
- Financière**
- Journal**
- Bien vieillir**
- Tire-Lire**
- Développement Durable**
- Fêtons la différence**

↪ Par commission, réunions organisées en 2014 : *(date, nombre et qualité des participants, thèmes abordés)*

Date	Nombre de participants selon leur qualité					Thèmes abordés
	Institutions (CAF, DDJS, PMI...)	Administrateurs	Associations	Habitants	Professionnels (précisez)	
18/03/14		2		2	1	Café des parents, Loisirs créatifs parents/enfants, Cuisine du monde, Sorties familiales
14/05/14		2		4	1	Point sur les sorties familiales, séjour à Paris, activités de l'été
26/06/14		2		3	1	Bourse aux jouets, café des parents, atelier tricotons, massage du bébé, ateliers d'expression, projet autour du sport, cuisine du monde...
23/09/14		2		3	1	Cuisine du monde, bourse aux jouets,
16/12/14		2		4	1	Cuisine du monde, bilan bourse aux jouets, prépa loto, sortie famille

## Jeunesse

↳ Par commission, réunions organisées en 2014 : (date, nombre et qualité des participants, thèmes abordés)

Date	Nombre de participants selon leur qualité					Thèmes abordés
	Institutions (CAF, DDJS, PMI...)	Administrateurs	Associations	Habitants	Professionnels (précisez)	
18/02/14		4		1	1	Demande de + de 17 ans pour un local ! - Au sens plus large aussi questionnement autour du public adolescent sur le secteur et plus particulièrement des + de 18 ans, votre avis d'habitants !- Nouvelles fraîches du secteur jeunesse et projets en cours - Présentation du programme des vacances de mars en détail - Choix d'une thématique pour la prochaine commission jeunesse
08/04/14		3		1	4	Présentation de toute l'équipe Jeunesse avec les rôles de chacun. Retour forum « speed job ». Projet Portugal. Projet de Thibault et programme des vacances d'avril. Quelle ouverture de l'accueil jeunes sur l'été et idée de réalisations pour l'anim prox. Choix d'une thématique à aborder à la prochaine commission. Dates à retenir concernant les actions jeunesse : lavage de voitures prévus les 9-16 et 23 Avril
24/06/14		4		1	3	Point sur l'image du secteur jeunesse (qualités, défauts, améliorations possibles, l'équipe, le public, les partenaires, les projets...). Organisation concernant certaines actions (CLAS collège, espace ados, vacances, ) Point sur les actions Jeunesse en amont des vacances. Programme des vacances d'été (personnel, activités, organisation et rôle de chacun...). Point sur le Projet Portugal. - Dates à retenir concernant les actions jeunesse : Des rediffusions de matchs de football... il paraît qu'il se passe quelque chose au Brésil Le début de l'animation de proximité
16/09/14		5		1	3	- Bilan de l'été : accueil Jeunes, actions et animations, animation de proximité et séjours. - Point sur les demandes de jeunes pour participer au CLAS collège. - Préparation des portes ouvertes. -

						Mobilisation bénévole pour continuer l'animation de proximité. - Idées pour les vacances de la Toussaint. - Informations sur les demandes et propositions de formation de l'équipe jeunesse et pourquoi pas des envies de bénévoles !
25/11/14		4		1	1	1) Petit point sur la fréquentation des actions Jeunesse. 2) Retour sur la journée bilan Projet Social et sur les rencontres pour le futur "contrat de ville" 3) Echange sur les actions de 2015, les perspectives d'orientation et l'investissement possible des membres de la commission jeunesse. 4) Retour sur mon écrit et donc sur la perspective de création d'un projet éducatif jeunesse.

### Echanges de savoirs

↪ Par commission, réunions organisées en 2014 : *(date, nombre et qualité des participants, thèmes abordés)*

Date	Nombre de participants selon leur qualité					Thèmes abordés
	Institutions (CAF, DDJS, PMI...)	Administrateurs	Associations	Habitants	Professionnels (précisez)	
21/02/14		2		10	1	Bilan Fête des Echanges, information concernant les différents ateliers, temps forts de 2014 ;
12/09/14		2		8	1	Point sur l'année à venir, Portes Ouvertes, Fête des Echanges de Savoirs, sortie des Echanges.

### Groupe festif

↪ Par commission, réunions organisées en 2014 : *(date, nombre et qualité des participants, thèmes abordés)*

Date	Nombre de participants selon leur qualité					Thèmes abordés
	Institutions (CAF, DDJS, PMI...)	Administrateurs	Associations	Habitants	Professionnels (précisez)	
20/01/14		4		3	1	Bilan Réveillon Solidaire
17/02/14		4		4	1	Prépa Feux de la st Jean et dates « moules frites » et « Réveillon Solidaire » 2014
31/03/14		4		3	1	Prépa Feux de la St Jean

12/05/14		4		4	1	Prépa Feux de la st Jean
02/06/14		4		4	1	Prépa Feux de la St Jean
30/06/14		4		6	1	Bilan Feux de la St Jean
08/09/14		4		4	1	Prépa soirée « moules frites »
13/10/14		4		5	1	Bilan soirée « moules frites » + prépa « Réveillon Solidaire »
24/11/14		4		3	1	Prépa « Réveillon Solidaire »

### Accueil/Locaux

↳ Par commission, réunions organisées en 2014 : *(date, nombre et qualité des participants, thèmes abordés)*

Date	Nombre de participants selon leur qualité					Thèmes abordés
	Institutions (CAF, DDJS, PMI...)	Administrateurs	Associations	Habitants	Professionnels <i>(précisez)</i>	
27/01/14		5			2	Réflexion autour de l'agrandissement de nos locaux, étude et priorité des besoins
24/02/14		4			1	Travail sur plan
24/03/14		5			2	Préparation AG présentation projet agrandissement de nos locaux
16/06/14		4			1	Ecriture du courrier demande de rencontre avec les élus de la CAC
07/10/14		4			1	Rencontre avec Mme Jauneault, Edith Leclair et Davide Stéfani présentation de notre projet d'agrandissement de nos locaux
06/11/14		4			1	Elaboration d'un cahier des charges pour les locaux
1 <sup>er</sup> /12/14		4			1	Correction cahier des charges pour validation en CA

### Financière

↳ Par commission, réunions organisées en 2014 : *(date, nombre et qualité des participants, thèmes abordés)*

Date	Nombre de participants selon leur qualité	Thèmes abordés
------	---	----------------

	Institutions (CAF, DDJS, PMI...)	Administrateurs	Associations	Habitants	Professionnels (précisez)	
04/02/14		3			2	Compte de résultat 2013 états financiers du début d'année
08/04/14		3			2	Présentation rapport financier pour AG
16/05/14		3			2	Préparation budget prévisionnel CAC 2015
01/07/14		3			2	Point de situation financière avant l'été et présentation du BP 2015
28/10/14		3			2	BP CAF 2015+ investissements
16/12/14		3			2	Point de situation financière de fin d'année, examen des demandes des salariés

### Journal

↳ Par commission, réunions organisées en 2014 : (date, nombre et qualité des participants, thèmes abordés)

Date	Nombre de participants selon leur qualité					Thèmes abordés
	Institutions (CAF, DDJS, PMI...)	Administrateurs	Associations	Habitants	Professionnels (précisez)	
08/01/14		4			1	Prépa journal de mars, choix des articles
29/01/14		4			1	Prépa journal de mars, choix des articles
05/02/14		4			1	Prépa journal de mars, relecture des articles
05/03/14		4			1	Prépa journal de mars, relecture définitive des articles
26/03/14		4			1	Prépa journal de juin, choix des articles
23/04/14		4			1	Prépa journal de juin, relecture des articles
07/05/14		4			1	Prépa journal de juin, relecture des articles
29/10/14		4			1	Prépa journal de décembre, choix des articles
26/11/14		4			1	Prépa journal de décembre, relecture des articles

10/12/14		4			1	Relecture définitive des articles
----------	--	---	--	--	---	-----------------------------------

## Bien vieillir

Date	Nombre de participants selon leur qualité					Thèmes abordés
	Institutions (CAF, DDJS, PMI...)	Administrateurs	Associations	Habitants	Professionnels (précisez)	
23/01/14		3		4	2	Retour sur le bilan du forum Bien Vieillir réalisé avec les partenaires Commission départementale Bien Vieillir le lundi 27 janvier. Retour sur les animations mémoire et café Particip'âge Votre ressenti. Activités à venir. Nombre de bénévoles. Nombre de participants Retour sur les difficultés rencontrées avec les échanges de savoir Jeux Partenariat avec le CLIC
18/03/14		2		5	2	Rendez-vous du dimanche (RDVDD) : animations mémoire : bilan sur les activités passées. Bénévoles présents. Perspectives. Café particip'âge : programme période avril à juin. Bilan sur les cafés passés. Perspectives (sortie à la journée, repas tous ensemble...) Fête du jeu 2014 : propositions d'autres actions : activités durant les vacances d'été
17/04/14		2		5	2	- Retour sur les différentes activités « bien vieillir » - Présentation du programme des vacances d'été - Travail autour du projet à déposer à la CARSAT
10/06/14		3		2	2	<u>Présentation du programme des vacances :</u> Qui fait quoi ? Remarques ? <u>Rentrée 2014 :</u> Activités proposées en 2014 ? Calendrier de l'année <u>Portes Ouvertes :</u> Comment met-on en avant les activités seniors ? <u>Perspectives :</u> Projet à déposer à la CARSAT : présentation et travail autour des thématiques <u>Séjour Seniors :</u>
16/09/14		4		1	1	Bilan des vacances d'été : Fréquentation, Nombre d'activités proposées,



						<p>Divers</p> <p>Activités café Particip'âge et Animation mémoire:</p> <p>Préparation du programme</p> <p>Points sur les frais km et les sorties payantes</p> <p>Disponibilités des bénévoles</p> <p>Portes ouvertes : bénévoles présents</p> <p>Activités à mettre en avant</p> <p>Divers</p> <p>Les Projets : Séjour Senior : quand ? Combien de participants ?</p> <p>Combien d'accompagnateurs ? Comment informe-t-on ? comment s'organise-t-on ?</p> <p>Action d'information sur les arnaques : quand ? qui intervient ?</p> <p>Présentation du projet tutoré avec un groupe de l'IUT Carrière social, à but intergénérationnel</p> <p>Retour sur la réunion d'information sur le dispositif Monalisa <a href="http://www.monalisa-asso.fr/">www.monalisa-asso.fr/</a> Voici le lien de leur site web, si vous voulez aller voir par curiosité</p>
14/10/14		2		3	1	<p>Préparation d'un document pour l'accueil de nouveaux bénévoles</p> <p>Le rôle du bénévole, définitions des actions</p> <p>Echange au autour d'un réseau d'entraide : quelles sont nos attentes ? Comment l'imaginons nous ?</p>

### Tire-Lire

Date	Nombre de participants selon leur qualité					Thèmes abordés
	Institutions (CAF, DDJS, PMI...)	Administrateurs	Associations	Habitants	Professionnels (précisez)	
17/04/14		3		8	1	Point sur les projets à venir (accueil de Blandine LECALLET)
13/06/14		3		9	1	Organisation des bénévoles du point relais pour l'été et pour la rentrée scolaire, fermeture en août
08/12/14		3		8	1	Point sur les projets 2015

↪ Par commission, réunions organisées en 2015 : (date, nombre et qualité des participants, thèmes abordés)

### Le Conseil d'Administration

↪ Réunions du Conseil d'Administration en 2015

<b>Dates</b>	<b>Nombre de participants</b>	<b>Thèmes abordés</b>
08/01/2015	11	Prépa AG extraordinaire et ordinaire ; commission financière ; demande des salariés ; manifestation du 1 <sup>er</sup> semestre
05/02/2015	14	Retour sur la rencontre avec Mme JAUNEAULT ; présentation et vote des nouveaux statuts + règlement intérieur + délégation d'autorité ; lecture des rapports Moral et d'Orientation ; animation repas bénévoles/salariés ; convention contrat de location des salles, point financier
05/03/2015	12	Rapport Moral et d'Orientation, objectifs 2015 des salariés + RIS 2014 : contrat de location ; retour sur la soirée bénévoles/salariés
02/04/2015	14	Rapport d'orientation + prépa AG ; point financier (venue de la comptable Nathalie LOISEAU) ; projets Contrat de Ville 2015, Conseil Citoyen ; fonctionnement et organisation du CA ; édito journal
30/04/2015	14	Election du Bureau ; dates CA + AG ; retour sur l'AG du 09/04/2015, contrat de location
28/05/2015	12	Point sur la salariés ; projet SENACS + enveloppe dynamique CAF ; manifestations du Centre Social (Fête du jeu, Portes Ouvertes/Fête de quartier, projet interculturel) ; subventions Contrat de Ville 2015 ; AG des Centres Sociaux site CAC ; Repair Café ; problème avec les jeunes du quartier ; remplacement agent d'entretien
25/06/2015	16	Bilan 2013/2016 et projet Social 2017/2020 ; point financier ; projets politique de la ville ; actualités du Centre Social : AG fédérale du 49/53 ; retour séjour seniors ; recrutement agent d'entretien
17/09/2015	9	Point sur le personnel ; bilan des actions Fête du jeu, Fête de quartier/Portes Ouvertes ; point financier ; échéancier Bilan et Projet Social ; charte de partenariat CAC/CSX
08/10/2015	11	Bilan des temps de travail du 29/09 et du 05/10 autour du projet social ; rencontre CAC/CSX ; projet « fêtons la différence »
12/11/2015	15	Diagnostic en Marchant ; rencontre avec Mme JAUNEAULT ; retour sur l'enquête auprès des habitants du 04/11/2015 et bilan Projet Social du 20/11/15 ; bilan des vacances de la Toussaint ; travaux au Centre Social
03/12/2015	16	Retour sur la journée bilan Projet Social du 20/11/15 ; point de situation sur le partenariat CAC/CSX ; point financier ; enquêtes Projet Social 2017/202 ; projets Contrat de Ville 2016 ; entretiens d'évaluation des salariés ; retour sur la rencontre avec Yves VIOLLIER du 25/11/2015

↳ Réunions du bureau en 2015

<b>Dates</b>	<b>Nombre de participants</b>	<b>Thèmes abordés</b>
12/01/15	6	Révision des statuts et du règlement intérieur
26/01/15	8	Préparation rencontre évaluative CAC ; édito journal de mars ; bilan Fête des Echanges de Savoirs ; prépa AG ; Repas bénévoles/salariés ; point secteur jeunesse
23/02/15	8	Fiche d'évaluation des salariés ; Convention de partenariat CAC/CSX. Prépa AG ; repas bénévoles/salariés
16/03/15	6	Point financier (retour du commissaire aux comptes+ BP 2015 à 2018) ; Rapport d'orientation + AG ; Projets Contrat de Ville 2015 ; Point sur les commissions ; Shéma départemental de la CAF du 49 ; Prépa Portes Ouvertes ; Conseil Citoyen
20/04/15	4	Retour sur l'AG ; Rencontre présidents et directeurs CSX du 08/04/15 ; Projets Centre Social (Fête du jeu + Portes Ouvertes)
18/05/15	8	Point sur les salariés ; Fête du jeu ; Portes Ouvertes/Fête de quartier du 05/07/15 ; retour sur la rencontre CAF (SENACS) du 13/05/15 + enveloppe dynamique
08/06/15	7	Prépa bilan projet social 2013/2016 + projet social 2017/2020 ; bilan Fête du jeu ; Portes Ouvertes/Fête de quartier du 05/07/15 ; point sur les vacances d'été ; communication du Centre Social (AAI + formation des salariés) ; permanences emploi, courrier mairie
20/07/15	6	Recrutement agent d'entretien ; prépa journée de travail administrateurs/salariés autour du Projet Social à la rentrée septembre ; bilan Portes Ouvertes/Fête de quartier ; formation pouvoir d'agir (FD) ; plaquette d'activités
03/09/15	7	Point sur les arrêts maladie et les remplacements ; bilan de l'été ; journée de travail des salariés du 14/09 ; temps forts de l'année ; point sur la distribution de la nouvelle plaquette d'activités
25/09/15	6	Mobilisation projet social + prépa temps de travail du 05/10/15 ; point sur le projet « fêtons la différence » prépa rencontre présidents directeurs du 12/10/15 (convention de partenariat CAC/CSX) ; point sur les recrutements
19/10/15	7	Retour sur la rencontre présidents/directeurs des CSX, préparation de la journée de bilan du 20/11/15 ; compte rendu du bureau élargi du 07/09/15 ; entretiens d'évaluation des salariés ; édito du bureau pour le journal de décembre
23/11/15	7	Retour sur la journée bilan projet social du 20/11/15 ; retour sur la rencontre CAC/CSX du 17/11/15 ; point financier ; retour questionnaire ; point rencontre des salariés ; licenciement animateur jeunesse
14/12/15	8	RIS des salariés + entretien du directeur ; projet « Fêtons la différence » (communication) ; vacances de Noël (Fête location) ; travaux ; enquêtes Projet Social ; cartes de voeux

**Les commissions Jeunesse en 2015**

Dates	Institutions	Administrateurs	Habitants	Professionnels	Thèmes abordés
11/03/15		4	1	3	Point sur les projets en cours (Incroyables comestibles, autofinancement brioches, CLAS collège, fête du jeu, préparation des vacances d'été et d'avril...) ; présentation du programme des vacances d'avril par Sébastien ; des mini camps prévus cet été par Seb aussi (3, 1 fille, 1 Lorient et 1 11-14 ans à Ribou) ; présentation des projets déposés dans le cadre de la politique de la ville ; projet autour de l'éducation aux médias, projet animation de proximité ; projet culture et sports ; projet « investissement de jeunes » ; projet autour de la découverte du monde animal ; point sur l'équipe jeunesse et du Centre Social ; information et mobilisation pour la création d'un groupe jeunesse du territoire du Centre Social Horizon
05/05/15		3	1	1	Echange autour des objectifs qui ont été fixés pour chaque salarié concernant la Rémunération Individuelle Supplémentaire (RIS). Nous échangerons aussi sur les projets "politique de la ville"
02/06/15		4	1	3	Présentation de Sonia Landreau (animatrice vacataire juin, juillet, août) Point sur l'accompagnement scolaire (Bilan et orientation) Orientations estivales (présentation du programme) Mobilisation de bénévoles sur l'été Echange autour de l'élaboration d'un forum jeunesse Point de situation des projets
23/06/15		4	1	3	Retour sur : la formation passeurs d'images, le Comité Education Santé Citoyenneté du collège, le groupe 11-25 Colline Villeneuve. Mise en perspective de liens entre les actions du secteur jeunesse et le projet interculturel, Accompagnement scolaire : orientations et mobilisation en vue d'une rédaction collective de l'appel à projet 2015-2016. Point de situation de l'organisation estivale du secteur jeunesse (recrutement, programme, mobilisation bénévoles et intervenants, inscriptions, ...) Organisation et mobilisation pour les Portes Ouvertes du 5 Juillet 2015, Réécriture du projet éducatif du secteur Jeunesse planification de rencontres.
26/10/15		1	1	1	- Commission jeunesse spéciale bilan Projet Social : évaluation des actions mises en place.

## Famille 2015

Dates	Institutions (CAF, DDJS, PMI...)	Administra teurs	Habitants	Professionnels	Thèmes abordés
04/02/15		2	4	1	Préparation du loto ; rencontres cuisine du monde ; les nouvelles actions famille
02/04/15		2	4	2	Bilan de l'atelier « plaisir des papilles » ; bilan du loto ; sortie famille à la mer du 18 juillet ; Fête du jeu ; partenariat avec vacances et familles 49
28/05/15		1	3	1	Bilan fête du jeu ; Portes ouvertes/fête de quartier du 05/07/15 ; présentation du programme des vacances de l'été ; vente de saucissons avec le secteur jeunesse ; ssortie collective famille à l'aquarium de la Rochelle le 05/09/15
04/09/15		1	3	1	Cuisine du monde : règles de fonctionnement ; Portes Ouvertes du Centre Social ; bourse aux jouets

## Echanges de savoirs 2015

Dates	Institutions (CAF, DDJS, PMI...)	Administra teurs	Habitants	Professionnels	Thèmes abordés
13/03/15		2	10	1	Point de situation des différents groupes d'échanges ; Bilan de la fête des échanges ; Sortie des échanges de savoirs
12/0915		1	9	1	Point sur l'année à venir ; Portes ouvertes, fête des échanges de savoirs ; Sortie des échanges de savoirs
09/10/15		1	9	1	Préparation fête des échanges de savoirs

## Financière 2015

Dates	Institutions (CAF, DDJS, PMI...)	Administra teurs	Habitants	Professionnels	Thèmes abordés
03/02/15		3		2	Comptes de résultat 2014
09/03/15		4		2	Rencontre avec le commissaire aux comptes
13/03/15		3		2	Prépa AG + affectation du résultat
17/03/15		4		2	Bilan financier pour l'AG + investissements 2015
07/05/15		3		2	Pont financier 2015 + BP 2016 + Demande de révision de la pesée d'un salarié
09/06/15		4		2	Point financier + vacataires pour l'été
17/09/15		4		2	Bilan de l'été + Point financier
13/11/15		4		2	Point financier 2015
14/12/15		4		2	BP 2016, 2017 + comptabilité analytique

## Commission Bien vieillir 2015

Dates	Institutions (CAF, DDJS, PMI...)	Administra teurs	Habitants	Professionnels	Thèmes abordés
06/01/15		3	3	1	Projet seniors en vacances ; réseau d'entraide et de solidarité
03/03/15		3	3	1	Retour sur la formation le vieillissement comme ressources ; Présentation du livret « les Centres Sociaux et les seniors » réalisé par la FD 49 ; réseau d'entraide et de solidarité
28/05/15		4	4	1	Préparation de l'été seniors ; Point sur le séjour à DOUARNENEZ
04/09/15		3	2	1	Bilan de l'été ; Programmation des animations de septembre à décembre ; dates à retenir

## Journal 2015

Dates	Institutions (CAF, DDJS, PMI...)	Administ rateurs	Habitants	Professionnels	Thèmes abordés
14/01/15		4		1	Préparation journal de mars : choix des articles et échéancier
04/02/15		4		1	Relecture des articles
11/03/15		4		1	Relecture et correction des articles
01/04/15		4		1	Réflexion sur le choix d'une police pour le nouveau titre du journal et choix des articles pour le journal de juin + échéancier
22/04/15					Relecture et correction des articles
14/10/15		4		1	Choix des articles pour le journal de décembre + échéancier
04/11/15		4		1	Relecture et correction des articles
25/11/15		4		1	Relecture et correction des articles

## TIRE-LIRE 2015

Dates	Institutions (CAF, DDJS, PMI...)	Administra teurs	Habitants	Professionnels	Thèmes abordés
24/02/15		3	9		Rencontre d'auteur (Yves VIOLLIER) ; Prix littérature Jeunesse 2015 ; rédaction du rapport d'activités « Tire-Lire » 2015 ; changement stock des livres adultes ; liseuse numérique
06/10/15		1	8		Travaux à « Tire-Lire » ; réunion à la médiathèque : venue d'Yves VIOLLIER

## Groupe Festif 2015

Dates	Institutions (CAF, DDJS, PMI...)	Administ rateurs	Habitants	Professionnels	Thèmes abordés
19/01/15		3	3	1	Bilan Réveillon Solidaire + préparation des animations sur 2015.
09/03/15		4	3	1	Préparation Fête de quartier et Portes Ouvertes
04/05/15		4	3	1	Fête de quartier + Préparation soirée karaoké
22/06/15		3	3	1	Fête de quartier + Préparation soirée karaoké
21/09/15		4	3	1	Préparation soirée karaoké
07/12/15		4	3	1	Préparation manifestations 2016

## Commission projet « fêtons la différence » 2015

Dates	Institutions (CAF, DDJS, PMI...)	Administra teurs	Habitants	Professionnels	Thèmes abordés
26/05/15		2	3	4	Définition des objectifs du projet et réflexion sur la thématique des différences, recherche de partenaires + piste d'actions à mettre en place
22/09/15		3	4	4	Choix d'un nom pour le projet, identification des partenaires, choix des thématiques autour des différences : liées aux origines culturelles, aux handicaps et aux inégalités femme/homme et mise en place de trois sous groupes de travail
12/11/15		2	3	4	Point sur les différentes actions des trois sous groupes + échéancier 2016/2017
08/12/15		1		2	Travail sur la communication du projet, élaboration d'un tract à destination des bénévoles et des partenaires



**Les réunions d'équipe :** (sauf pendant les vacances scolaires)

↳ Le premier mardi de chaque mois de 14h à 17h00, pour échanger sur l'actualité en cours ou les projets à venir ainsi que sur la vie du Centre Social.

↳ Tous les autres mardis de 9h à 10h00 pour l'organisation de la semaine et les informations à se transmettre.

↳ Les réunions inter secteurs ont lieu tous les deuxièmes jeudis de chaque mois pour les dossiers et les projets transversaux aux différents secteurs du Centre Social.

### Participation au réseau fédéral

#### **Rencontre des directeurs du site CAC**

En 2015, les directeurs des Centres Sociaux du site CAC se sont réunis à 14 reprises pour échanger autour des préoccupations communes des Centres Sociaux du site CAC et préparer les rencontres entre les administrateurs.

#### **Rencontre des administrateurs des Centres Sociaux du site CAC**

Les administrateurs des Centres Sociaux du site CAC accompagnés des directeurs se sont retrouvés à 3 reprises, également pour échanger autour des préoccupations communes (Charte de partenariat CAC/CSX, financement des CSX,...)

### Participation au réseau professionnel

#### **Rencontre Groupe Pro**

Le Groupe Pro est une instance composée de professionnels du secteur du Centre Social qui réunit : le SDS (Service Développement Social de la CAC), les écoles du quartier, le Collège Trémolières, le Bailleur social Sèvre Loire Habitat, les travailleurs sociaux du département, un éducateur sportif de la ville de Cholet, la halte garderie/crèche Pomme Cannelle et le Directeur du Centre Social Horizon. Le but de cette instance est de favoriser la rencontre et la connaissance des acteurs pour échanger sur les problématiques rencontrées sur la territoire du Centre Social. Le Groupe Pro s'est réuni 3 fois en 2015.

#### **Rencontre Groupe Gérontologique du Choletais**

Cette instance réunit les acteurs professionnels et bénévoles du secteur gérontologique : le CLIC IGEAC, l'ORPAC ; les Centres Sociaux, les caisses de retraites complémentaires, la MSA, les associations d'aide et de maintien à domicile, le CCAS de la ville de Cholet... En 2015, ce groupe s'est retrouvé à 5 reprises pour préparer notamment le forum de l'autonomie des personnes âgées intitulé : « Seniors, soyons acteurs » prévu le 17 mars 2016.

## L'assemblée générale

### ↳ Les participants

Date	Nombre de participants selon leur qualité					Avis du CA sur l'AG (participation, déroulement...)
	Institutions (CAF, DDJS, PMI...)	Collectivités locales	Associations	Habitants	Professionnels	
29/04/2011		3	7	66	9	« Théâtre forum » suivi d'un débat avec les participants sur le thème de l'engagement bénévole.
27/04/2012	4	3	5	60	9	Il est proposé un quiz sur le thème du développement durable et un spectacle théâtral par les enfants de l'atelier théâtre 8/12 ans sur le thème des droits de l'enfant
19/04/2013	6	3	6	68	9	Restitution des enquêtes sur les seniors et les locaux Un spectacle de l'atelier modern jazz 8/12 ans a été proposé
25/04/2014		2	4	94	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Une AG extraordinaire a été organisée pour la modification et le vote de nouveaux statuts ainsi que du règlement intérieur</li> <li>- Proposition du projet d'agrandissement de nos locaux</li> <li>- Proposition nouveau tarif de la carte d'adhésion</li> <li>- Visionnage du film « Panique à l'hôpital » réalisé par les jeunes du secteur ados</li> <li>- Spectacle par les enfants de l'atelier danse modern jazz</li> </ul>
09/04/2015		2	5	98	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Une AG extraordinaire a été organisée pour la modification et le vote de nouveaux statuts ainsi que du règlement intérieur</li> </ul> <p>Il est ensuite proposé à l'assemblée de se répartir en petits groupes pour réfléchir sur les questions suivantes : expression : quatre tables :</p> <p>1ère : s'imaginer « enfant » et répondre aux deux questions : « Qu'est-ce que j'attends du Centre Social ? » et, « Que puis-je apporter au Centre Social ? »</p> <p>2ème : s'imaginer « ado » et avoir la même interrogation</p> <p>3ème : parent, « Qu'est-ce que j'attends pour les enfants ? » et « Que puis-je apporter pour les enfants ? »</p> <p>4ème : même interrogation de parents, mais pour les ados !</p> <p>Les participants répondent sous forme de « post-it » qui sont ensuite lus et affichés dans la salle.</p>

## 5. La gestion des ressources humaines

↵ Joindre le dernier organigramme (liens hiérarchiques et fonctionnels) et la liste du personnel (modèle joint)

↵ Indiquer les évolutions du personnel (stabilité, formations ...)

Inscrire le nombre d'ETP

2011 : 8.32 ETP

2012 : 8.36 ETP

2013 : 7.50 ETP

2014 : 7.83 ETP

2015 : 8.69 ETP

### Plan de formation 2012

Plafond prévisionnel 2012 = (Masse salariale 2011 X 1,95%) X 1,5 = 5790 €									
				plafond 2011 = 6013 €					
Nom	Fonction	Formation	Organisme	Durée heures	Durée jours	Coût péda	Héber/repas	Transport	Total annexes
RODRIGUEZ Nicolas	Responsable Secteur Jeunesse	Parcours de formation des encadrants intermédiaires	Fédération des CSX	36,00	6	1 140,00		370,00	1 510,00
IATTHAREN Samira	Secrétaire / chargée d'accueil	Perfectionnement Word 2010	Greta	9,00	3	153,00			153,00
Estéban HUMEAU	Animateur jeunesse	Intervenir auprès des gens du voyage	ARIFTS	24,00	4	640,00		250,00	890,00
Fabienne POUVREAU	Agent d'entretien								0,00
Luz SANJURJO	Référente famille	Accompagner la parentalité	FORSYFA	36,00	6	720,00		370,00	1 090,00
Nathalie LOISEAU	Comptable	Perfectionnement EXCEL	Greta	9,00	3	153,00			153,00
Jessica MORINIÈRE	Animatrice	BAFA	CEMEA		14	990,00		125,00	1 115,00
<b>TOTAL</b>				<b>114,00</b>	<b>36</b>	<b>3 796,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 115,00</b>	<b>4 911,00</b>
		Plafond							5 790,00

**Plan de formation 2013**

**Recueil des besoins 2013**

Nom	Fonction	Durée heures	Durée jours	Coût péda	Héber/repas	Transport	Total annexes
RODRIGUEZ Nicolas	Responsable Secteur Jeunesse	90,00	13	757,00	156,00	240,00	1 153,00
RODRIGUEZ Nicolas	Responsable Secteur Jeunesse		3	150,00		185,00	335,00
IHATTAREN Samira	Secrétaire	15,00	3	255,00			255,00
Marion GUINAUDEAU	Animatrice enfance/famille/seniors	24,00	3	480,00		190,00	670,00
Luz SANJURJO	référente famille						
Nathalie LOISEAU	Comptable		3	1 076,40		190,00	1 266,40
Nathalie LOISEAU	Comptable		2	813,28		120,00	933,28
Suzy MILCENT	Animatrice ados			600,00		240,00	840,00
<b>TOTAL</b>		<b>129,00</b>	<b>27</b>	<b>4 131,68</b>	<b>156,00</b>	<b>1 165,00</b>	<b>5 452,68</b>
							5 662,00

## Plan de formation 2014

### Recueil des besoins 2014

Nom	Fonction	Formation	Durée heures	Durée jours	Coût péda	Héber/repas	Transport	Total annexes
RODRIGUEZ Nicolas	Responsable Secteur Jeunesse	DEJEPS	—236,00	34	3 335,00		2 100,00	5 435,00
Marion GUINAUDEAU	Animatrice enfance/famille/seniors	Formation premier secours	7,00	1	60,00			60,00
Nina SOARES	Animatrice ados (emploi d'avenir)	CQP ALS	163,00	21	1 808,00	800,00	600,00	3 208,00
<b>TOTAL</b>			<b>406,00</b>	<b>56</b>	<b>1 868,00</b>	<b>800,00</b>	<b>600,00</b>	<b>8 703,00</b>

### Plan de formation 2015

*Plafond prévisionnel 2015 = (Masse salariale 2014 X 1,95%) X 1,5 = €*

#### Recueil des besoins 2015

Nom	Fonction	Formation	Organisme	Durée heures	Durée jours	Coût péda	Héber/repas	Transport	Total annexes	Remplaçant
RODRIGUEZ Nicolas	Responsable Secteur Jeunesse	DEJEPS	Les FRANCAS	236,00	34	3 335,00		2 100,00	5 435,00	
Vibol NUON	Animateur ados	BAFD	CEMEA	72,00	9	702,00		120,00	822,00	
<b>TOTAL</b>				<b>308,00</b>	<b>43</b>	<b>4037,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2220,00</b>	<b>6 257,00</b>	

Indiquer le nombre de réunions d'équipe, les thèmes abordés (modalité de pilotage du projet) :

### Réunions d'équipe en 2015

JAN	FEV	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUIL	SEPT	SEPT/OCT	NOV	DEC
06/01/15 Bilan des vacances de Noël, Point sur les commissions, Projets CUCS 2015, Réforme de la formation professionnelle, Congés 1 <sup>er</sup> semestre des salariés	03/02/15 Prépa vacances d'avril, repas bénévoles/salariés, fête du jeu, vacances de février, communication	03/03/15 Prépa AG, bilan repas bénévoles/salariés, vacances d'avril, fête du jeu, plaquette 2015/2016	07/04/15 Projet interculturel, portes ouvertes, Ateliers d'expression enfance, fête du jeu	05/05/15 Formation équipe, bilan des vacances d'avril, retour sur l'AG, fête du jeu	02/06/15 Portes ouvertes, prépa bilan et projet social, vacances d'été, fête du jeu		1 <sup>er</sup> /09/15 Présentation de Corinne ROUSSELOT ; Bilan de l'été, projet social	29/09/15 Projet social, projets 2015/2016, entretiens d'évaluation, formation de l'équipe	03/11/15	01/12/15
				12/05/15	09/06/15		08/09/15	06/10/15	10/11/15 Mutuelle La Choletaise, Bilan de vacances d'octobre, Journée de travail bilan projet social, projet social 2017/2020	08/12/15 Marché de Noël, Projets CUCS 2016, Projet social 2017/2020, réunions d'équipe 2016
13/01/15										
20/01/15		10/03/15		19/05/15	16/06/15		15/09/15	13/10/15	17/11/15	15/12/15
27/01/15		17/03/15		26/05/15	23/06/15		22/09/15		24/11/15	
	24/02/15	24/03/15	28/04/15		30/06/15					
		31/03/15								

## Réunions inter secteurs en 2015

JAN	FEV	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUIL	SEPT	OCT	NOV	DEC
<b>22/01/15</b> Préparation Fête du jeu + vacances de février		<b>09/03/15</b> Projets contrat de ville 2015 + vacances d'avril	<b>02/04/15</b> Préparation Fête du jeu + AG		<b>16/06/15</b> Prépa été + Portes Ouvertes Fête de quartier	<b>06/07/15</b> Projet Social 2017/2020	<b>14/09/15</b> bilan Fête du jeu et Fête de quartier + bilan de l'été + projets 2015/2016	<b>1<sup>er</sup>/10/15</b> Point sur le fonctionnement de l'équipe + vacances d'octobre	<b>12/11/15</b> Projet de fin d'année + vacances de Noël	<b>09/12/15</b> Projets Contrat de Ville 2016 + bilans 2015 <b>22/12/15</b> Projets Contrat de Ville 2016 + bilans 2015

### 6. La communication : site internet, blog, journal du Centre social, plaquettes d'information, vœux, presse, radio *(fréquence et mode de diffusion, thèmes abordés)*

Le Centre Social Horizon édite tous les ans 3 journaux (en mars, juin et décembre), ainsi qu'une plaquette d'activités en septembre. Ils sont édités à 3500 exemplaires et 3200 sont distribués dans les boîtes aux lettres sur le quartier. Les enfants de l'accompagnement à la scolarité primaire sont sollicités tous les ans pour réaliser des dessins de nouvelle année qui sont ensuite envoyés à l'ensemble de nos partenaires. Un site Internet [centresocial-horizon.fr](http://centresocial-horizon.fr), a été créé en 2011. Ce dernier relate l'actualité et la vie du Centre. Une page Facebook a également été créée par le secteur jeunesse afin de communiquer avec les jeunes fréquentant l'espace ados et leurs familles.

Dans le cadre de son renouvellement de projet social 2013/2016, le Centre Social a édité deux recto/verso A3 de son projet. Ce document synthétique présente les grandes orientations, objectifs et actions envisagés du Projet Social. Il a été imprimé à 4500 exemplaires et distribué avec le journal Horizon à l'ensemble des habitants du quartier.

En 2013, nous avons réalisé une plaquette sur les activités en direction des seniors. Celle-ci a été éditée à 4500 exemplaires.

Cette même année, nous avons acquis un nouveau logiciel de mise en page InDesign C6. 4 salariés ont suivi une formation de trois demi-journées pour l'utilisation de ce logiciel. Cet outil nous a permis d'améliorer la qualité de nos différents supports de communication.

Depuis 2015, afin de réduire les coûts de distribution de nos différents supports de communication, nous avons mobilisé une équipe de bénévoles qui se répartit la distribution sur l'ensemble de notre territoire.

En 2015, nous avons fait appel aux habitants pour trouver un nom à notre journal de quartier, il s'appelle désormais « Inf'horizon »

Pour chaque manifestation organisée par le Centre Social, des tracts et des affiches sont diffusés largement sur le quartier, dans les commerces, les halls d'immeubles et chez nos différents partenaires. La presse locale écrite et télévisuelle est destinataire de l'ensemble de nos publications.



Par ailleurs pour chaque manifestation organisée sur l'espace public (feux de la saint Jean, vide grenier, fête du jeu, repas de quartier...) Des banderoles annonçant l'évènement sont installées à l'entrée du quartier.

## **2012 :**

Journal de mars : édito du Bureau ; Assemblée Générale du 27 avril 2012 ; à propos de l'animation de proximité ; Fête des Echanges de Savoirs ; soirée « Développement durable » ; un Projet, en béton ou en coton ? ; régalaons nos papilles 1 « Le beurre blanc Normand » ; Fête du jeu 2012

Journal de juillet : édito du Bureau ; Jeux ; Construisons le bien-être et le bien vivre ensemble ; Projet Social 2013 – 2016 ; Assemblée Générale du 27 avril 2012 ; de l'hyper concurrence à l'hyper collaboration ? ; Fête du jeu ; Terra Botanica : ressenti des visiteurs ; Centre Social Horizon – Associations : un partenariat à renforcer ; Portes Ouvertes du Centre Social le 29/09/2012.

Journal de décembre : Développement durable ; nouveauté à l'Horizon ; « TIRE-LIRE » ; actualités, chronique du CLIC ; atelier parents/enfants ; Facebook ; pass culture sport

## **2013 :**

Journal d'avril : édito du bureau ; Fête des Echanges de Savoirs ; les aventures de Suzette ou la chronique du CLIC ; «Fêtes du quartier» ; «Questions pour un Administrateur» ; « Les Echos de Tire Lire » ; « Les bénévoles mènent l'enquête » ; "Le marché ça marche" (à pied ou à cheval !) ; portrait d'un bénévole ; Nouvel animateur jeunesse ; Assemblée Générale 2013 ; recette : paupiettes de saumon

Journal de juillet : Edito du bureau ; Les aventures de Suzette ou la chronique du CLIC ; Recette "Tiramisu aux poires et au pralin" ; Activités de l'été ; "Bien vieillir dans mon quartier" ; Samedi 28 septembre 2013 : le Centre Social ouvre ses portes au public ; Vendredi 19 avril 2013 Assemblée générale ordinaire ; Les locaux d'HORIZON sous la loupe des enquêteurs ... ; C'est l'histoire de Marco ...

Journal de décembre : Edito du bureau ; Nouvelle dans l'équipe jeunesse : Portrait d'une animatrice ; Commission locaux ; Réveillon solidaire ; Journée bilan Projet Social 2013/2016 ; Bien vieillir dans mon quartier ; Bilan des portes ouvertes ; Fête des échanges de savoirs - 13ème édition ; Repas bénévoles/salariés : "Des liens qui unissent..." ; Il était une fois la Fédération ; Activités du Centre ; Les aventures de Suzette ou la chronique du CLIC (mois de décembre) ; venue de l'auteure Blandine LeCallet ; La recette de Marinette : "Langoustines à l'Américaine".

## **2014 :**

Journal de mars : Edito du Bureau ; Réveillon solidaire ; Fête des échanges de savoirs ; Venue de l'auteure Blandine Le CALLET ; Les aventures de Suzette ou la chronique du CLIC ; Projet d'agrandissement de nos locaux ; Activités du Centre Social ; Fête du jeu du 19 au 24 mai 2014 ; Assemblée générale ordinaire le 25/04/14 ; Peut-on vivre en démocratie sans y participer ? ; rénovation du Foyer Logement de la Girardière ; Portrait de bénévoles du CLAS ; Les feux de la St Jean/Fête de la musique le 21/06/14 ; La recette de Marinette «Veau Marengo».

Journal de juin : Edito du Bureau ; De nouveaux salariés au Centre Social ; Les aventures de Suzette ou la chronique du CLIC ; Portrait des nouveaux administrateurs ; Projet d'agrandissement de nos locaux (suite) ; Rencontre avec Blandine LECALLET ; Portes Ouvertes du 27/09/2014 ; Feux de la St Jean/Fête de la musique ; Fête du jeu ; Les activités de l'été ; Soirée dansante moules frites le 20/09/14 ; Activités seniors ; Tarte au Maroilles (recette ch'ti).

## 2015 :

Journal de janvier : Edito du Bureau ; Suivi du Projet Social d'HORIZON ; Fête des échanges de savoirs ; Pour les jeunes du quartier... ; Les actions famille au Centre Social Horizon ; Repas bénévoles/salariés : «Des liens qui nous unissent» ; Locaux Horizon (3ème épisode) ; Echappées belles à Horizon ; La recette de Marinette ; Les aventures de Suzette (mois de janvier)

Journal de mars : Edito du Bureau ; Débat sur les arnaques ; Réseau d'entraide et de solidarité ; Les échanges de Savoirs en fête ! ; Je suis une écrevisse ; Location des salles du Centre Social - Nouveau contrat ; Du nouveau pour la famille en 2015 ; Fête du jeu les 3, 5 et 6 juin 2015 ; Assemblée générale extraordinaire et ordinaire le 9 avril ; Echappées belles à l'horizon (suite) ; Votre journal cherche un petit nom...

Journal de juin : Edito du Bureau ; Les incroyables comestibles ; Inf'horizon... Votre journal a un nom ; CLAS collège, une pédagogie adaptée... ; Fête du jeu ; Vous avez dit LOW TECH\* ou retour vers le futur ? ; Résidence de la Girardièrre ; Vivre ensemble ... au fil du calendrier ; Portes Ouvertes fête de quartier ; L'accueil de loisirs 3/11 ans du CAE

Journal de décembre : Edito du Bureau ; Pass Culture Sport ; un point accueil emploi à Horizon ; Repair Café ; avis de recherche ; les activités seniors ; forum autonomie : jeudi 17 mars 2016 ; Les aventures de Suzette ou la chronique du CLIC ; du sport pour la famille ; rencontre avec l'écrivain Yves VIOLLIER ; de nouveaux salariés à Horizon divers ; le tragique de répétition.

## 7. Le partenariat (*implication du centre dans un réseau, un groupe de réflexion...*)

↳ Dans quelles instances partenariales le Centre social siège-t-il ?

Nom du réseau, du groupe (ex : Reaap, Ccq, ...)	Nature de l'implication	Nombre de rencontres en N-2	Autres partenaires impliqués
Groupe pro	Participation, coordination	3	SDS, MDS ouest, écoles primaires et élémentaires Chambord, Girardièrre, Turbaudières, Collège Trémolières, Sèvre Loire Habitat, Résidence les hirondelles (ADAPEI), Foyer logement de la Girardièrre
Rencontres administrateurs des Centres Sociaux CAC	Information, participation	4	Les Centres Sociaux fédérés de la CAC
Réunions Directeurs des Centres Sociaux CAC	Information, participation	10	Les Centres Sociaux fédérés de la CAC
Réunions CISPD	Information, participation	3	Mairie de Cholet, CAC, Sèvre Loire Habitat, PJJ, Préfecture, Procureur, Gendarmerie, Police Nationale, ADAVEM, Education Nationale, ASEA, MDS Cholet est et ouest, Cholet bus...
CA collège Trémolières (Le directeur en tant que Personne Qualifiée)	Information, participation	5	Collège Trémolières, associations de parents d'élèves

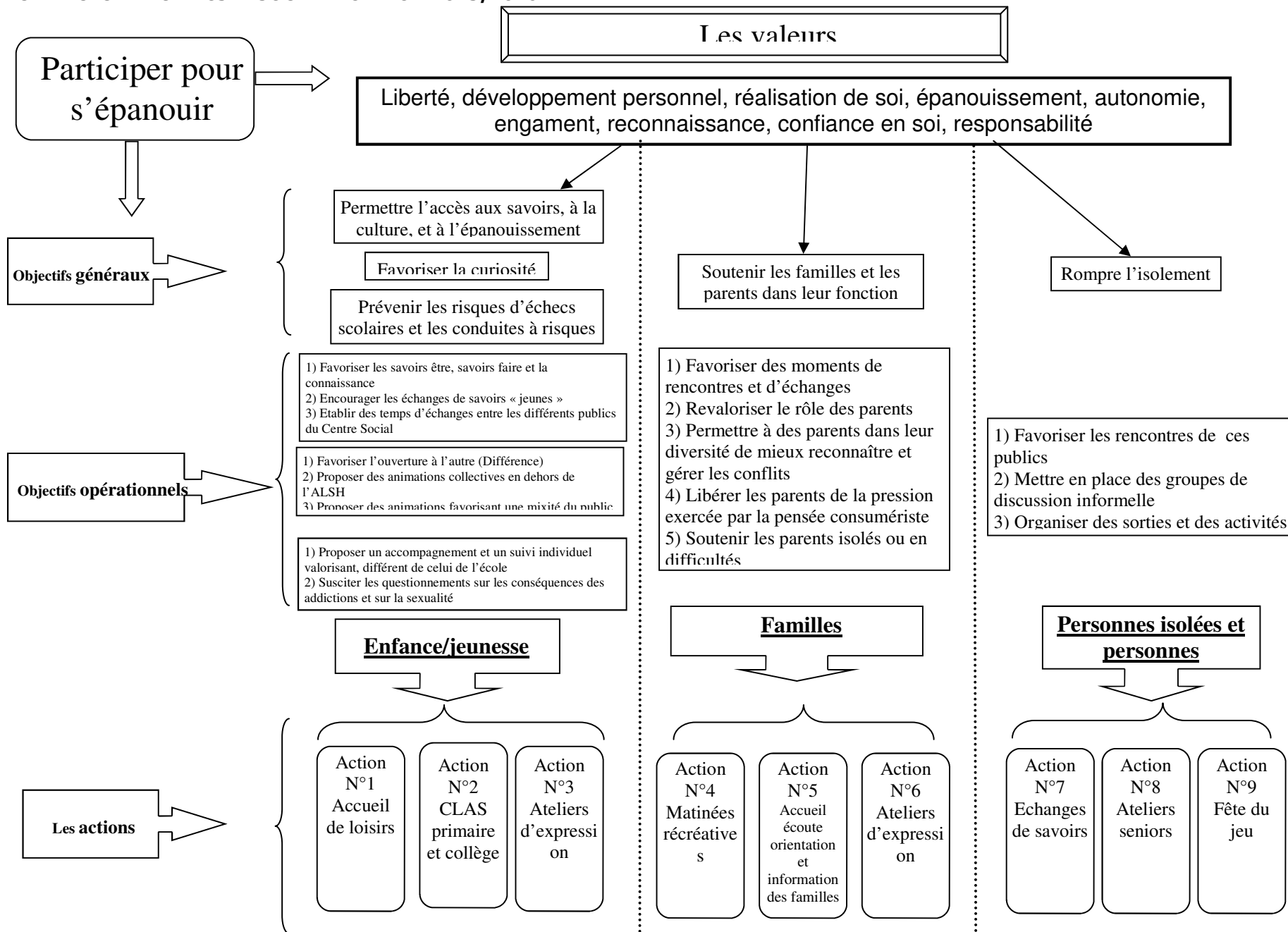
## 8. Le bilan par action *Une fiche bilan par action (modèle joint)*

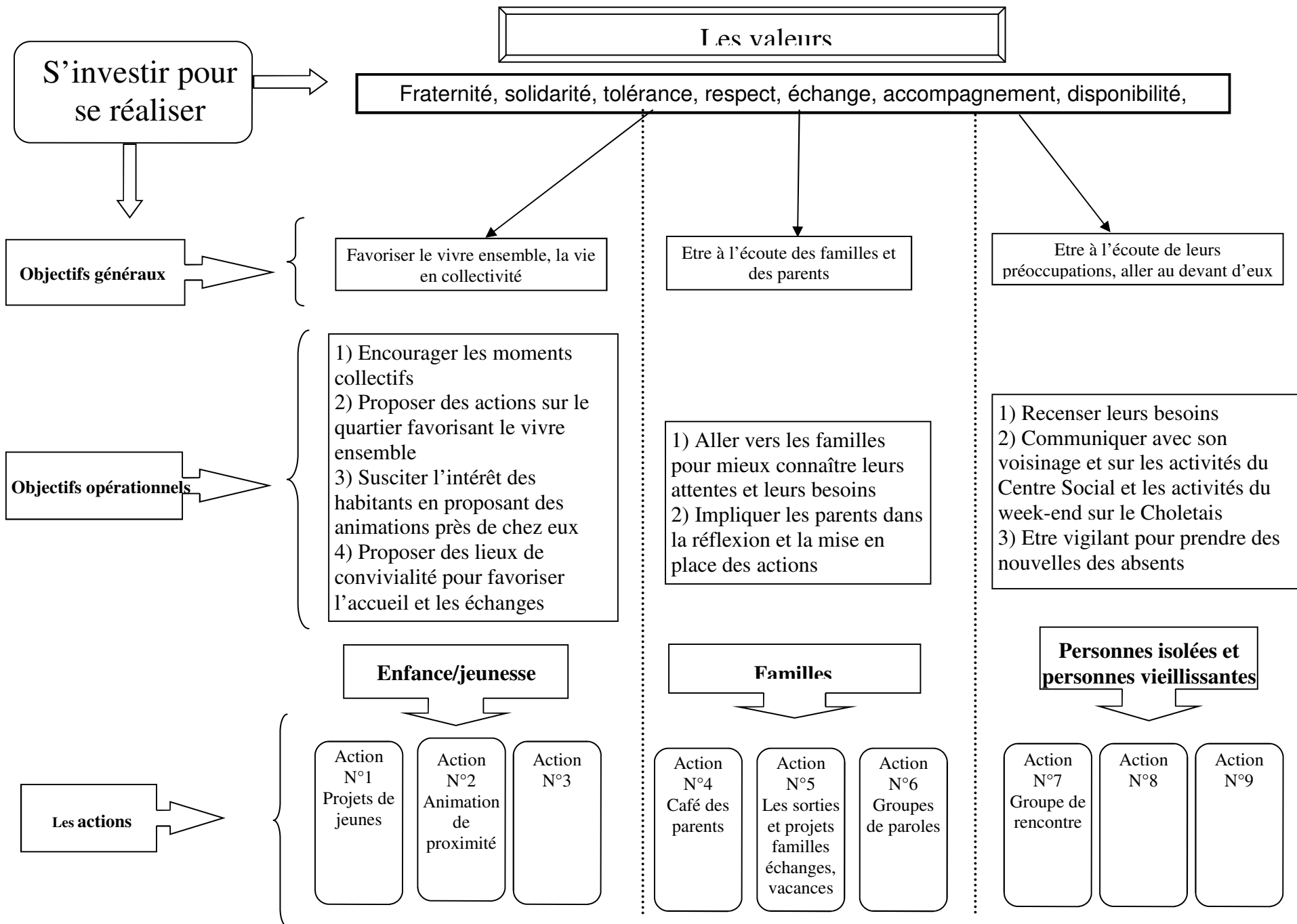
## 9. Le bilan global du projet durant la dernière période d'agrément : préciser les réussites, les limites, les pistes d'amélioration

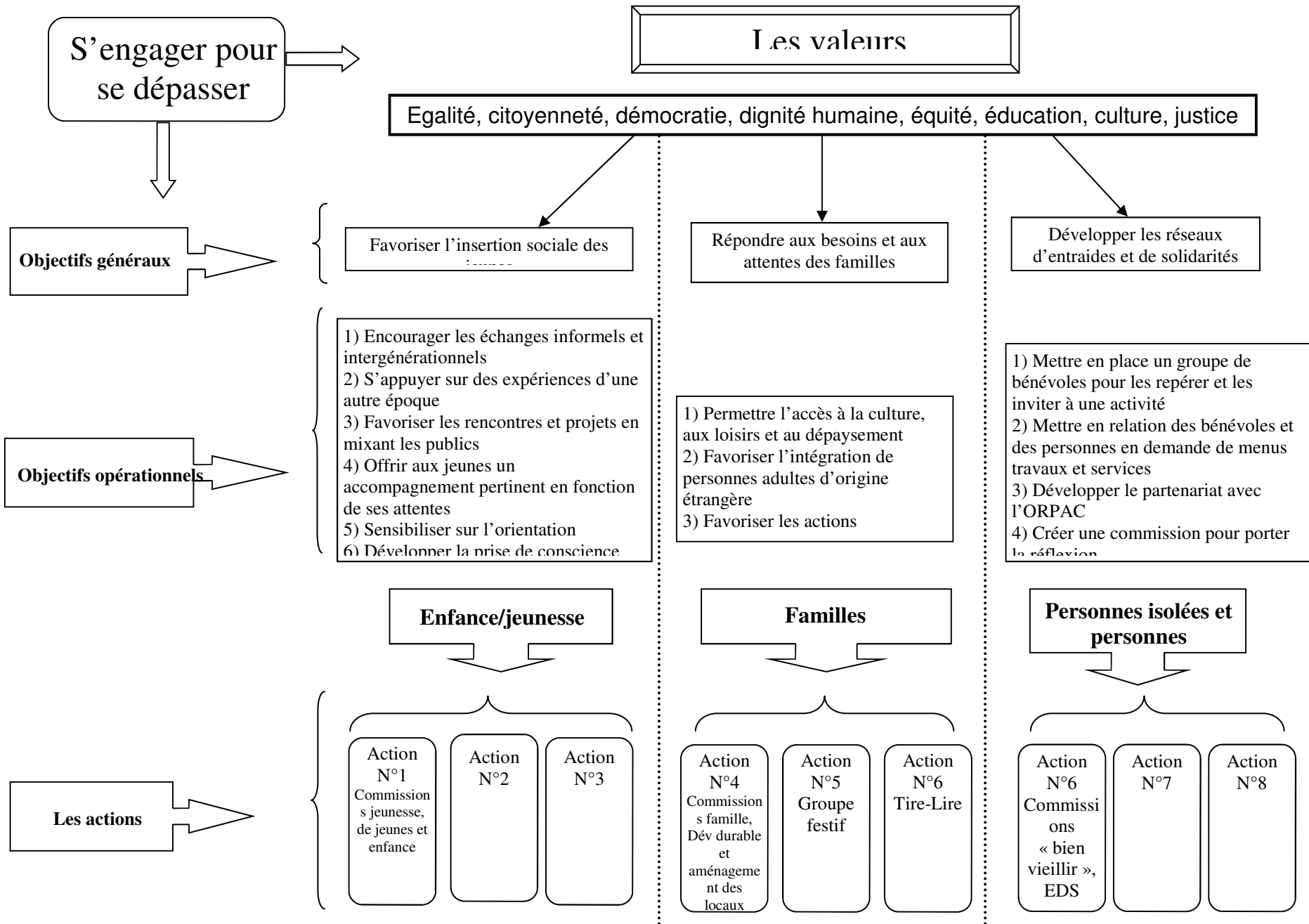
↳ Quel impact sur le territoire du projet global ? Degré d'atteinte des objectifs liés aux axes prioritaires du projet...

Le bilan global du projet 2013/2016 a fait l'objet de trois journées de travail entre bénévoles, administrateurs et salariés le 29/11/2013, le 21/11/2014 et le 20/11/2015

## Rappel des orientations :







L'architecture du projet 2013/2016 du Centre Social Horizon s'articule autour de trois axes thématiques, situant le degré d'investissement des habitants.

Le premier « participer pour s'épanouir » correspond à la « maison des services », où nous retrouvons l'ensemble des activités qui répondent aux intérêts particuliers des adhérents.

Le second « s'investir pour se réaliser » correspond à la « maison des projets », dans laquelle les habitants s'inscrivent dans une dynamique à partir d'intérêts collectifs ;

Le troisième « s'engager pour se dépasser » correspond à la « maison de la citoyenneté » où les habitants travaillent sur des questions d'intérêts généraux telles les commissions, le Conseil d'Administration, le Bureau.

La dimension « développement durable » est transversale à l'ensemble des axes thématiques. Elle ne constitue pas une fiche action en elle-même, mais elle doit être une préoccupation à tous les niveaux. En effet, le développement durable est à la jonction de l'environnement, du social et de l'économique. Il doit donc s'appréhender d'une manière globale. Aussi, notre approche se fera dans un premier temps à l'interne du Centre Social, sur ce que nous consommons, ce que nous produisons, pouvons-nous être plus économes et respectueux de l'environnement ? Nous interrogerons notre fonctionnement, nos activités. Puis dans un second temps à l'image de la goutte qui tombe dans l'eau et s'élargit en cercles concentriques, nous sensibiliserons nos adhérents, nos usagers et nos partenaires pour nous rejoindre dans cette prise de conscience qu'il est temps d'agir pour un monde plus solidaire et citoyen.

# Synthèse du bilan projet social 2013/2016

Journée de travail du 29/11/13

MAISON DES SERVICES

« Participer pour s'épanouir »

Liste des membres présents

Bénévoles : Joël PINSON, Nicole FRAPPIER, Véronique SIMON, Laura SIMON, Emmanuelle MARTIN, Jean-Robert HOUCQ, Magali DUMONT, Maryvonne COURANT, Liliane BOISSINOT, Claudine MATHIEU, Jeanne MIKANOUKOUNOU

Salariés : Nina SOARES, Luz SANJURJO, Marianne BARRE

## Enfance/Jeunesse

### Action : Espace Ados

**Points forts** :-Mixité. - Animations variées. - Bonne entente avec les animateurs. -Bonne fréquentation et accueil.

**Points faibles** : -Jeunes pas assez acteurs / trop consommateurs. -Équipe très instable. - Manque de respect de la part de certains jeunes. -Manque de visibilité de l'EA, situation éloignée du centre.

**Perspectives** : - Cerner leurs attentes. -Les impliquer dans les projets et les responsabiliser davantage.

- Stabilisation de l'équipe.

- Faire un règlement plus clair et prendre le temps avec chacun.

- Travaux au Centre.

- Plus de communication (presse gratuite...), signalétique (panneaux)

### Action : CLAS primaire

**Points forts** : - Bon encadrement par les animateurs. - Suivi individuel. -Bénévoles nombreux et engagés.

**Points faibles** : - Parents très peu impliqués. - Un certain manque de citoyenneté (politesse) de la part des enfants. - Impossibilité de répondre à toutes les demandes (demandes très nombreuses). - Manque d'outils pédagogiques.

**Perspectives** : - Plus de rencontres avec les parents. - Insister sur les règles de politesse. - Plus d'enfants par bénévole pas possible / Plus de bénévoles (?) : problèmes de locaux. - Organisation de temps de rencontre avec les bénévoles.

### Action : CLAS collège

**Points forts** : - Bénévoles engagés depuis longtemps : bonne connaissance des élèves, de leurs difficultés... - Bonne entente jeunes/bénévoles. - Progrès importants constatés chez les jeunes.

**Points faibles** : - Manque de bénévoles. - Salles pas appropriées. - Peu de lien avec les familles. - Parents très peu engagés. - Manque de citoyenneté parfois, non respect du règlement. - Peu de rapport avec le collège.

**Perspectives** : - Travaux centre. - Remettre en place des rencontres parents-bénévoles. - Insister sur les règles -Rencontre avec les collègues.

Remarques : -Communication ne fonctionne pas

### Action : Ateliers d'expression

**Points forts** : - Deux ateliers qui fonctionnent. - Unique activité de loisir pour les enfants. - Accessibilité. - Valorisation lors de représentations annuelles.

**Points faibles** : - « Éveil musical » ne fonctionne pas. - Manque de lien avec les intervenants / familles.  
**Perspectives** : - Rencontre avec l'intervenante. - Relance (?) - Rencontres avec les familles. - Spectacles...  
Remarques : - Proposition atelier théâtre ados (?)

## Famille

### Action : Accueil informel ou sur rendez-vous

**Points forts** : - Réponse aux attentes : les familles trouvent les réponses ou sont dirigées vers le professionnel ou service compétent.  
**Points faibles** : Espace accueil pas adapté : manque de confidentialité.  
- Manque d'accessibilité - Parfois manque de temps (disponibilité).  
**Perspectives** : - Travaux centre

### Action : Sorties

**Points forts** : - Accessibilité déplacement, financiers. - Mixité.  
- Dépaysement. - Lien avec des nouvelles familles. - Liens inter-familiaux.  
**Points faibles** : - Date limite inscriptions. - Financement.  
**Perspectives** : - Continuer d'organiser au moins 3 sorties dans l'année.  
Remarques : - Beaucoup de familles nombreuses qui n'ont pas de moyen de locomotion.

### Action : Matinées récréatives

**Points forts** : - Fréquentation. - Bon fonctionnement, bonne ambiance.  
**Points faibles** :- Peu de parents. - Espace pas adapté pour les activités avec Tire-Lire. - Peu de lien avec le Centre.  
**Perspectives** : - Travaux centre : espace petite enfance- Impliquer davantage les Matinées sur les temps forts (Fête du jeu...).

### Action : Loisirs créatifs

**Points forts** :- Bonne ambiance. -Bon encadrement. -Temps calme parents enfants. - Mixité.  
**Points faibles** : - Manque d'encadrement de la part des parents. - Choix d'activités parfois pas adaptés pour les enfants.  
**Perspectives** : - Rappeler le but de l'action. - Échanges « seniors »  
- Activités différenciées parents enfants mais mise en commun avec les parents.  
Remarques : - Nombre limité de participants.

### Action : Fête du jeu

**Points forts** : - Rencontre intergénérationnelle / interculturelle. -Travail avec les écoles et les différents partenaires.  
**Points faibles** : - Peu de présence d'autres secteurs (hors famille) aux réunions. - Manque d'implication des établissements scolaires. - Bénévoles peu briffés sur la connaissance des jeux.  
**Perspectives** : - Plus d'implication en amont bénévoles et partenaires.



# Seniors

## Action : Echanges de savoirs

**Points forts** : - Bonne participation. - Beaucoup de progrès pour certains ateliers (peinture. - bon fonctionnement en général pour les ateliers individuellement).

- Fête des échanges ++ : participation, mise en commun

**Points faibles** : - Peu de communication entre les différents ateliers, peu de temps forts communs.

**Perspectives** : - Organisation de 3 temps forts dans l'année. - Toujours un remplaçant du référent pour les réunions.

## Action : ateliers seniors

**Points forts** : - Diagnostic territoire (enquête). - Ateliers (gym - très bonne fréquentation-, Théâtre. - Nouvelles activités (Café particip'âge, Animation mémoire...) qui fonctionnent très bien : bonne fréquentation, bonne ambiance, convivialité, lien social. Bilan : très bon départ. Activités très attendues.

**Points faibles** : - Manque de mixité de genre : grande majorité de femmes. Les hommes (pas nombreux) ne se retrouvent pas forcément. - Difficulté mise en place réseau d'entraide et de solidarité

**Perspectives** : - Insister sur la communication, sur le fait qu'il s'agit d'activités mixtes. Essayer de mieux intégrer ceux qui viennent pour découvrir. Mise en place d'activités qui intéressent plus les hommes.

- Avancer (avec le secteur famille) sur les EDS. - Travailler avec les autres secteurs.

## Action : permanences CLIC

**Points forts** : -Existence d'un lieu d'information / orientation.

**Points faibles** : - Méconnaissance du CLIC.

**Perspectives** : - Plus de communication (aussi pendant les activités)

[MAISON DES PROJETS](#)  
« S'investir pour se réaliser »

Liste des membres présents :

Bénévoles : Brigitte BOURDEILLE, Sophie LERICHE, Guy RAMBAUD, Gisèle BORE, Evelyne ROBIN,

Salariés : Nicolas RODRIGUEZ, Samira IHATTAREN, Martine DELAGE

# Enfance/Jeunesse

## Action : Accompagnement de projets de jeunes

**Points forts** : Les envies sont nombreuses

**Points faibles** : Les envies sont « coûteuses » pour que tout le public y participe

- Manque d'organisation en amont des mini camps (sur la collecte du dossier)

- Manque d'animateurs référents sur le long terme sur les projets (5 animateurs sur l'année 2013.)

- Manque de communication en amont et après les projets

**Perspectives** : Intérêt des contrats Emploi d'avenir de 3 ans pour anticiper des projets de jeunes à plus long terme

Remarques :

Les nombreuses dégradations en 2013 sur le matériel et les locaux du secteur jeunesse ont déstabilisé le public porteur de projet.

## **Action : Animation de proximité**

### **Points forts :**

- Arrivée des nocturnes « une réussite » (au moins 50 personnes par soirées)
- Attendu et reconnu du public
- Mobile sur le secteur étendu d'intervention (Colline, Villeneuve, Clairefontaine et Chambord)

### **Points faibles :**

- Elargir le temps d'animation en journée
- Une personne référente qui va chercher le public oisif pour participer à l'action
- Importance d'une implication des bénévoles et salariés de tout le Centre Social
- Dépendant de la météo

### **Perspectives :**

Investissement de bénévoles, de stagiaires et d'autres secteurs du Centre Social (tire lire)

Remarques :

Les dégradations perpétrées sur la caravane fin juin n'ont pas empêché la réalisation de l'action par contre on recherche plusieurs personnes pour aider à réparer la fenêtre.

## **Famille**

Action : café des parents

### **Points forts :**

Groupe de paroles avec des thématiques diversifiées  
Echanges intéressants et mixité sociale et de génération  
Jeux de connaissance  
Lieu de création de projets  
Echanges réussis avec le café des parents de St Macaire  
Tous les 15 jours le groupe de 10 personnes facilite les échanges

### **Points faibles :**

Pas d'hommes  
Peu de communication sur ce lieu d'échanges (Presse, journal horizon)  
Les propositions de thématiques provenant du public ne sont pas toujours assez approfondies

### **Perspectives :**

Loto

## **Action : autres projets : vide grenier, bourse aux jouets, loto ...**

### **Points forts :**

Met de l'animation sur le quartier,  
Public très divers, dont des personnes du secteur  
Tarif préférentiel pour les adhérents

### **Perspectives :**

Investissement bénévole à développer

## **Action : sorties WE ou départ en vacances**

### **Points forts :**

Appropriation collective d'idée de projet individuel  
Réussite d'investissement de bénévoles sur des sorties  
Ouverture à la culture pour des familles nombreuses ou avec peu de moyens lors des projets

### **Points faibles :**

Pour le départ en vacances, les envies des familles étaient trop différentes, et le projet n'a pu aboutir.

### **Perspectives :**

7-8 juin week-end à Paris

## **Action : lutte contre les discriminations/Groupe convivialité**

### **Points forts :**

Intégration de nouvelles personnes du secteur et ouverture à d'autres actions du Centre Social,  
Ouverture vers la ville.

## **Action : lutte contre les discriminations/Cuisines du monde**

### **Points forts :**

1 Fois par mois  
Intégration de personnes du groupe convivialité et valorisation et découverte de « Cuisines du monde »  
Réussite des échanges culturels

### **Perspectives :**

Ça continue, prochaine fois far breton..

## **Seniors**

## **Action : café particip'âge**

### **Points forts :**

Sa mise en place suite à l'enquête...  
Découverte du centre par de nouvelles personnes  
Réussite de l'investissement du public, les idées proposées sont réalisées  
Seule l'adhésion est demandée (hors sorties)  
Pas d'évaluation, importance des échanges en groupe (espace collaboratif)  
Préparation en amont et investissement de bénévoles et salariés pour les activités proposées (Tire-Lire, atelier mémoire)

### **Perspectives :**

Noël au Puy du Fou, découverte de danses (avec un bénévole) et crêpes,

## **Action : réseau d'entraide et de solidarité**

**Perspectives :** À développer

# MAISON DE LA CITOYENNETÉ

## « S'engager pour se dépasser »

### (Commissions, Bureau et CA)

Liste des membres présents

Bénévoles : Elisabeth VINCENT, Michel RIAZUELO, Marlène GUILLEUX, Colette COLIN, Paul-Joël REVEAU, Monique MORVAN, Michel PREVAULT, Françoise BOUVIER

Salariés : Nathalie LOISEAU, Jean-Claude RABAULT

## Commission jeunesse

### Points forts :

Elle mérite d'exister

### Points faibles :

Peu de personnes impliquées 3 ou 4 personnes

Elle s'est réunie 2 fois dans l'année

Les contacts avec les parents sont difficiles, ils viennent très peu au Centre

### Perspectives :

Relancer une dynamique et redonner du sens

Les secteurs sont cloisonnés. Créer des actions transversales

Il faudrait des activités intergénérationnelles.

La commission a pour mission de réfléchir, développer des liens

Avec le secteur famille enfance

Recruter des bénévoles

Mobiliser des représentants parents, par le biais du CLAS collège...

Ouvrir cette commission à des partenaires, des professionnels, des bénévoles (CA, grands-parents, adultes sans lien de parenté avec les jeunes ...)

Remarques :

Mission pour 2014 : retravailler le projet éducatif

## Commission familles

### Points forts :

Elle réunit une dizaine de personnes essentiellement des femmes, 4 fois l'année

En découle différents projets : café des parents, bourse aux jouets, vide greniers, loisirs familles, des projets de sorties été, de vacances...

Ces rencontres favorisent une richesse des relations, naissance des amitiés...

Répond aux problématiques des familles (souci avec les enfants, souci financier...)

### Points faibles :

Attention à ne pas trop les solliciter sur les différents projets. Risque de se lasser

Perspectives :

Permettre l'ouverture à d'autres bénévoles

## Commission « bien vieillir »

**Points forts** : démarrage en nov 2012 elle fonctionne très très bien

Elle réunit une dizaine personnes

Groupe super dynamique, très investi, volontaire, motivé, engagé

Actions : Café particip'âge et ateliers mémoire,

Gym douce, théâtre

Favorise les liens sociaux, bonne entente, excellente convivialité

Lieu d'échanges

**Points faibles** : le réseau d'entraide et de solidarité n'a pas encore démarré

Problème avec les échanges jeux (beaucoup sont partis à café particip'âge) même journée, même moment

L'atelier jeux règle 20 euros alors que les personnes du café particip'âge ne règlent rien

**Perspectives** :

Souhaite mélanger les générations

Réseau de services et d'entraides pour faire les courses par ex

## Commission journal

**Points forts** : Elle s'est renforcée. Elle réunit aujourd'hui 5 bénévoles.

Bonne dynamique, bon travail

Les bénévoles écrivent les articles. Bons articles de fond

Meilleure anticipation dans les délais (impression distribution)

Acquisition du logiciel InDesign pour la mise en page

**Points faibles** :

Peu d'articles sur les échanges de savoirs

**Perspectives** :

Historiquement, il y avait un article sur le quartier ou un portrait à chaque journal. Il faudrait relancer ces articles.

## Commission « locaux »

**Points forts** : Enquête en début d'année, 200 personnes ont répondu au questionnaire

**Points faibles** : très peu de réunions en 2013

La dernière réunion en novembre : 2 personnes présentes

**Perspectives** : Invitation dans le journal HORIZON des personnes qui étaient prêtes à la réflexion sur l'agrandissement

Bâtir un pré-projet pour visualiser concrètement nos besoins et solliciter notre partenaire

## Commission « développement durable »

**Points forts** : Commission en sommeil aujourd'hui.

Une bonne dynamique au démarrage, elle s'est essoufflée depuis un an et demi

Des actions : les gobelets, l'achat d'un lave-vaisselle qui réduisent le nombre de couverts jetables, poubelles dans chaque salle pour permettre le recyclage, porte-vélos pour favoriser la venue du public en mode écologique, des articles de sensibilisation dans le journal Horizon

Sensibilisation au quotidien dans les différents secteurs dans les actions menées

C'est une démarche transversale.

**Points faibles :**

La prise de conscience du plus grand nombre

**Perspectives :**

Sensibiliser au quotidien les habitants, les commissions et les différents groupes au Centre

Rencontre entre personnes pour donner des conseils, des pratiques écologiques.

## Commission « Tire-Lire »

**Points forts :**

Autonomie complète de cette commission

Elle réunit 12 personnes (celles qui tiennent les permanences)

Bénévoles très investies et assidues

Lectures publiques

Rencontres autour d'un livre

Venues d'auteur

Participe aux activités (matinées récréatives, malles du jeu...) et fêtes du Centre (fête du jeu, portes ouvertes...)

**Points faibles :**

Le vendredi, peu d'emprunteurs

**Perspectives :**

Réflexion sur les jours et heures d'ouverture

## Commission « groupe festif »

**Points forts :**

Elle fonctionne bien. Elle organise 3 manifestations dans l'année (feux de la St Jean, moules frites et le réveillon solidaire)

Une rencontre par mois

De plus en plus autonome

Les bénévoles rencontrent les élus pour demander des subventions.

Vecteurs de liens sociaux

Épanouissement de chacun

Lien avec le secteur famille

**Points faibles :**

Manque de perspectives au niveau de la finalité

**Perspectives :**

Le groupe doit permettre d'intégrer de nouvelles personnes

Lieu de progrès personnel

Valoriser les personnes

## Commission « Echanges de Savoirs »

**Points forts :** elle se réunit 3 fois dans l'année.

Organisation de sorties (visite de Vannes), fêtes des échanges

Groupes autonomes

**Points faibles :**

Peu de représentants des différents groupes  
Manque de lien entre les groupes  
Les gens viennent en tant que consommateurs,  
Peu d'engagement

**Perspectives :**

Les faire évoluer pour devenir acteurs, prise de responsabilité  
Efforts à faire pour passer de la « maison des services » à la « maison des projets ».  
Relancer les activités intergénérationnelles  
Développer les échanges le soir pour permettre à des jeunes, des actifs de participer

## Le Bureau

**Points forts :**

Le nombre et l'assiduité des participants, ainsi que la fréquence des rencontres.  
Echanges constructifs sur le fond dans la gestion au quotidien du Centre. Débats, échanges de points de vue intéressants.  
Bonne préparation en amont du Bureau (documents, ordre du jour préparé entre la présidente et le directeur)

**Points faibles :**

On est pris par le temps, on passe parfois un peu trop vite sur certains points. Ordre du jour parfois un peu trop chargé.  
Déconnexion de certains membres avec la vie et les activités du centre

**Perspectives :**

Commencer les Bureaux plus tôt dès 9h  
Parler plus des actualités et des activités du Centre  
Remarques :  
La Présidente doit prendre plus de place dans la présentation des dossiers. Le directeur doit être un soutien technique.

## Le Conseil d'Administration

**Points forts :**

- Bonne dynamique
- Discussions ouvertes
- Bonne écoute
- Consensus
- Accord de point de vue
- Membre du CA fait parti d'une commission
- Importance de la présence des membres du CA

**Points faibles :**

- Information sur la vie du Centre Social
- Point sur les commissions
- Conseil d'Administration très dissipé

**Perspectives :**

- Mettre régulièrement les commissions à l'ordre du jour
- Inviter les salariés au CA
- Continuer la formation du CA
- Chaque membre du Bureau doit développer un point de l'ordre du jour du CA, d'une commission

# Synthèse du bilan projet social 2013/2016

## Journée de travail du 21/11/14

### MAISON DES SERVICES « Participer pour s'épanouir »

Liste des membres présents

Bénévoles : Joël PINSON, Nicole FRAPPIER, Véronique SIMON, Maryvonne COURANT, Liliane BOISSINOT, Claudine MATTHIEU, Marie-Thérèse VALOTTEAU, Marie-Hélène MOREAU

Salariés : Nina SOARES, Hélène MIRANDA, Marion GUINAUDEAU

## Enfance/Jeunesse

### Action : Espace Ados

**Points forts** : Présence de bénévole en l'absence de salarié. Animations variées. Bonne fréquentation durant les vacances. Jeunes de plus en plus acteurs (« idées de jeunes ») et de plus en plus responsables.

**Points faibles** : Jeunes trop consommateurs. Espace éloigné du Centre : pas de signalisation. Peu de contact avec les parents. Difficulté d'amener de nouveaux jeunes à l'espace. Quelques quartiers seulement touchés.

**Perspectives** : Actions d'autofinancement. Continuer d'impliquer les jeunes dans les actions. Plus de communication (presse gratuite...)

Amener les 11-14 ans à fréquenter le Centre. Renforcer le lien avec le CAE.

### Action : CLAS primaire

**Points forts** : Bon encadrement par les animateurs. Suivi individuel. Bénévoles nombreux et engagés. Un peu plus de parents que l'an passé impliqués dans le suivi de la scolarité. Lien avec les écoles.

**Points faibles** : Parents qui restent encore peu impliqués. Manque de respect de la part des enfants. Impossibilité de répondre aux nombreuses demandes.

**Perspectives** : Insister sur les règles de politesse. Projet avec Tire lire. Un peu plus de bénévoles.

### Action : CLAS collègue

**Points forts** : Comportements plus positifs des jeunes plus réceptifs. Temps d'accueil positif. Rencontres avec les parents. De nouveaux jeunes. Accès aux agendas des élèves.

**Points faibles** : Manque de bénévoles. Manque de communication salariés/bénévoles. Certains parents peu engagés. Peu de rapports avec les établissements scolaires.

**Perspectives** : Rencontre avec les collèges. Recruter de nouveaux bénévoles.

**Remarques** : Maintenir le cadre.

### Action : Ateliers d'expression

**Points forts** : - Deux ateliers qui fonctionnent. - Unique activité de loisir pour les enfants. - Accessibilité. - Valorisation lors de représentations annuelles.

**Points faibles** : - « Éveil musical » ne fonctionne pas. - Manque de lien avec les intervenants / familles.

**Perspectives** : - Rencontre avec l'intervenante. - Relance (?) - Rencontres avec les familles. - Spectacles...

**Remarques** : - Proposition atelier théâtre ados (?)



# Famille

## Action : Sorties

**Points forts :** Mixité. Dépaysement. Lien avec de nouvelles familles. Liens inter familiaux. Bonne ambiance.

**Points faibles :** Horaire strict de départ à prévoir (information dans ce sens sur affiche).

**Perspectives :** Organiser 3 sorties dans l'année.

## Action : Matinées récréatives

**Points forts :** Bon fonctionnement. Présence de l'animatrice RAM appréciée sur des temps d'animations spécifiques. Participation à la fête du jeu- bonne implication.

**Points faibles :** Fréquentation moyenne. Pas de parents.

**Perspectives :** Lien avec Tire-Lire pour le moment de l'Heure du conte.

## Action : Loisirs créatifs/ Parents-enfants

**Points forts :** Un groupe qui a existé...

**Points faibles :** Un intervenant obligatoire (demande de la CAF). Présence du salarié le samedi. Choix d'activités parfois pas adaptés aux enfants.

**Perspectives :** Proposition sur les vacances scolaires.

## Action : Fête du jeu

**Points forts :** Meilleure participation des écoles. Rencontre intergénérationnelle. Une bonne idée d'action autour du jeu.

**Points faibles :** Un « service » rendu aux écoles. Pas d'implication des écoles.

**Perspectives :** Fête à repenser dans sa globalité. Groupe de réflexion à créer pour redéfinir les objectifs, le projet.

**Remarques :** Un événement inter-secteurs et pas uniquement famille.

# Seniors

## Action : Echanges de savoirs

**Points forts :** Bonne participation. Bonne ambiance. Bon fonctionnement en général. Fête des Echanges positive, conviviale.

**Points faibles :** Peu d'échanges entre les échanges de savoirs.

**Perspectives :** Organisation de temps de rencontre entre échanges- projet à venir.

**Remarques :** Randonnées le mercredi : autre jour à penser pour d'autres participations.

## Action : ateliers « adultes-seniors »

**Points forts :** Très bonne fréquentation globale (de 60 ans environ à 85 ans). But : rompre l'isolement. Café particip'âge ou Animation mémoire, tous les jeudis après-midi. Excellente ambiance. Solidarité et bienveillance, des liens se sont créés entre les participants.

**Points faibles :** Difficulté au niveau du transport : entre camion et covoiturage...

**Perspectives :** Cadrer le besoin en bénévoles au niveau des sorties.

Réseau d'entraide et de solidarité à mettre en place.

Ouverture le dimanche ? avec des idées des participants.

Mettre en place une dictée.

**Remarques :** Réflexions sur le terme « seniors », est préféré celui « adultes-seniors ».

**Action : permanences CLIC**

**Points faibles :** pas de demande à ce jour. Manque de visibilité de cette action pour le public

**Perspectives :** Orienter le public vers le CLIC, en cas de demande

## MAISON DES PROJETS « S'investir pour se réaliser »

Liste des membres présents

Bénévoles : Anne NOEUNG, Gaby JOUSSET, Brigitte BOURDEILLE, Guy RAMBAUD, Gisèle BORE, Yannick SIMON, Aziz KABBOUCH,

Salariés : Nicolas RODRIGUEZ, Samira IHATTAREN, Martine DELAGE

### Enfance/Jeunesse

**Action : Animation de proximité**

**Points forts :**

- Les nocturnes sont appréciées (Voir à avancer l'heure)
- Investissement de l'ensemble du Centre Social (Salariés, bénévoles, habitants)
- C'est la seule action où le Centre Social sort de sa structure
- Petit noyau de jeunes demandeurs qui sont présents et qui s'investissent, communiquent et attendent ces actions avec impatience.
- Public inter générations
- Investissement de jeunes sur l'action

**Points faibles :**

- Manque de visibilité de l'action quand on est sur Clairefontaine (lieu enclavé), importance de la signalisation
- Manque d'investissement ou de mobilisation des bénévoles

**Perspectives :**

- Prévoir un mégaphone dans le matériel
- Recherche d'une place pour l'investissement bénévole

### Famille

**Action : Pause café**

**Points forts :** 6 ou 7 personnes,

Lieu d'échanges, peu de personnes cela facilite la communication entre les participants (confidentialité)

Inter générations

Rencontre avec des intervenants sur des thèmes précis,

Ouverture vers l'extérieur

**Points faibles :** 1 fois par mois peut-être trop d'écart entre les rencontres

Le nombre de participantes a diminué de 15 à 7, moins de mixité culturelle. Le changement de responsable en cours d'année et les attentes du public ont pu y participer.

**Perspectives :** Nom changé car on parle moins de parentalité.

### **Action : autres projets : vide grenier, bourse aux jouets, loto ...**

**Points forts :** 35 exposants, et 40 acheteurs

Beaucoup de bénévoles investis (12)

**Points faibles :** Les jeux ne sont pas pour tous les âges (dépend surtout des exposants)

Peu de personnes du quartier

Amplitude des horaires trop grande

**Perspectives :** Cohérence dans les dates entre les associations, les Centres Sociaux et renseignements auprès de la ville de Cholet et l'Office de Tourisme.

Attente du bilan de l'action

Faire évoluer les horaires

### **Action : sorties WE ou départ en vacances**

**Points forts :** Mise en place d'actions autofinancement (7 personnes)

**Points faibles :** Le projet n'a pas eu les subventions attendues

**Perspectives :** Proposer une action plus proche

### **Action : lutte contre les discriminations**

#### **Groupe convivialité**

**Points forts :** Jusqu'à 15 personnes (3 bénévoles)

Maghreb, Afrique Noire, Syrie, Turquie

Des besoins différents au sein du groupe :

- Sortir de la maison et d'échanger

- Besoin d'apprentissage

Un noyau de personnes présentes depuis longtemps qui intègrent facilement les personnes qui arrivent

Langue commune, arabe

Les échanges entre générations permettent des points de vue différents

Faciliter la mobilité, la découverte des structures, culturelles et établissements publics de la ville (découverte de la citoyenneté)

**Points faibles :** besoin de suivi individuel car non maîtrise de la langue française

Tranches d'âge différentes (30 à 60 ans)

**Perspectives :** Visiter une structure culturelle

### **Action : lutte contre les discriminations**

#### **Cuisines du monde**

**Points forts :** 1 fois par trimestre (5 personnes cuisinent et 20 personnes viennent découvrir les plats)

Echange culturel, la base

Une réelle envie de la cuisine, des échanges à participer et à découvrir d'autres gastronomies (étrangères)

Le thème (cuisine) est un prétexte pour échanger, développé dans le cadre du groupe convivialité

Cette action permet des échanges entre plusieurs secteurs lors du repas (bénévoles, familles, salariés)

**Points faibles :** Plus de subvention donc au lieu d'1 fois par mois, 1 fois par trimestre

# Seniors

## Action : café particip'âge

### **Points forts :**

De plus en plus nombreux

Carte d'adhésion + frais de fonctionnement ou 1€ par séance (en fonction de la présence)

1€ pour réduire les coûts de fonctionnement + frais en plus pour sortie

En cas de sortie, jeux en même temps sur la structure. 2/3 en sortie

(Peu de personnes facilite les échanges 1 bénévole par table de 6) Atelier mémoire

**Points faibles :** Peu de mixité homme femme (1 pour 10), limite d'encadrement par rapport à l'investissement bénévole

Jauge de 30 personnes

Niveau acoustique salle peu adaptée

Problème d'inscription à la dernière minute

Garder une cohérence dans le jour

Difficulté à s'investir dans une autre action du Centre Social

**Perspectives :** essayer d'imaginer des activités pour les hommes,

Projet d'un séjour de quelques jours pour ce public

## MAISON DE LA CITOYENNETÉ « S'engager pour se dépasser » (Commissions, Bureau et CA)

### Commission jeunesse

#### **Points forts :**

- de nouveaux bénévoles

- elle se réunit plusieurs fois dans l'année

- plusieurs actions intergénérationnelles, inter secteurs

- projet fédérateur : camp au Portugal

#### **Points faibles :**

- peu de parents, ni de partenaires

- toujours difficile de toucher les parents

- peu de réflexion sur le sens, le projet éducatif jeunesse

#### **Perspectives :**

- retravailler sur un projet éducatif participatif

### Commission familles

**Points forts :** - cette commission est force de propositions

**Points faibles :** - Elle est juge et parti, la majeure partie de cette commission bénéficie des activités qu'elle met en place (la bourse aux jouets, pause café...)

#### **Perspectives :**

- Accueillir de nouveaux parents

- Recruter des familles qui doivent réfléchir sur d'autres problématiques liées à la parentalité

- mettre en place des soirées/débat pour la venue d'un nouveau public (ex le sommeil chez l'enfant, la violence chez l'enfant ...)

## Commission « bien vieillir »

### Points forts :

- Elle fonctionne très bien, elle est très dynamique
- les sorties, les pique-niques sont bien appréciés
- les personnes se rencontrent en dehors du Centre social

### Points faibles :

- les rendez-vous du dimanche au Centre Social sont en perte de vitesse

### Perspectives :

- projet de créer un réseau d'entraide pour les personnes isolées (ex transports solidaires sans empiéter sur les professionnels ...)
- rencontrer les bénévoles de l'ORPAC et du Centre Social du Verger
- projet d'un séjour avec nuitées (solliciter les caisses retraites complémentaires pour le financement)
- échanges débat sur la prévention

## Commission journal

### Points forts :

- retour positif sur la qualité des articles du journal
- journal en couleur

### Points faibles :

- pas assez de bénévoles
- manque de vision stratégique, une ligne éditoriale avec rubriques que l'on retrouve à chaque journal
- éditorial rédigé par le directeur à la place du Bureau

### Perspectives :

- créer un fil conducteur (actualités du quartier, du Centre Social ...)

## Commission « locaux »

### Points forts :

- Elle s'est réunie plusieurs fois dans l'année
- présentation et validation du projet d'agrandissement à l'Assemblée Générale
- rencontre avec la CAC – écoute positive
- Suite à la rencontre, établissement d'un cahier des charges

### Perspectives :

- possibilité : début travaux en 2015 en commençant par l'aménagement de Tire-Lire

## Commission « développement durable »

### Points forts :

- mise en place par le secteur jeunesse de différentes actions (visite d'une écocyclerie, disco soupe, refuge pour insectes ...)
- projet jardin
- lors de la fête du jeu, action sur le développement durable
- sensibilisation auprès de la jeunesse et des familles

### Points faibles :

- la commission est en sommeil
- Gobelets pas empruntés

### Perspectives :

- continuer le jardin

- refuser la vaisselle jetable
- Relancer la commission DD à débattre en CA

## Commission « Tire-Lire »

### **Points forts :**

- changement des jours d'ouverture (le jeudi au lieu du vendredi)
- de nouveaux bénévoles (15 au total)
- venue de Blandine LECALLET
- Ouverture le lundi soir pour le CLAS primaire
- autonomie du groupe,
- investissement dans les différentes activités du Centre
- liseuse

### **Points faibles :**

- cahier de liaison : (peu de suivi)

### **Perspectives :**

- participation au repas de Noël (conte pour le Réveillon Solidaire)
- invitation d'un écrivain Yves Viollier ou Gilles Chambiron pour 2015

## Commission « groupe festif »

### **Points forts :**

- autonomie
- de nouveaux bénévoles
- favorise les liens sociaux et progrès personnel
- acquisition de nouveaux matériels de cuisine

### **Points faibles :**

- Difficultés du travail avec les salariés et les bénévoles du groupe festif

### **Perspectives :**

- peut-être renouveler les actions, les animations

## Commission « échanges de savoirs »

### **Points forts :**

- groupes autonomes

### **Points faibles :**

- peu de représentants des différents groupes
- peu de liens entre les groupes
- les gens viennent en tant que consommateurs

### **Perspectives :**

- pourquoi ne pas réunir les responsables de groupe par atelier (ex informatique, de langue ...)

## Le Bureau

### **Points forts :**

- le bureau se réunit 1 fois par mois
- les comptes-rendus reflètent la réalité des sujets abordés
- organisation pour l'animation des CA

**Points faibles :**

- toujours pris par le temps, pas le temps de débattre sur des sujets
- chaque point doit être approprié et présenté par un membre du Bureau
- organisation des comptes-rendus avec la secrétaire pour envoi

## Le Conseil d'Administration

**Points forts :**

- Animations des CA (rencontre des salariés au CA, informations, formations...)
- présence et écoute des élus
- assiduité des bénévoles
- 4 nouveaux administrateurs
- chaque administrateur s'exprime

**Points faibles :**

- être rigoureux sur l'horaire de fin

**Perspectives :**

- veiller à respecter les horaires

# Synthèse du bilan projet social 2013/2016

## Journée de travail bénévoles salariés du 20/11/15

Bénévoles : Joël PINSON, Nicole FRAPPIER, Liliane BOISSINOT, Daniel GABORIAU, Marie-Thérèse VALOTEAU,  
Salariés : Nina SOARES, Marion GUINAUDEAU

### Dimension individuelle (Maison des services) + Dimension développement durable ???

L'impact social sur le territoire			
Questions évaluatives	Critères	Indicateurs	observations
<b>Le centre social facilite-t-il l'accueil individuel des personnes en situation précaire ?</b>	Equité, qualité	Nombre de personnes orientées vers le service et/ou l'interlocuteur adéquat Nombre de personnes participant à une activité d'insertion, d'échange, de rencontre, de loisirs...	
<p>Commentaires</p> <p><b>Accueil de loisirs jeunesse :</b></p> <p>Non</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Espace ados excentré</li> <li>- Beaucoup de jeunes en situation de précarité sur le quartier, et peu à l'espace ados.</li> <li>- Manque d'un projet pour donner envie</li> <li>- Manque d'action de proximité</li> <li>- Pas de tarification en fonction des quotients familiaux</li> <li>- Pas de carte d'adhésion jeunes</li> </ul> <p>Oui et non</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Place à 1 euros du Jardin de Verre</li> <li>- Pass Culture Sport</li> </ul> <p>Oui</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dépôts des projets dans le cadre du Contrat de Ville</li> <li>- Liens avec les différents partenaires</li> </ul>			
<p>Commentaires</p> <p><b>CLAS primaire et collègue :</b></p> <p>Primaire :</p> <p>Oui pour les enfants dont les familles n'ont pas les ressources pour accompagner l'enfant et pour faciliter le dialogue avec les parents. Nous privilégions les enfants dont les familles n'ont pas les ressources nécessaires pour l'accompagnement scolaire.</p> <p>Collège :</p> <p>L'accueil est accessible à tous, mais manque de lien avec la Référente Famille et manque de transparence sur la situation des enfants.</p>			



<p>Commentaires</p> <p><b>Ateliers d'expression :</b></p> <p>Théâtre adulte :</p> <p>Le public accueilli dans cet atelier n'était pas en situation précaire à l'exception d'un petit groupe qui est juste venu une fois et n'est pas revenu par la suite.</p> <p>Manque de communication auprès des personnes concernées.</p> <p>Action qui peut faire peur aux personnes isolées.</p> <p>Théâtre enfant</p> <p>Tarif adapté</p> <p>Pas de renouvellement du groupe</p> <p>Danse enfant</p> <p>Problème de créneau horaire</p> <p>Amplitude tranche d'âge trop large</p> <p>Démobilisation du groupe</p>
<p>Commentaires</p> <p><b>Matinées récréatives :</b></p>
<p>Commentaires</p> <p><b>Ateliers d'échanges de savoirs :</b></p> <p>Les échanges de savoirs sont ouverts à tous, il n'y a pas d'action spécifique pour les personnes en situation de précarité.</p> <p>Difficultés de faire connaître le Centre Social et ses actions aux nouveaux arrivants.</p> <p>Les participants d'une manière générale ne sont pas en situation de précarité excepté toutefois pour les ateliers couture, cuisine, informatique.</p> <p>Le coût de certains échanges peut être un frein (ex : peinture, art floral)</p>
<p>Commentaires</p> <p><b>Fête du jeu :</b></p> <p>Gratuité et facilité d'accès pour l'ensemble des animations proposées</p> <p>Jeux pour toutes les tranches d'âge, accessible pour toutes les écoles et le collège</p>
<p>Commentaires</p> <p><b>Ateliers seniors :</b></p> <p>Pour :</p> <p>Les enquêtes et actions mises en place visent en particulier les personnes isolées</p> <p>Enquête : aller vers les personnes sans a priori</p> <p>Communication des actions auprès des différents partenaires</p> <p>Contre :</p> <p>Peu d'enquêtes réalisées dans les collectifs sociaux, difficultés pour repérer les personnes âgées</p>

La qualité du service rendu aux habitants			
Questions évaluatives	Critères	Indicateurs	observations
<b>Les activités et services du centre social sont-ils accessibles à tous les habitants ?</b>	Accessibilité - Equité - Adaptabilité	Nombre de bénéficiaires des services en fonction des répartitions par quotient familial, origine géographique, catégories socioprofessionnelles, âge moyen.	

Commentaires

**Accueil de loisirs jeunesse :**

Pas de tarification en fonction des quotients familiaux,  
L'espace ados n'est pas bien indiqué (manque de signalétique) et il est situé dans un recoin  
Accessibilité des jeunes accueillis dès 10 ans ½ et jusqu'à 18 ans et +  
Ouverture le mercredi, le samedi et sur chaque vacances scolaires

Commentaires

**CLAS primaire et collège :**

La gratuité est de mise pour ces deux actions. Le nombre de participants est limité (20 enfants maximum) pour le CLAS primaire. Ceci en raison notamment d'un nombre imposé par la CAF par CLAS (entre 7 et 15 enfants) et aussi pour des questions logistiques et humaines (capacité d'accueil des locaux, nombre de bénévoles disponibles pour l'encadrement, priorité pour l'accueil d'enfants présentant le plus de difficultés...)  
Adaptation du langage pour les personnes allophones  
Les locaux sont adaptés à l'activité

Commentaires

**Ateliers d'expression :**

Les tarifs ont été étudiés pour permettre la venue du plus grand nombre sur les différents ateliers proposés. Le manque de salles disponibles constitue un frein dans l'accessibilité de ces activités.

Commentaires

**Matinées récréatives :**

Les matinées récréatives se déroulent dans une salle de l'école de la Girardière, donc excentrées du Centre Social. Elles manquent certainement de visibilité

Commentaires

**Ateliers d'échanges de savoirs :**

Les ateliers sont ouverts à tous, néanmoins les horaires (principalement en journée et en semaine) des différents échanges de savoirs ne permettent pas toujours la venue d'un public d'actifs.

Commentaires

**Fête du jeu :**

La Fête du jeu est une action accessible à tous les publics (enfants, ados, adultes, familles, seniors) avec également une ouverture large aux différents partenaires de notre territoire. (écoles, collège, APAECH, foyer logement ADAPEI...) Les différents jeux proposés sont des jeux de plein air, de société...

Commentaires

**Ateliers seniors :**

La plupart des activités proposées dans le cadre du bien vieillir est accessible en terme financier. Par ailleurs, du co-voiturage est souvent mis en place. Adaptabilité des activités en fonction de la situation de chacun et accueil de personnes handicapées.

La qualité du service rendu aux habitants			
Questions évaluatives	Critères	Indicateurs	observations
<b>Depuis 4 ans, le centre social a-t-il favorisé le développement d'activités nouvelles, de nouveaux services ?</b>	Efficacité	Nombre de bénéficiaires des services nouveaux - Nombre et variété des activités et services Nombre et qualité de l'emploi induit par les activités Retours satisfaisants Nombre et variété des activités	
Commentaires <b>Accueil de loisirs jeunesse :</b> Oui, grâce notamment à la venue de nouveaux animateurs en contrat aidé qui amènent de nouveaux projets, de nouvelles idées d'animations. Les partenaires financiers soutiennent également les projets innovants dans le cadre du Contrat de ville.			
Commentaires <b>CLAS primaire et collègue :</b> Développement d'activités ludiques sur les temps d'éveil avec la venue de différents intervenants extérieurs (marionnettes, cirque, magie, sophrologie...)			
Commentaires <b>Ateliers d'expression :</b> Atelier danse, théâtre, expression corporelle,			
Commentaires <b>Matinées récréatives :</b> Heure du conte, motricité, éveil musical...			
Commentaires <b>Ateliers d'échanges de savoirs :</b> Pas de nouveaux ateliers depuis 4 ans			
Commentaires <b>Fête du jeu :</b> Sur chaque Fête du jeu, découverte de nouveautés, thématiques différentes chaque année (jeux du monde, grands jeux, rallye...)			
Commentaires <b>Ateliers seniors :</b> Développement de nouvelles activités depuis ces 4 dernières années : café particip'âge, animations mémoire, pacs Euréka, gym douce, sophrologie, séjour seniors, permanence CLIC, atelier théâtre...			

La qualité du service rendu aux habitants			
Questions évaluatives	Critères	Indicateurs	observations
<b>Le centre social permet-t-il un développement de l'autonomie</b>	Conformité aux valeurs et missions	Nombre et nature des personnes présentes dans les instances décisionnelles du centre.	

<b>des personnes, des publics ?</b>		Nombre et nature des personnes en difficultés pouvant exercer pleinement leur capacité au sein du centre Diversification des réseaux d'acteurs du territoire.	
<p>Commentaires  <b>Accueil de loisirs jeunesse :</b>  Le projet éducatif jeunesse permet de rendre les jeunes acteurs de leur projet, l'autonomie sur les camps est également recherchée. Les jeunes sont régulièrement sollicités sur des actions d'autofinancement pour réaliser leurs projets (vente de brioches, chantier peinture transformateur ERDF...)</p>			
<p>Commentaires  <b>CLAS primaire et collège :</b>  L'accompagnement des enfants et de leur famille dans le but de les rendre autonomes</p>			
<p>Commentaires  <b>Ateliers d'expression :</b></p>			
<p>Commentaires  <b>Matinées récréatives :</b>  Les matinées récréatives se déroulent la plupart du temps sans l'accompagnement de professionnels du Centre Social ou du RAM. Les assistantes maternelles gèrent les activités, les plannings et la réservation des clés.</p>			
<p>Commentaires  <b>Ateliers d'échanges de savoirs :</b>  Les ateliers d'échanges de savoirs sont très autonomes. Il faut néanmoins veiller à créer plus de liens entre eux et avec le Centre Social. Autonomie ne veut pas dire indépendance.</p>			
<p>Commentaires  <b>Fête du jeu :</b>  Le but de la Fête du jeu est de permettre aux enfants et aux familles de jouer et de passer du temps ensemble surtout en dehors de l'offre du Centre Social. Nous manquons cependant de recul pour vérifier cet objectif.</p>			
<p>Commentaires  <b>Ateliers seniors :</b>  Certains bénévoles investis dans les actions « bien vieillir » sont également administrateurs au CA dont 3 siègent au Bureau de l'association.  Nous constatons que les publics accueillis dans les activités se voient en dehors du Centre Social, notamment le week-end pour poursuivre les liens sociaux et faire entre eux des activités.</p>			

# Journée de travail bénévoles salariés du 20/11/15

## évaluation du projet social 2013/2016

Bénévoles : Guy RAMBAUD, Brigitte BOURDEILLE, Anne NOEUNG, Gisèle BORE

Salariés : Nicolas RODRIGUEZ, Hélène MIRANDA,

### Dimension sociale

L'impact social sur le territoire			
Questions évaluatives	Critères	Indicateurs	observations
<b>Le centre social favorise-t-il la mixité sociale culturelle et intergénérationnelle :</b>	<i><b>Equité - Conformité avec les missions du centre social</b></i>	Caractéristique du public fréquentant le centre social en terme de diversité d'âges, de cultures, de C.S.P. de structure familiale etc. au regard du profil de la population du territoire. Nombre d'actions à vocation intergénérationnelle et de mixité sociale	
Commentaires <b>Accompagnement de projets de jeunes :</b> Eléments amenés en commission : Passeurs d'images, actions « en attendant », actions Développement Durable, apéro-concerts, Cinestival, projet Portugal - Les actions jeunes favorisent de plus en plus les liens intergénérationnels (grâce aux actions inter-secteurs développées durant les vacances scolaires notamment) - Un mieux est à travailler sur le plan de la mixité culturelle - Effort à faire sur le plan social (tarifs différents selon quotient familial peut-être, différents horaires...)			
Commentaires <b>Animations de proximité :</b> Manque d'investissement d'habitants, de bénévoles, il faut une régularité dans l'action et un rayonnement sur l'ensemble du territoire - Pas de points de chute en dehors du Centre social. Une orientation à penser : utiliser des salles du quartier pour des animations - Thématiques allant dans le sens du culturel, l'asie cette année - Animation de proximité à améliorer : nous devons sortir durant l'été pour aller vers le public, à la rencontre des habitants - Attention à aller vers des places visibles : Clairefontaine, le théâtre de verdure est un lieu « caché » - Besoin de mobiliser des bénévoles (donner un intérêt) avec les salariés sur les actions			
Commentaires <b>Actions parents :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>sorties familles</u> : en été (en juillet, au bord de mer, en septembre, sur le thème des animaux (zoo, ferme...), ouvertes à tous, intergénérationnelles (attention CAF pour les financements : % de publics seniors).</li> </ul> Ces sorties favorisent la mixité sociale, culturelle et intergénérationnelle. <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Cuisine du monde</u> : bien fonctionné en 2013 = sociale, culturelle et intergénérationnelle (entre adultes).</li> </ul> Après 2013, manque de mixité culturelle dans le groupe, ni intergénérationnelle (plaisir des papilles). <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Groupe Convivialité</u> : fonctionnait très bien en 2013 mais moins en 2014, mais reprise de l'activité en 2015 grâce à l'entretien corporel de la Jeune France déplacé au Centre Social qui a amené un nouveau public (essentiellement des femmes d'origine étrangère).</li> </ul> On constate une évolution des adhérents au sein du Centre Social grâce à ces actions et donc plus de mixité culturelle (groupe convivialité vers EDS). <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Bourse aux jouets</u> : mixité sociale, culturelle et intergénérationnelle (public de tous les âges, de plusieurs quartiers...)</li> </ul>			

L'impact social sur le territoire			
Questions évaluatives	Critères	Indicateurs	observations
<b>Le centre social favorise l'égalité des chances pour tous sur le territoire - apporte-t-il des réponses en matière d'insertion et de lutte contre l'exclusion ?</b>	<b>Conformité avec les missions du centre social - Equité (Faire plus pour ceux qui ont moins)</b>	Nombre et nature des personnes en difficulté ayant trouvé une solution par l'intermédiaire des actions collectives. Nombre d'actions d'insertion et de lutte contre l'exclusion conduit par le Centre Social	
Commentaires <b>Accompagnement de projets de jeunes :</b> Public de l'APAIECH et de l'ADAPEI <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le Centre Social est relais = accès pass culture et sport.</li> <li>- Insertion : demande d'aide pour l'emploi (écriture de CV) mais le CS ne peut pas répondre à tous les besoins pour le moment = Questionnement à avoir.</li> </ul>			
Commentaires <b>Animations de proximité :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le CS est relais d'informations.</li> <li>- Pas de réponse en matière d'insertion et de lutte contre l'exclusion.</li> </ul>			
Commentaires <b>Actions parents :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Insertion, lutte contre l'exclusion</u> : pause café (café des parents, commission familles 2013) = qui a fonctionné (2013) mais qui ne fonctionne plus.</li> </ul> Perspectives : évolution du Café des parents au sein des écoles à partir de décembre = Girardière et peut-être Chambord <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grâce à ces actions le CS est relais en insertion, et orientation.</li> <li>- Groupe Convivialité : lutte contre l'isolement, ouverture.</li> </ul>			
= Pas plus d'actions que ça pour apporter des réponses en matière de lutte contre l'exclusion et en matière d'insertion. Mais au niveau du Bien vieillir, le Café particip'âge répond à ces critères.			

L'impact social sur le territoire			
Questions évaluatives	Critères	Indicateurs	observations
<b>Le Centre social est-il reconnu dans sa fonction d'animation de la vie sociale du territoire ?</b>	<b>Conformité (par rapport aux missions du centre social) – compétences - Participation</b>	Nombre d'associations créées avec le soutien du Centre Social – Nombre de groupes d'habitants constitués autour de projets  Nombre d'instances investies par les bénévoles du Centre Mise en place de formations des bénévoles - Mise à disposition de locaux, logistique et conseil...	

<p>Commentaires</p> <p><b>Accompagnement de projets de jeunes :</b>          Les jeunes DJ (pas abouti pour 2015, mais prévu en 2016) et le groupe festif, des jeunes et les actions familles (loto)...          Ces actions n'ont pas été des portes d'entrée particulières pour les instances du CS.</p>
<p>Commentaires</p> <p><b>Animations de proximité :</b>          Doum doum ba et Mélanie, Incroyables comestibles, Repair Café, 1.com1 projet vidéo de Marlène avec un groupe de jeunes,          Ces actions n'ont pas été des portes d'entrée particulières pour les instances du CS.          Projet vidéo : formation de bénévoles.</p>
<p>Commentaires</p> <p><b>Actions parents :</b>          Loto, bourse aux jouets, Disco soupe...          Ces actions n'ont pas été des portes d'entrée particulières pour les instances du CS.  <b>Autre :</b> Groupe Festif.          Les animations Bien vieillir et Tire Lire participent à l'animation de la vie sociale du territoire.          + le réseau d'entraide et de solidarité.          Formations pour les bénévoles de Tire-Lire.          ARCOLE (maison de convalescence) pour diffuser les actions du centre.</p>

L'impact social sur le territoire			
Questions évaluatives	Critères	Indicateurs	observations
<b>Le centre social permet-t-il un développement de l'autonomie des groupes ?</b>	<b>Participation</b>	Nombre d'actions ou les personnes choisissent les réalisations et les mettent en œuvre	
<p>Commentaires</p> <p><b>Accompagnement de projets de jeunes :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les autofinancements accompagnent le développement de l'autonomie des groupes.</li> <li>- Chantiers SDS, loisirs jeunes, chantiers ZEC (jeunes devenus bénévoles), 1<sup>er</sup> jobs.</li> </ul>			
<p>Commentaires</p> <p><b>Animations de proximité :</b></p>			

<p>Commentaires</p> <p><b>Actions parents :</b>  Oui, pour Loto et Bourse aux jouets : habitants et bénévoles responsables des projets, salariés accompagnateurs.</p> <p><b>Autres :</b>  Groupe festif.  Echanges de Savoirs. (Création de l'asso SOLLIHUL)  Bien vieillir.</p>
--

**L'impact social sur le territoire**

Questions évaluatives	Critères	Indicateurs	observations
<b>L'action du centre est-elle « lisible » pour tous ?</b>	<b>Lisibilité –</b>	Evolution de l'organigramme des espaces de concertation et de coopération (commissions – groupes de travail)	

<p>Commentaires</p> <p><b>Accompagnement de projets de jeunes :</b>  Valorisations des actions en commission jeunesse et lors des Assemblées Générales.  - Com. Ext. : collèges, partenaires.</p>
---

<p>Commentaires</p> <p><b>Animations de proximité :</b>  Non à développer</p>
---

<p>Commentaires</p> <p><b>Actions parents :</b>  - communication extérieure : AFODIL, CAE, AS CAF, AS MDS, écoles (cahiers de liaison des élèves).  CISP, CESC collège, commission de la fédération des Centres Sociaux (Bien vieillir, jeunesse, famille), APAECH, partenaires... CS 49-53</p>
---

**La qualité du service rendu aux habitants**

Questions évaluatives	Critères	Indicateurs	Observations
<b>Les critères d'accessibilité sont-ils établis avec les habitants du territoire ?</b>	<b>Participation - adaptabilité</b>	réunions – groupes de travail – nombre d'habitants participant...	



Commentaires

**Accompagnement de projets de jeunes :**

- pas de critères de quotient CAF au niveau du secteur jeunesse.
- Que pour les camps.
- Discussion en commission jeunesse, mais pas de décisions entérinées en instance décisionnaire.
- Des choses ont été tentées.
- Il n'y a que 2 familles qui ont un quotient au dessus de 600 !

Commentaires

**Animations de proximité :**

Commentaires

**Actions parents :**

**Autres :**

Participation aux frais de fonctionnement.

De même que la participation pour les animations du « bien vieillir ».

L'accessibilité est prise en compte pour les animations seniors : entraide, accompagnement (pour le retour chez soi après les animations, par exemple Tire-Lire...)

**La qualité du service rendu aux habitants**

Questions évaluatives	Critères	Indicateurs	observations
<b>L'offre de service est-elle transversale et diversifiée afin de faire place aux besoins des différentes cultures et groupes sociaux du territoire ?</b>	<b><i>Décentration - ouverture</i></b>	Enquête de besoins Démographie... Proportion d'actions à caractère transversal et partenarial par rapport aux actions totales	

Commentaires

**Accompagnement de projets de jeunes :**

Enquêtes de besoins : en quelques sortes via facebook.

Démographie : à chaque dépôt de projets → point sur les QF, diagnostic...

- autofinancement = ouverture vers les autres donc transversalité.

Actions partenariales :

- incroyables comestibles.
- Cinestival partenariat CAC, Conservatoire...
- Pass Culture Sport : avec le collège.

Commentaires

**Animations de proximité :**

- thème de l'Asie pour valoriser les assos du territoire : Hmong... → valorisation extérieure de la structure.

Commentaires

**Actions parents :**

- nécessité de présenter des questionnaires de satisfaction après les actions.

**Actions partenariales :**

- Sport JF.
- Massage de bébé : avec Pomme Cannelle, MDS...

**Autres :**

Enquête de besoins et Démographie : on ne peut pas y répondre :

Les actions du CS ont été oubliées pendant quelques temps car on nous pensait sortir de la zone de géographie prioritaire et donc pas de subvention.

Donc le diagnostic réalisé sur les différents quartiers de Cholet, ne concerne pas le CS Horizon. On a peu de chiffres récents.

→ Au niveau démographie : il nous manque les données car oubliées par l'agglomération.

Au niveau des actions, on a 1 an de retard par rapport aux autres quartiers.

→ Nos données nous viennent des partenaires : Sèvre Loire Habitat et CAF.

Groupes Sociaux du territoire : Ouverture vers l'APAECH.

**La qualité du service rendu aux habitants**

Questions évaluatives	Critères	Indicateurs	observations
<b>L'offre de service est-elle à la fois stabilisée et susceptible d'adaptation ?</b>	Durabilité – Adaptabilité	Nombre d'actions reconduites depuis le dernier Projet Social Nombre d'actions « abandonnées » Ecart ou adéquation entre les besoins ou demandes et l'offre Nombre de services ou activités qui font l'objet d'enquêtes « qualité » auprès des usagers	

Commentaires

**Accompagnement de projets de jeunes :**

RAS

Evolution des accompagnements de projets de jeunes, tous les ans.

Commentaires

**Animations de proximité :**

RAS

Commentaires

**Actions parents :**

Café des parents → essoufflement en 2014 n'existe plus depuis juin 2015 (avant été) mais évolue vers autre chose (actions dans les écoles à partir de décembre).

Sorties et projets familles → continuent.

Matinées récréatives → continuent.

Cuisine du monde → abandonné.

Nombre de services ou activités qui font l'objet d'enquêtes « qualité » auprès des usagers : pour les 3 projets, enquêtes à développer.

Communication via facebook : faire évoluer le compte pour l'adapter à tous, au moins aux familles ?

Site Internet : à retravailler ? Quel objectif ?

→ Commission Communication.

## Journée de travail bénévoles salariés du 20/11/15 évaluation du projet social 2013/2016

Bénévoles : Elisabeth VINCENT, Michel RIAZUELO, Marlène GUILLEUX, Colette COLIN, Monique MORVAN, Michel PREVAULT

Salariés : Nathalie LOISEAU, Jean-Claude RABAULT, Vibol NUON

### Dimension sociétale Maison de la citoyenneté +dimension développement durable ???

L'impact social sur le territoire			
Questions évaluatives	Critères	Indicateurs	observations
<i>Le centre social contribue-t-il à la réflexion politique sur la cohésion sociale et la lutte contre les exclusions ?</i>	Cohérence avec les politiques publiques	Débats initiés par le centre, participation à des débats publics...	
Commentaires <b>Groupe festif :</b> Oui, les manifestations organisées favorisent la cohésion et le lien social sur le quartier et veille à l'inclusion du plus grand nombre d'habitants, notamment à travers une politique tarifaire adaptée aux familles			
Commentaires <b>Tire-Lire :</b> Oui, à travers les différentes actions mises en place : rencontre d'auteur, CLAS, lien intergénérationnel avec les actions « bien vieillir », les animations de proximité, l'heure du conte...			
Commentaires <b>Les différentes commissions :</b> Assemblée générale : Nous tentons d'attirer un large public lors de nos AG en proposant des animations diverses et variées en plus de nos obligations statutaires. Ex : démonstration des ateliers danse, théâtre, quiz développement durable, questionnement sur la famille et la jeunesse... Journal : Au sein de la commission « journal », une attention constante est donnée pour faciliter la compréhension (se mettre à la portée de tous), mais avec également une exigence de qualité pour tenter de tirer les lecteurs vers le haut Bureau + CA : Conduite au quotidien du Projet Social avec également une attention pour l'inclusion au sein de ces instances d'habitants en situation précaire ou fragile. Jeunesse : La commission connaît actuellement quelques dysfonctionnements, peu de parents d'ados sont représentés en son sein. Par ailleurs, les réunions ne sont pas nombreuses et la réflexion porte plus volontiers sur les activités que sur le projet politique ou éducatif jeunesse. Famille : La commission famille n'existe plus à ce jour, faute de participants. Le constat était que les membres de cette commission étaient également les bénéficiaires des actions mises en place ; Peu de réflexion politique en ce qui concerne la parentalité, était réfléchi en son sein. Echanges de Savoirs : La commission se réunit trois fois dans l'année en moyenne. Il existe peu de liens entre les différents échanges, excepté lors de la Fête des Echanges du début d'année. Cependant les bénévoles des différents ateliers constituent un vivier de bénévoles potentiels pour intégrer les diverses instances du Centre Social. Bien vieillir : Cette commission est une des plus dynamique du Centre Social. Son premier travail a consisté à recueillir les attentes et les besoins des seniors à travers une enquête. Elle veille à l'intégration des publics fragiles et vulnérables en favorisant dans les diverses activités proposées des personnes en situation de handicap ou des public en situation précaire. La réflexion portée par cette commission a vu se mettre en place un réseau d'entraide et de solidarité pour les personnes isolées du quartier. Une charte a été élaborée à l'initiative de la commission avec de nombreux partenaires du territoire. Toutes les activités du « bien vieillir » sont préparées en amont avec les bénévoles de la commission. Accueil/Locaux : Une enquête, là aussi, a été proposée largement pour connaître les besoins de nos différents usagers (bénévoles, salariés, associations...). Le projet a été porté à la connaissance de nos adhérents et validé à travers une assemblée générale puis présenté aux élus locaux. La réflexion doit se poursuivre avec une nouvelle étude pour un nouveau projet d'aménagement moins onéreux.			

Développement durable :

L'impact social sur le territoire			
Questions évaluatives	Critères	Indicateurs	observations
<b>Le centre social favorise-t-il la reconnaissance des valeurs de l'éducation populaire et la prise de parole des habitants ?</b>	<b>Conformité - Participation</b>	Nombre et diversité des occasions de prise de parole proposées ou accompagnées par le centre social Nombre de réseaux d'éducation populaire investis	
Commentaires <b>Groupe festif :</b> Les manifestations organisées par le groupe festif ont mobilisé, pour chaque demande de financement dans le cadre du FACIL, différents habitants. Ces derniers ont rencontré les élus de la CAC et le représentant de l'état pour présenter et défendre les projets.			
Commentaires <b>Tire-Lire :</b> Les bénévoles de la commission Tire-Lire sont présents sur chaque réunion avec la Médiathèque pour représenter le Centre Social			
Commentaires <b>Les différentes commissions :</b> Les habitants sont représentés dans les différentes instances du Centre Social où la prise de parole est encouragée.			

L'impact social sur le territoire			
Questions évaluatives	Critères	Indicateurs	observations
<b>Le centre social assure-t-il une fonction de pépinière de projets au service du développement de son territoire ?</b>	Participation - Cohérence avec les politiques publiques sur le territoire - Novation	Nombre de nouvelles actions favorisant le développement du territoire Nombre d'actions se situant dans les domaines économiques, socio-éducatifs, citoyenneté permettant aux habitants de développer leurs projets.	
Commentaires <b>Groupe festif :</b> Le Groupe festif est à l'origine de nombreuses manifestations sur le quartier. Ces 4 dernières années il a mis en place : Les feux de la St Jean, les soirées dansantes et repas moules/frites, les Réveillons Solidaires. Ces différentes animations ont permis la venue d'un large public.			

Commentaires

**Tire-Lire**

Tire-Lire a proposé des animations dans le cadre des activités « bien vieilli », avec les Matinées Récréatives (heure du conte), un spectacle de Noël pour le Réveillon Solidaire en 2014, la venue d’auteurs (Etienne DAVODEAU, Blandine LECALLET, Yves VIOLLIER), des animations sur les temps de vacances et d’animations de proximité... Enfin les bénévoles ont également été sollicités pour porter la réflexion autour de l’agrandissement du local

Commentaires

**Les différentes commissions :**

Celles-ci jouent un rôle dans les projets que le Centre Social peut développer. Les idées et les initiatives émanent des habitants et des bénévoles. Les commissions sont de véritables instances force de propositions en lien avec l’action. A noter toutefois une faiblesse sur les commissions jeunesse et famille.

**La qualité du service rendu aux habitants**

Questions évaluatives	Critères	Indicateurs	observations
<b>Le centre social a-t-il favorisé le développement du nombre de bénévoles ?</b>	Participation – engagement	Nombre de nouveaux bénévoles – Diversité du bénévolat (prise de responsabilité – actions – activités et services...) Temps d’investissement et durée de l’investissement (rotation)	

Commentaires

**Groupe festif :**

Depuis 4 ans, 3 à 4 nouveaux bénévoles intègrent la commission du groupe festif. Sur chaque manifestation organisée, une dizaine de bénévoles nous prête main forte.

Commentaires

**Tire-Lire :**

Là encore, chaque année de nouveaux bénévoles nous rejoignent dans la commission Tire-Lire qui compte aujourd’hui 15 bénévoles

Commentaires

**Les différentes commissions :**

AG : Lors de nos assemblées générales nous proposons aux habitants d’intégrer le conseil d’administration.

CA : Nous avons proposé à deux reprises la cooptation de nouveaux administrateurs qui sont venus voir comment se déroulait un conseil d’administration avant de faire acte de candidature ;

La commission journal : à travers notre support de communication, nous avons invité régulièrement tout habitant qui le souhaite à venir nous rejoindre pour proposer des sujets d’articles.

Jeunesse : une commission jeunesse composée de jeunes a existé pendant une année, les jeunes qui au départ étaient motivés se sont vite essoufflés, mais cette initiative mériterait d’être relancée. Deux bénévoles investis dans le CLAS collège ont rejoint la commission jeunesse.

Famille : En proposant notamment la bourse aux jouets et au matériel de puériculture, la commission famille a mobilisé une petite dizaine de bénévoles.

Echanges de savoirs : De part le nombre important de participants aux différents échanges de savoirs que propose le Centre Social, nous nous appuyons régulièrement sur cette commission qui reste un vivier pour recruter de nouveaux bénévoles qui pourront prendre une part active dans nos diverses instances ou simplement dans des activités occasionnelles.

Bien vieillir : Cette commission très active est composée actuellement d’une dizaine de bénévoles. Ils s’investissent dans la préparation des animations mémoire, deux d’entre eux ont encadré le séjour à DOUARNENEZ.

Accueil/Locaux : Nous avons sollicité les habitants lors de notre enquête à travers le journal Horizon pour qu’ils nous rejoignent dans cette commission, mais sans succès.

**Journée de travail bénévoles salariés du 20/11/15**  
**évaluation du projet social 2013/2016**  
**Travail réalisé l'après midi en CA élargi**

**Axe « Participer pour s'épanouir » : Maison des services**

	Efficacité : Les objectifs sont-ils atteints ?					Effectivité : La façon de procéder est-elle la bonne ?					Efficience : Les résultats sont-ils à la hauteur des investissements ?					Conformité : L'action est-elle conforme aux missions du Centre Social ?					Décentration : L'action répond t'elle à des besoins et à des attentes des habitants ?				
	++	+	=	-	--	++	+	=	-	--	++	+	=	-	--	++	+	=	-	--	++	+	=	-	--
Accueil de loisirs jeunesse			X						X				X			X					X				
CLAS primaire et collège	X						X						X			X					X				
Ateliers d'expression			X					X						X			X					X			
Matinées récréatives	X						X					X					X					X			
Ateliers d'échanges de savoirs	X						X				X					X						X			
Fête du jeu		X							X				X				X						X		
Ateliers seniors	X					X					X					X					X				
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Axe « S'investir pour se réaliser » : Maison des projets**

	Efficacité : Les objectifs sont-ils atteints ?					Effectivité : La façon de procéder est-elle la bonne ?					Efficience : Les résultats sont-ils à la hauteur des investissements ?					Conformité : L'action est-elle conforme aux missions du Centre Social ?					Décentration : L'action répond t'elle à des besoins et à des attentes des habitants ?				
	++	+	=	-	--	++	+	=	-	--	++	+	=	-	--	++	+	=	-	--	++	+	=	-	--
Accompagnement de projets de jeunes		X						X						X		X							X		
Animations de proximité		X					X						X			X							X		
Actions parents			X				X						X			X							X		
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Axe « S'engager pour se dépasser » : Maison de la citoyenneté**

	Efficacité : Les objectifs sont-ils atteints ?	Effectivité : La façon de procéder est-elle la bonne ?	Efficience : Les résultats sont-ils à la hauteur des investissements ?	Conformité : L'action est-elle conforme aux missions du Centre Social ?	Décentration : L'action répond t'elle à des besoins et à des attentes des
--	--	--	--	---	---

																<b>habitants ?</b>									
	++	+	=	-	--	++	+	=	-	--	++	+	=	-	--	++	+	=	-	--	++	+	=	-	--
Groupe festif		X					X						X			X					X	X			
Point Relais Lecture « Tire-Lire »	X					X					X					X					X				
Commission Jeunesse					X					X				X		X						X			
Commission Famille					X					X					X	X							X		
Commission EDS		X					X					X				X					X				
Commission journal		X					X					X				X						X			
Commission Développement durable			X							X				X		X							X		
Commission locaux			X				X					X				X						X			
Commission Financière	X					X					X					X							X		
Commission bien vieillir	X					X					X					X					X				
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

□ **Appréciation globale Bilan projet social 2013/2016 (réalisée par le Bureau du 21/03/16)**

Ce projet social avait été bâti sur trois axes appelés « maisons » : les services, les projets et la citoyenneté. Dans chaque « maison » nous avons du positif et du négatif.

**La maison des services :**

- Dès le départ, l'Accueil de Loisirs Sans Hébergement (ALSH) a été confié en Délégation de Service Public (DSP) au Comité Animation Enfance (CAE) par le financeur municipal. Nous avons, de fait, subi la perte d'adhésion d'une centaine de familles.
- Ce déficit a été en partie compensé par notre décision unilatérale de promouvoir l'activité *Seniors*. Les activités *Mémoire* et *Particip'Âge* sont vraiment très fréquentées. Ce qui nous a permis de maintenir à l'identique le nombre d'adhésions.
- Nous pouvons également citer l'intergénérationnel et les activités enfance/famille sur les temps de vacances scolaires, qui sont aussi en essor.
- En revanche, nous rencontrons beaucoup de difficulté à reconstruire le lien avec les familles.
- De plus, malgré le CLAS primaire, la passerelle enfance <-> ados est en panne.
- Nous avons également développé, durant ce projet, en lien avec nos différents partenaires, les permanences emploi avec la CAC (1/semaine), les permanences avec l'assistante sociale de la CAF (2/semaine), les permanences accès aux droits et à la santé du CCAS (2/ semaine).
- Les échanges de savoirs accueillent de plus en plus de participants mais il y a peu de renouvellement dans les propositions des ateliers. De même que le nombre d'actifs et de moins de 60 ans est largement sous représenté.
- Les ateliers d'expression qui ont été mis en place n'ont pas rencontré le succès escompté. L'absence de financement sur cette action en particulier et sur le secteur enfance en général n'a pas facilité leur pérennité.
- L'arrêt des actions des éducateurs sportifs de la ville auprès du public enfant a réduit considérablement l'offre d'activités sportives, notamment dans le cadre de l'animation de proximité

### **La maison des projets :**

- Des réussites certaines ont été constatées :
  1. Le séjour mixte des ados au Portugal, l'investissement des jeunes sur différents projet comme les Z'éclectiques, le projet Cinestival ou encore sur les chantiers de jeunes
  2. Les activités *Seniors et le séjour en Bretagne*
  3. Le « Repair' Café » par notre partenariat avec Prim'Vert et Fi'sel.
  4. les « incroyables comestibles » avec le collectif « les colibris »
- En revanche nous avons connu en 2015 quelques petites difficultés avec certaines sorties familles.
- L'animation de proximité a connu des hauts et des bas ! L'absence de bénévoles sur cette action doit être corrigée.

### **La maison de la citoyenneté :**

- Nous constatons une bonne dynamique de l'ensemble des commissions avec quelques bémols que nous devons nous empresser de gommer (famille, développement durable...).
- Autres points positifs :
  - La signature d'une charte des droits et devoirs réciproques avec nos associations partenaires.
  - La création du réseau d'entraide – une charte ouverte a été signée au niveau de la ville avec l'ORPAC, les CSX du Verger et du Planty. Présenté lors de notre porte ouverte de juillet 2015, il a fait, depuis, ses premières armes (réussies) dans l'action.
  - La mobilisation des bénévoles autour de notre projet « fêtons la différence » et pour la réalisation de nos enquêtes pour le Projet Social 2017/2020.
- Si les Echanges de Savoirs (EDS) fonctionnent bien, c'est surtout grâce au dévouement de quelques uns ! Il en résulte un soupçon de fragilité car la prise de responsabilité des participants, en cas de problème, n'est pas évidente.



## ANIMATION COLLECTIVE FAMILLE 2013-2016

### BILAN

(limites, réussites, échecs, perspectives)

#### Rappel des *objectifs généraux du secteur famille* :

- Soutenir les parents dans leur fonction parentale et particulièrement les parents isolés ou en difficulté
- Consolider les groupes familiaux, les relations entre parents et enfants, les relations entre les familles et les générations en s'appuyant sur des projets
- Contribuer à l'épanouissement des familles sur le quartier
- Favoriser le lien social

#### *Changements du territoire et public du Centre Social :*

Sur cette période 2013-2016, le Centre social a connu un changement majeur, il s'agit de l'arrêt de l'accueil de loisirs « Les petits génies ». Cette mission ayant été globalement (c'est-à-dire sur l'ensemble de la ville de Cholet) attribuée au Comité Animation Enfance (CAE), association Choletaise. Ce changement a eu de considérables répercussions sur le Centre social, concernant le travail auprès des familles. En effet, le lien aux familles du quartier s'établissait principalement grâce à l'accueil de loisirs. Ne proposant plus d'activités de loisirs enfants, les familles ont cessé de côtoyer le Centre social. A travers cet accueil d'enfants pour des activités, les parents étaient rencontrés, connus puis abordés pour d'autres actions, qu'ils s'agissent de sorties ou de projets divers. Le secteur famille a été fortement impacté par la suppression de cette mission.

Le paysage territorial a aussi évolué, à l'image des modifications vécues dans notre Pays. De nouveaux habitants Choletais, primo-arrivants, se voient attribuer des logements par Sèvre Loire Habitat sur le quartier de La colline. Ainsi, les familles vivant sur le secteur sont, d'une part, des familles monoparentales puis des familles étrangères qui ne connaissent pas les missions du Centre social.

Il est aussi important de préciser qu'un grand nombre de logements (locatifs, en habitat collectif) sont occupés par des personnes seules environ 50% des locataires des collectifs sociaux et que notre territoire d'intervention est également composé de pavillons dont les propriétaires pour une grande part ont plus de 60 ans. Le vieillissement de notre quartier est toujours d'actualité

#### *Actions prévues et mises en place :*

- Accueil, information et orientation des familles : ces actions constituent la base de travail du poste de Référente Famille. Il s'agit la plupart du temps d'échanges informels avec des usagers.
- Café des parents : ces temps de rencontre et d'échange ont eu lieu avec régularité pendant une période puis se sont essouffés ensuite. Cinq femmes y participaient alors de manière ponctuelle. Les échanges n'avaient pas pour sujet la parentalité, c'est ainsi qu'ils se sont transformés en « Pause café » (depuis 2015).
- Matinées récréatives, en partenariat avec le Relais Assistants Maternels (RAM) de la ville de Cholet : ces matinées (mardi et jeudi) auparavant ouvertes aux parents sont désormais plutôt des rencontres entre professionnels avec les enfants accueillis.
- Accompagnement à la scolarité : les demandes sont croissantes et des échanges sont plus fréquents avec les enseignants des écoles du territoire.

- Ateliers d'expression parents-enfants : atelier théâtre, danse et loisirs créatifs n'ont pas eu le succès escompté. Avec trop peu d'inscrits, ces propositions n'ont donc pas été reportées en 2015.
- Accompagnement de projets : bourse aux jouets et loto ont été organisés à deux reprises pour chaque action.
- Séances d'information sur les aides au départ en vacances : une rencontre a été organisée en avril 2014 avec la collaboration de l'association Vacances et Familles 49-sans participant.
- Temps festifs intergénérationnels (fête du jeu, feux de la St Jean...) : la fête du jeu a été dernièrement remaniée. Nous avons pu constater que le jeu n'est pas une activité privilégiée sur nos quartiers et que des rencontres sur ce thème n'enthousiasme pas la population. Nous avons désormais opté pour des temps festifs autour de la musique, qui rassemble, en toute simplicité (fête de quartier avec une fanfare en 2015). L'été est aussi l'occasion de pique-niques partagés, moment conviviaux organisés et qui ont fonctionné.

#### *Évolutions et Perspectives :*

- Café des parents : naissance de ce temps d'échange sur des thèmes particuliers, au sein de l'école de la Girardière, en janvier 2016. En collaboration avec l'équipe d'enseignement de l'établissement scolaire ; des temps qui seront animés en duo avec une puéricultrice de la Maison des Solidarités.
- Matinées récréatives : depuis fin 2014, l'Heure du Conte est un moment autour du livre proposé aussi aux enfants du muti-accueil Pomme Cannelle, accompagnés de leurs auxiliaires puéricultrice. Notre relais lecture Tire-Lire, par l'intermédiaire d'une bénévole engagée, est aussi associé à cet échange.
- Information collective sur les aides au départ en vacances : une collaboration se crée avec l'assistante sociale de la CAF proposant des permanences au sein du Centre social. Nous organisons deux réunions d'information collective en février 2016, avec la présence de Vacances et Familles 49.
- Animations lors des vacances scolaires : Depuis fin 2014, des propositions d'animations sont faites à chaque période de vacances scolaires. Sorties, ateliers bricolage parents-enfants, projection de dessins animés, séances découverte de danse... Des animations diverses, pour tous. Nous prévoyons aussi systématiquement un temps fort, festif (fête d'halloween, en 2014, par exemple). En nous rapprochant des écoles de notre territoire, pour la communication aux familles, nous faisons le constat que les habitants répondent présents et sont en demande de propositions durant les vacances.

Au regard des difficultés rencontrées quant à la baisse de fréquentation des familles au Centre social, il est impératif à présent d'accentuer notre travail sur les animations de proximité. Aller à la rencontre des habitants, avec des propositions simples d'animation et accompagnées de bénévoles investis est aujourd'hui nécessaire. C'est ainsi que nous pourrions redynamiser le secteur famille et celui de la jeunesse.

# **BILAN PROJET SOCIAL 2013/2016**

## **Les fiches actions « Participer pour s'épanouir »**

- ◆ **Accueil de loisirs jeunesse**
- ◆ **CLAS primaire et collège**
- ◆ **Ateliers d'expression**
- ◆ **Matinées récréatives**
- ◆ **Ateliers d'échanges de savoirs**
- ◆ **Fête du jeu**
- ◆ **Ateliers seniors**

## BILAN – FICHE ACTION



### Centre Social Horizon

⌘ Axe prioritaire ou Domaine d'intervention

⌘ **Intitulé de l'action** *Accueil de loisirs jeunes*

Objectifs :

- ↪ - Proposer aux familles habitant sur le territoire, une offre de loisirs structurés de proximité, pour leurs adolescents.
- ↪ - Etablir une relation de confiance avec les parents et les adultes et les associer aux temps libres des jeunes
- ↪ - Adapter les ateliers et activités proposés en fonction des tranches d'âge, en étant attentif aux 15/18 ans.
- ↪ - Favoriser l'appropriation du local par les préadolescents.
- ↪ - Favoriser l'investissement des jeunes dans leur local et l'émergence de projets, d'initiatives.
- ↪ - Favoriser la coéducation et développer les actions collectives
- ↪ - Encourager la mixité sous toutes ses formes et favoriser la vie en collectivité
- ↪ - Accompagner et encourager les prises d'initiatives

↪ Descriptif succinct de l'action

Le secteur jeunesse propose un accueil de loisirs jeunes, ouvert le mercredi et le samedi allée des vanneaux. Celui-ci dispose de plusieurs salles avec du matériel que le public peut utiliser selon des règles de fonctionnement (Charte de l'espace ados).

#### **Modalité de fonctionnement :**

Durant l'année 2015, l'Espace Ados fut ouvert :

En période scolaire :

- Le mercredi de 13h30 à 17h
- Le vendredi de 20h à 22h selon des envies de jeunes
- Le Samedi de 13h30 à 17h

Pendant les vacances :

- Chaque après-midi de 13h30 à 17h
- 2 à 3 soirées par semaine

Le public peut venir à l'Espace Ados situé allée des vanneaux pendant ces horaires d'ouverture. Sur place il y a une équipe d'animation qui encourage le vivre ensemble par des jeux, des activités, et des échanges avec le public.

L'Espace Ados est aussi propice à la mise en place de projets et d'envies de jeunes. L'équipe d'animation prend en compte leurs besoins sur les temps de vacances scolaires sous forme d'un programme d'activités.

↪ Rôle du Centre social (*précisez en quelques lignes la nature et le degré d'implication*)

Le Centre Social conçoit, développe et évalue l'action en lien avec des partenaires pédagogiques, de terrains et financiers.

↪ Partenaires (*précisez leur degré d'intervention : financier, réflexion, mise en œuvre, action, suivi, rythme des rencontres*)

- La CAF, la CAC, projet jeunes CAF, Passeurs d'images, SDS, DDCS : Partenaires financiers.
- Les autres Centres Sociaux du Choletais : Co-organisation d'actions, co animation, sortie collectives...
- Le collège Trémolières : Communication sur nos actions, lien par rapport à l'accompagnement à la scolarité, depuis novembre 2015, présence sur le temps du midi 2 semaines avant les vacances scolaires pour présenter le programme des vacances, création sur site du Pass Culture Sports pour les collégiens de + 15 ans.
- Maison des solidarités ouest, APAECH, SDS : Partage d'informations, rencontres, dépôt de documentation, mobilisation de public sur des projets...
- Le Jardin de Verre : Prêt de matériel technique, possibilité d'invitations à des spectacles pour les bénévoles, communication et promotion d'activités mutuelles.
- La ludothèque : Prêt de jeux, sortie sur site et partage d'information sur nos structures.
- La région Pays de la Loire : Utilisation du pass groupe de la région depuis plusieurs années et de nombreuses activités dans le cadre de la charte culture et solidarité.
- D'autres structures culturelles et sportives du territoire : Organisation d'activités en partenariat, communication sur les événements de nos structures, visites et découvertes insolites.

## ↳ Moyens

Humains (nombre, qualification...)	Financiers
Responsable jeunesse CDI 35h (DEJEPS)	Contrat Enfance Jeunesse
Animateur jeunesse Emploi d'avenir 35h (BAFA/BAFD)	Contrat de ville \ Centre Social \ ASP
Animateur jeunesse CAE 30h (BAFA/BAFD)	Contrat de ville \ Centre Social \ ASP
Vacataires du secteur jeunesse 30h CEE (8 personnes)	Contrat de ville \ Centre Social \ ASP
Animateur jeunesse	CAE
Les stagiaires du secteur jeunesse qui participent à l'action	Licence moïse TSES, stagiaire BAFA-BAFD et 3ème

## **Évaluation des résultats en référence aux critères retenus dans le projet :**

↳ Modalités d'évaluation (qui a participé à l'évaluation, à quels moments...) :

↳ Résultats quantitatifs :

1. Public bénéficiaire de l'action (*nombre, origine géographique, catégorie socio-professionnelle...*)

Age	11-14 ans		14-17 ans		+ de 18 ans		Total		
	Filles	Garçons	Filles	Garçons	Filles	Garçons		Filles	Garçons
2012	39	52	21	29	2	3	146	62	84
2013	26	47	32	62	5	4	176	63	113
2014	40	33	25	36	12	10	156	77	79
2015	35	33	27	32	7	7	141	69	72

Nous souhaitons préciser que nous sommes sur un territoire vieillissant sur lequel les jeunes de 11 à 25 ans représentent 10% de la population totale du secteur, soit environ 8 000 habitants.

Nous pouvons remarquer une légère baisse du nombre de jeunes accueillis dans le cadre de l'accueil de loisirs espace ados. Celui-ci est dû entre autre, au changement régulier de personnels permanents de l'équipe d'animation jeunesse qui sont pour le public des personnes repères.

De plus en 2013, des dégradations de l'accueil jeunes ont écarté un public qui venait régulièrement sur l'espace ados pour y faire un foot ou du billard et babyfoot. Nous pouvons remarquer par contre une mixité du public de plus en plus réelle depuis l'arrivée de personnels d'animation féminin, avec des compétences techniques à partager correspondant à une attente du public fille (arts créatifs, cirque, sports...).

Depuis l'année dernière nous remarquons aussi une mixité du public concernant les - de 14 ans et les + de 14 ans. Ce qui nous encourage à proposer des activités spécifiques à leur tranche d'âge.

↳ Résultats qualitatifs (*effets constatés, difficultés rencontrées, clefs de réussite*)

Suivant les types d'animations mises en places (culturelle, sportives, ludique, créative...) et les lieux : Présences sur le lieu d'accueil (nombre de jeunes, régularité de présence...).

Depuis quelques années, nous proposons sur chaque vacance des activités qui se déroulent sur le territoire du Centre Social pour être au plus près de l'ensemble du public que nous pourrions côtoyer.

Sur chaque période de vacances, toutes les thématiques imaginées sont proposées avec des animations à caractère sportif, culturels et artistiques.

Les jeunes qui fréquentent l'espace ados l'ont découvert souvent par un pair, mais notre présence sur les réseaux sociaux et au sein du collège Trémolières nous amènent aussi un nouveau public.

Présences sur les sorties et autres types d'animations : origine géographique des jeunes.

Les 2/3 des jeunes rencontrés à l'accueil jeunes du Centre social Horizon sont issus du territoire d'intervention.

- Nombre de nouveaux jeunes (nouvelles adhésions)

Chaque année, une dizaine de nouvelles familles viennent inscrire leurs enfants au Centre Social Horizon dans le cadre des activités jeunesse. Il y a un renouvellement des jeunes via l'action CLAS collège et avec l'accueil de loisirs 11-17 ans du à la tranche d'âge.

- Nombre de parents rencontrés dans le cadre de l'ALSH (Charte, inscriptions aux activités...)

Nous touchons toujours peu de parents dans le cadre de l'accueil de loisirs. Depuis quelques années nous mettons en place sur les vacances scolaires des actions inter générations pour toucher ce public mais peu répondent présents. Les familles que nous rencontrons dans le cadre des inscriptions de l'accueil de loisirs font ensuite confiance à l'équipe et à leurs adolescents pour venir chercher les informations et régler les éventuelles activités pratiquées.

- Nombre de familles présentes aux actions de valorisations du secteur jeunesse

Les parents sont présents lors des temps de valorisation du secteur jeunesse mais nous n'en mettons pas assez en place. En général, seules les assemblées générales sont propices à ces mises en valeur des investissements de notre public.

- Nombre de nouveaux parents dans la commission jeunesse

Il n'est pas chose aisée de faire venir de nouveaux parents dans la commission jeunesse. Seuls ceux présents depuis longtemps y trouvent leur place. De plus, malgré les horaires en soirée de ces rencontres, peu de parents sont disponibles pour s'y investir. La plupart des familles font entièrement confiance à l'équipe de professionnels pour proposer des loisirs à leurs enfants.

Modalité d'évaluation :

Les échanges avec le public sont réguliers pour évaluer nos actions et les orientations que l'équipe jeunesse peut avoir concernant les activités mises en place. Des bilans avec l'équipe d'animation, l'équipe du Centre Social Horizon et les partenaires sont réguliers pour rendre compte des animations mises en place.

↳ Mobilisation des habitants (*participation à l'élaboration de l'action, à sa réalisation, à son évaluation*)

Les jeunes sont investis dans une commission de jeunes qui se réunit en fonction des envies des adolescents. Le public est aussi investi dans des actions d'autofinancement, au sein même de l'accueil jeunes, s'ils ont des projets spécifiques (séjours, mini camps, animations...).

↳ Bilan général et perspectives (*pistes d'évolution...*)

L'équipe du secteur jeunesse doit être plus présente sur l'ensemble du territoire du Centre Social. De ce fait nous allons régulièrement utiliser les infrastructures du secteur et les lieux publics pour donner de la visibilité à notre action. Sur chaque période de vacances, il est prévu de proposer au moins deux fois des activités sur le territoire.

De même la mise en valeur des investissements du public et l'organisation d'événements en direction des 11-17 ans doivent être notre priorité.

Nous devons aussi garder du lien avec les jeunes qui quittent l'accueil de loisirs en raison de leur âge pour les accompagner vers plus d'autonomie. De même nous devons nous intéresser au public des moins de 11 ans qui est susceptible d'intégrer l'accueil Jeunes en leur proposant des animations régulièrement.

## BILAN – FICHE ACTION

### Centre Social et Socioculturel Horizon

↳ Domaine d'intervention

SECTEUR ENFANCE ET JEUNESSE

↳ Intitulé de l'action (*précisez si l'action était prévue au projet*)

### **CLAS primaire et collègue** (Contrats Locaux d'Accompagnement à la Scolarité)

↳ Objectifs (*rappel*)

- Offrir aux jeunes et aux enfants des méthodes, approches ludiques, des relations susceptibles de faciliter l'acquisition de savoirs.
- Élargir les centres d'intérêts des enfants et des adolescents, promouvoir leur apprentissage de la citoyenneté par une ouverture basée sur des ressources culturelles, sociales... de leur environnement proche.
- Encourager leurs efforts, valoriser leurs acquis afin de renforcer leur autonomie personnelle et les encourager à s'entraider mutuellement.
- Renforcer l'implication des parents dans leur rôle éducatif : en reconnaissant et en valorisant leur place et leur rôle.
- Favoriser l'implication des familles en leur offrant un espace d'information et de dialogue pour les aider dans le suivi et la compréhension de la scolarité de leurs enfants et faciliter leur relation avec l'école. leur permettant de :
  - \* s'investir sur les séances « accompagnement à la scolarité », par exemple
  - \* faire valoir leurs compétences personnelles lors d'ateliers créatifs....
- Développer de nouveaux projets/actions en partenariat avec les écoles.
- Mettre en place des temps ou espaces de paroles parents/bénévoles, intervenants extérieurs, salariés, sur des thématiques que souhaitent aborder les familles et fonction de leurs préoccupations du moment.

↳ Descriptif succinct de l'action

Il s'agit de l'organisation d'une série de séances d'accompagnement à la scolarité, à raison de deux séances par semaine en période scolaire, au Centre Social.

Les enfants et les jeunes sont accompagnés par des bénévoles, avec un maximum de deux enfants par accompagnateur en primaire et trois maximum pour le collège.

L'action est suivie et animée par des animateurs du Centre Social et coordonnée par l'animatrice enfance/seniors dans le cas de l'accompagnement à la scolarité primaire et le Responsable Jeunesse pour les collégiens.

Les bénévoles suivent ces enfants au long de toute l'année. Cette répartition se fait de manière concertée : bénévole, enfant, famille, animateur.

Les parents sont aussi invités régulièrement à rencontrer les bénévoles.

Déroulement des séances : après l'accueil des enfants et des parents par les animateurs et les bénévoles, 1 heure environ est consacrée au travail scolaire de chaque enfant et, dans un deuxième temps, différents ateliers sont organisés.

Des sorties sont organisées, au moins une fois par an, avec les enfants, les bénévoles et les parents.

↳ Rôle du Centre Social (*précisez en quelques lignes la nature et le degré d'implication*)

Le Centre Social conçoit, gère, développe anime et évalue l'action en étroite collaboration avec différents partenaires : financiers et de terrain.

Le Centre Social met aussi à disposition les différents espaces ou salles nécessaires à l'action (salle Multimédia, Tire-Lire, les salles Belle-île et Bora- Bora), le matériel pédagogique, les logiciels éducatifs, jeux de société..., et prévoit l'encadrement nécessaire au bon déroulement des actions.

☞ Moyens

Humains (nombre, qualification...)	Financiers
1 Référente Famille (DEFA) 1 Responsable Jeunesse (BEATEP/DEJEPS) 2 Animateurs en CAE (BPJEPS, CESF, Licence Animation, selon les années) Plusieurs stagiaires (au long dès 4 ans) 20 bénévoles en moyenne (par an)	Financement CAF CUCS, CAC, CAF

☞ Partenaires (*précisez leur degré d'intervention : financier, réflexion, mise en œuvre, action, suivi, rythme des rencontres*)

Partenaires financiers :

- CAF
- ACSÉ
- SDS : Programme de Réussite Educative

Partenaires de terrain en fonction des actions mises en place:

- Le point relais lecture "Tire Lire"
- Les écoles de la zone d'intervention du Centre Social et Socioculturel Horizon (Girardièrre, Turbaudières, Chambord, Ste Marie des Turbaudières)
- Des intervenants extérieures (projet marionnette, sophrologie, magie...)

**Evaluation des résultats en référence aux critères retenus dans le projet :**

☞ Résultats quantitatifs :

1. Public bénéficiaire de l'action (*nombre, origine géographique, catégorie socio-professionnelle*)

Nombre d'enfants ayant participé :

**Primaire :**

Année	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	TOTAL		
						F	G	T
<b>2012/2013</b>	5	3	5	5	2	11	9	<b>20</b>
<b>2013/2014</b>	1	7	4	5	3	13	7	<b>20</b>
<b>2014/2015</b>	1	8	7	4	5	14	11	<b>25</b>

- **F** : Filles / **G** : Garçons / **T** : Total

Nombre de bénévoles :

<b>2012/2013</b>	30
<b>2013/2014</b>	25
<b>2014/2015</b>	23

Pendant cette période, les enfants inscrits à l'accompagnement scolaire primaire, étaient souvent issus du quartier. Ils étaient scolarisés notamment aux écoles Turbaudières, Girardièrre et Chambord et quelques uns à l'école Sainte Marie des Turbaudières.

Il y a toujours eu un pourcentage important d'enfants issus de familles d'origine étrangère. Les parents ne maîtrisant pas la langue française, surtout les nouveaux arrivants, ont spécialement des difficultés pour accompagner leurs enfants dans leurs devoirs à la maison.

Chaque année, plusieurs des enfants sont venus dans le cadre de la "Réussite Educative".

Nous avons adapté nos horaires de fonctionnements suite à la réforme des rythmes scolaires. Pour la période 2013/2014, nous appliquions les horaires suivants : lundis : 17h à 18h30, mercredi 10h à 11h30.

A partir de la période 2014/2015, nous accueillons les enfants sur d'autres créneaux, l'école se terminant plus tôt et ayant lieu le mercredi matin. Le lundi de 16h15 à 17h45 et le mercredi de 14h à 15h30.



Un certain nombre de bénévoles a dû arrêter son activité suite à cette modification de rythme.

## 1. Nombre de séances

Une cinquantaine de séances ont lieu chaque année sur 30 semaines.

↳ Résultats qualitatifs (*effets constatés, difficultés rencontrées, aspects de la réussite...*)

### Fréquentation : **Primaire**

Le nombre d'inscriptions est en augmentation. Entre l'année scolaire 2013/2014 et celle de 2014/2015 le nombre d'enfants inscrits est passé de 20 à 25. Sur cette période, il y a eu plusieurs désistements en cours d'année suite à des déménagements, un manque d'assiduité. Des inscriptions ont aussi eu lieu en cours d'année. Un nombre aussi élevé d'enfants sur une année n'est pas évident à gérer. Rappelons que nous cherchons plus à faire de la qualité que de la quantité.

### Assiduité/Ponctualité:

Les enfants viennent à l'accompagnement scolaire de façon régulière. En général, les absences sont rares sur l'année. En revanche, les retards sont récurrents à certaines périodes et lorsque il y a une absence les parents n'avertissent pas forcément le Centre Social.

### Les progrès scolaires :

En général, les enfants ne présentaient pas des grandes difficultés d'apprentissage.

Les livrets d'évaluation/auto évaluation continuent d'être utilisés. Ceux-ci permettent aux enfants et aux bénévoles d'évaluer la progression des enfants sur l'année.

Globalement, des améliorations dans les résultats scolaires ont été constatées, certains enfants montrent un nouvel intérêt pour l'école, ou retrouvent une motivation.

En général, l'accompagnement scolaire responsabilise l'enfant par rapport à son cahier de suivi et l'encourage à progresser, entre autre, dans l'organisation et la présentation soignée de son travail scolaire ainsi que dans l'acquisition de l'autonomie.

Rappelons que notre rôle n'est pas sur des résultats quantitatifs en terme de résultat, mais plutôt sur une recherche de motivation de l'enfant, d'autonomisation, de compréhension des consignes et de méthode de travail.

### Les activités ludiques et d'éveil culturel :

Lors des temps ludiques, nous cherchons à faire partager des temps conviviaux pour les enfants entre eux, mais aussi avec les adultes qui les accompagnent. C'est un moyen de favoriser l'éveil culturel des enfants. Les traditionnels jeux de société, bricolages et dessins restent mis en place. Nous avons essayé d'innover au fil du temps, afin que ce moment soit un temps d'éveil particulier :

- Nous avons développé des animations avec des intervenants professionnels à partir de 2014/2015 : ateliers sur 10 séances de fabrication de marionnettes, séances de sophrologie adaptées aux enfants. Ces ateliers sont enrichissants pour les enfants qui découvrent de nouvelles pratiques. Pour valoriser le travail auprès de leurs familles, un spectacle de marionnettes, où étaient conviés familles et amis, a été mis en place. Ce type d'évènement est important pour tous les participants et renvoie une image positive aux familles.
- Au fil du temps, nous restreignons l'accès à l'espace multimédia qui devient trop souvent une zone de débordements. Aujourd'hui chaque enfant possède un outil informatique à la maison, parfois utilisé à outrance. Cet espace est désormais utilisé uniquement en cas de travail scolaire.
- Accès au relais lecture : avec la modification des horaires de fonctionnement du CLAS, les périodes d'accompagnement à la scolarité ne coïncident plus avec les horaires d'ouverture du relais lecture. Les bénévoles de Tire Lire tiennent une permanence spéciale depuis 2014, le lundi de 17h à 17h45, afin que les enfants puissent avoir accès à ce lieu.

### L'engagement des bénévoles :

En général, il est à noter l'assiduité et l'implication des bénévoles. Certains d'entre eux sont engagés dans cette action depuis de nombreuses années.

Ils aident les enfants dans leurs devoirs en faisant un suivi individualisé, ils participent à la mise en place et à l'animation des ateliers (lecture, informatique, jardin, jeux...) et aux sorties, ainsi qu'aux différentes réunions de bilans trimestriels.

En 2012, de nombreux nouveaux bénévoles ont rejoint l'équipe. Et tous les ans, 2 à 3 nouvelles personnes s'investissent. Notons aussi, qu'il y a quelques départs chaque année. La réforme des rythmes scolaires qui nous a amenés à modifier nos horaires de fonctionnement, a conduit plusieurs bénévoles à cesser leur activité ou réduire leur temps de présence.

L'implication des parents :

Certains parents rencontrent les bénévoles régulièrement, suivent les progrès des enfants et assistent aux réunions de bilan. D'autres, en dehors du temps d'échange avec l'animatrice enfance et la Référente Famille au moment des inscriptions, ne reviennent pratiquement pas en cours d'année.

A noter qu'au fil du temps, les relations avec les parents sont plus aisées et les échanges informels fréquents avec les bénévoles et l'animatrice.

#### **Collège :**

	2013	2014	2015
Nombre de jeunes	12	12	16
Nombre de bénévoles	8	8	8

Pour le public accueilli enfants et jeunes :

- Amélioration des résultats scolaires, voire du niveau scolaire pour les enfants et les jeunes :

Les familles dont les jeunes participent à l'action CLAS nous remercient régulièrement de l'accompagnement proposé qui a permis à leur enfant de progresser dans ses résultats scolaires.

- Développement de l'intérêt du public pour les apprentissages éducatifs et ludiques :

Les jeunes apprécient le fait qu'on leur propose au sein de l'action une ouverture à d'autres pratiques favorisant l'apprentissage scolaire (jeux de société, débats, échanges, vidéos...). Certains se rendent compte par ces outils qu'ils ont des connaissances à partager avec les autres.

- Ouverture sur le monde extérieur via les activités ou sorties proposées :

Les sorties de fin d'année proposées aux jeunes et bénévoles sont toujours appréciées et permettent des échanges informels entre les publics. Ces temps plus ludiques lèvent les appréhensions et facilitent le dialogue entre les générations.

- Acquisition d'un comportement citoyen et du respect vis à vis des autres.

Pour les familles :

- Encourager l'intérêt des familles à l'action :

La réussite des jeunes concernés par l'accompagnement scolaire facilite l'intérêt des parents à l'action. Le fait de proposer un temps dans un espace adapté et avec un accompagnement individuel est aussi une plus-value de l'action au Centre Social.

- Favoriser l'investissement des parents dans le suivi de la scolarité de leurs enfants :

Via la fiche navette et les questions que l'on peut poser sur la scolarité du jeune dans l'année, nous favorisons l'intérêt des familles pour le suivi de la scolarité de leur enfant. Au Centre Social, les jeunes sont encouragés à échanger sur leurs envies futures d'orientation et ont autour d'eux les bénévoles et salariés pour leur transmettre leur vécu d'élève.

- Développement des moments de rencontre avec les équipes de bénévoles et les professionnels envers les équipes éducatives.

Envers les bénévoles :

- Appropriation de l'action :

Nous laissons toujours la place aux bénévoles pour proposer des animations sur la première 1/2h de l'accompagnement scolaire. Cet espace est propice aux échanges et les bénévoles y apportent leurs connaissances.

- Investissement personnel dans la démarche d'accompagnement :

Nous avons la chance d'avoir des bénévoles qui ont été et sont encore professeurs dans des matières principales. Ces personnes sont un atout pour tous les accompagnants du CLAS car ils ont des méthodologies qui ont fait leur preuve. La complémentarité avec les autres bénévoles est aussi un plus pour les jeunes car tout le monde n'apprend pas de la même manière.

- Épanouissement personnel au sein de l'action :

La plupart des bénévoles apprécie de pouvoir donner de son temps pour les jeunes. Ils regrettent juste de peu voir les familles. Les bénévoles cherchent à partager leurs savoirs et à proposer quelque chose qu'ils n'ont pas pu avoir quand ils étaient aussi dans leur scolarité.

↳ Mobilisation des habitants (*participation à l'élaboration de l'action, à sa réalisation, à son évaluation*)

Des bénévoles habitants le quartier participent activement à l'action autant dans la mise en place que dans l'animation et dans son évaluation. Des rencontres sont mises en place avec les équipes de salariés et bénévoles pour ajuster l'activité et faire du lien entre les accompagnateurs. Le public aussi est concerté pendant l'année sur l'animation de l'action et il est force de propositions pour faire évoluer l'activité.

↳ Bilan général et perspectives (*pistes d'évolution...*)

### **Primaire**

Quant aux résultats attendus à l'égard des enfants et en ce qui concerne l'engagement des bénévoles, le bilan général est très positif.

La mise en place d'intervenants sur les temps ludiques permet de canaliser l'énergie des enfants et de réduire les débordements. Fin 2015, l'animatrice et les bénévoles souhaitent mettre en place des bulletins de mauvais comportements afin de rappeler aux enfants le cadre de l'accompagnement scolaire.

Depuis 2013, nous occupons deux salles, ce qui favorise le calme et l'ambiance de travail.

Concernant l'implication des parents, faire parvenir le message de l'importance de leur implication n'est pas toujours simple. Une meilleure communication avec les écoles et avec les enseignants devrait servir à cela. Une autre possibilité envisagée est de les inviter à participer aux ateliers qui ont lieu après l'aide aux devoirs.

### **Collège**

Les mêmes questions se posent chaque année sur cette action concernant la place des parents dans l'accompagnement éducatif de leurs enfants. L'adolescence est l'âge où les jeunes recherchent de l'autonomie et pendant lequel les parents laissent plus leurs enfants se prendre en charge.

Depuis la rentrée 2015, le collège ne propose plus d'accompagnement éducatif dans ses locaux et envoie donc les jeunes qui le demandent vers le Centre Social Horizon. Notre structure peine à accueillir tous les élèves qui nous sollicitent et nous avons dû mettre en place une liste d'attente de jeunes. Avec la réforme du collège à la rentrée 2016, il est possible qu'il y ait encore une évolution des relations et des actions mises en place avec le collège mais pour le moment rien n'est encore anticipé.

## BILAN – FICHE ACTION

### Centre Social et Socioculturel Horizon

↳ Domaine d'intervention Famille/Enfance/Jeunesse

↳ Intitulé de l'action *(précisez si l'action était prévue au projet)*

#### Ateliers d'expression

↳ **Objectifs** *(rappel)*

↳ Objectifs communs à tous les ateliers :

- Favoriser l'accès pour tous aux activités de loisirs
- Faire expérimenter ou faire découvrir aux participants (enfants, jeunes et adultes) le plaisir de créer et de s'exprimer
- Permettre aux participants de vivre une situation ludique en groupe et de produire une création singulière
- Faire découvrir aux participants différentes techniques d'expression
- Favoriser le lien social
- Contribuer à l'épanouissement des familles dans le quartier

↳ Objectifs propres aux ateliers parents-enfants :

- Soutenir les parents dans leur fonction parentale
- Favoriser les liens familiaux à travers des moments calmes, conviviaux et de complicité vécus ensemble
- Favoriser les liens interfamiliaux

↳ **Descriptif succinct de l'action**

Il s'agissait de la programmation d'une série d'ateliers d'expression (théâtre, danse, arts créatifs...), proposés régulièrement, en direction des enfants, des jeunes et des familles.

Encadrés par des professionnels, ces ateliers cherchaient à être des espaces d'épanouissement, de bien-être, de loisirs pour chacun et en famille.

Ils concernaient tout d'abord les familles du quartier et prioritairement, pour les ateliers parents-enfants, les familles dont les parents participaient aux actions parentalité du Centre Social.

Il s'agissait d'avoir des propositions de loisirs pour les familles à bas revenus (QF inf à 600€).

Ces actions ont été accompagnées par la référente famille et l'animatrice intergénérationnelle.

↳ **Rôle du Centre Social** *(préciser en quelques lignes la nature et le degré d'implication)*

Le Centre social conçoit, coordonne, gère, anime et accompagne cette action par l'intermédiaire de la référente famille.

↳ **Partenaires** *(précisez leur degré d'intervention : financier, réflexion, mise en œuvre, action, suivi, rythme des rencontres)*

- CAF, CUCS, CEJ, REAAP (partenaires financiers)
- artistes ou autres intervenants techniques professionnels

↳ **Moyens**

Humains (nombre, qualification...)	Financiers
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Référente Famille (DEJEPS) : Luz Sanjurjo (jusqu'en février 2014)</li> <li>- Animatrice intergénérationnelle (CESF) : Marion Guinaudeau</li> <li>- 1 intervenante danse : Jessica Morinière</li> <li>- 1 intervenante théâtre : Maryline Rigauddau</li> <li>- 1 intervenante art créatif : Association d'écolo carton</li> </ul>	Financements CAF, CUCS, CEJ, REAAP

## **Evaluation des résultats en référence aux critères retenus dans le projet :**

↪ **Modalités d'évaluation** (qui a participé à l'évaluation, à quels moments...) :

↪ **Résultats quantitatifs :**

1-2- Public bénéficiaire de l'action (*nombre, origine géographique, catégorie socio-professionnelle*) et nombre de séances

a) Danse :

13 filles, âgées de 8 à 12 ans inscrites en 2013. Le mercredi, de 17h à 18h30.

4 filles étaient inscrites en 2014, âgées de 11 à 13 ans.

b) Théâtre :

Un atelier a été mis en place de novembre à juin 2013, les vendredis, de 17h à 18h30. Il a réuni 10 enfants de 9 à 14 ans.

8 enfants, âgés de 10 à 16 ans, y ont participé l'année suivante. Il y eu 19 séances, de janvier à juin 2014.

c) Loisirs créatifs :

Des séances ont eu lieu un samedi par mois, en matinée, en 2013. Les parents et enfants ont pu réaliser ensemble des objets décoratifs, ceci accompagné d'une intervenante travaillant le carton.

8 mères, 2 grands-mères, 1 femme seule. 14 enfants de 5 à 18 ans, dont une majorité d'adolescents, ont participé en 2013 à ces séances, avec un minimum de 8 et un maximum de 13 participants par séance.

↪ **Résultats qualitatifs** (*effets constatés, difficultés rencontrées, aspects de la réussite...*)

- Danse : La baisse de l'effectif d'une année à l'autre s'explique par le créneau horaire modifié ; passant du mercredi soir au jeudi soir, à 18h, pour cause de changement de planning professionnel de l'intervenante.

Le peu de participantes nous a fait abandonner la proposition la période suivante.

- Théâtre : Nous n'avons pas reconduit cette activité en septembre 2014 pour différentes raisons : départ de certains enfants, difficulté à mobiliser de nouveaux enfants/familles de nos quartiers, augmentation tarifaire des prestations de l'intervenante à la suite d'un changement de statut.

- Loisirs créatifs : Il s'est avéré que cette activité a été plus investie par les adultes que par les enfants. Les adolescents participants se sont de moins en moins présentés à l'activité, dénouant du sens premier ces rencontres.

Ces différentes activités se sont chacune adressées aux habitants de nos quartiers et en particulier les quartiers Colline et Villeneuve.

↪ **Mobilisation des habitants** (*participation à l'élaboration de l'action, à sa réalisation, à son évaluation*)

↪ **Bilan général et perspectives** (*pistes d'évolution...*)

A la rentrée 2015 nous avons voulu proposer des séances « Expression corporelle », pour les 8-12 ans : danse, zumba kids, petits jeux sportifs ; les mercredis (hors vacances scolaires toujours) de 16h à 17h. Nous avons pensé des tarifs- selon quotient familial- très abordables : 30€ l'année QF inf à 700€ et 40€ l'année QF sup à 700€. Malgré une communication auprès des écoles et des parents connus du quartier, ayant des enfants sans activité, nous n'avons enregistré aucune inscription. Cette proposition a été donc faite dans le cadre du CLAS primaire et remporte un vif succès auprès d'eux.

Depuis 2015, nous nous orientons vers des activités développées durant les vacances scolaires, ceci répondant d'avantage à un besoin identifié sur notre secteur. Nous proposons des activités variées, allant du bricolage à des temps découvertes de danses (country, danse africaine, hip hop, street dance...) pour tous. Avec de plus en plus de propositions et de plus en plus de public, ceci répond à un besoin nommé des habitants de nos quartiers. Les parents sont en demande de loisirs pour leurs enfants, à proximité. Nous demandons un accompagnement parental, ce qui freine en premier lieu ; malgré cela les familles sont de plus en plus nombreuses à participer à nos activités.

## BILAN – FICHE ACTION

### Centre Social et Socioculturel Horizon

↳ Domaine d'intervention      Enfance

↳ Intitulé de l'action (*précisez si l'action était prévue au projet*)  
**Matinées Récréatives**

↳ **Objectifs** (*rappel*)

Cet espace de jeux et d'activités est un lieu de rencontres et d'échanges, au sein de l'école de la Girardière.

#### Pour les enfants :

Il s'agit d'offrir un temps de vie en collectivité aux enfants de moins de trois ans accompagnés par un adulte référent ; de favoriser la socialisation, l'éveil et l'épanouissement du jeune enfant.

#### Du côté des professionnelles :

- Favoriser la création d'un réseau professionnel, mutualiser les informations, les connaissances et expériences de chacune dans le domaine de la petite enfance
- Permettre de se professionnaliser et de valoriser leur métier.

Ce lieu était auparavant ouvert aux parents (ou grands-parents accompagnants les enfants). Face aux très faibles fréquentations de parents aux matinées récréatives, aux autres propositions existantes de temps parents-enfants puis à la difficulté que parents et professionnels se côtoient, les matinées récréatives sont depuis 2015, plutôt réservées aux assistant(e)s maternel(le)s.

↳ **Descriptif de l'action** (*public visé...*)

Les matinées récréatives proposent un lieu de vie, à la fois espace de jeux et d'activités, pour les enfants de moins de trois ans accompagnés. Ce lieu est ouvert 2 matinées par semaine : les mardis et les jeudis, de 9h30 à 11h.

Le Centre Social soutient les adultes participants à la mise en place de cette action, avec le partenariat du Relais Assistantes Maternelles. L'animatrice RAM, Mme Béatrice Ménard, est présente deux fois par mois aux matinées récréatives. Les assistantes maternelles se rencontrent sinon en autonomie.

Le RAM finance l'intervention d'une psychologue, deux fois par trimestre. Mme Cécile Nadifi intervient pendant le temps des matinées pour l'analyse de la pratique auprès des professionnelles, Béatrice Ménard étant alors présente pour les enfants.

L'animatrice RAM propose régulièrement des séances de motricité. Celles-ci ont eu lieu au Centre social puis, plus récemment, à l'école de la Girardière. Le petit groupe présent ne nécessitant pas l'usage d'un espace plus grand.

Il a été proposé 7 séances d'éveil musical entre 2013 et 2014. Des temps différents pour les enfants.

D'autres temps, plus « professionnalisants », sont aussi proposés. Il s'agit des « matinées éveil et rencontre » qui se déroulent au Multi-accueil Pomme Cannelle. Ces temps sont encadrés par l'animatrice du Relais, les vendredis matins, 2 fois par mois.

↳ **Rôle du Centre Social** (*précisez en quelques lignes la nature et le degré d'implication*)

Le Centre Social met à disposition des professionnelles : une salle et du matériel adapté à l'accueil des plus petits. La Référente Famille est présente pour accompagner les démarches des professionnelles. En novembre 2015 par exemple, nous avons réaménagé ensemble l'espace, trié les jeux et le matériel.

Le planning des matinées récréatives en présence de l'animatrice RAM est communiqué par Mme Ménard. La référente famille du Centre Social gère celui des matinées en autonomie.

« L'Heure du Conte » se déroule une fois par trimestre au Centre Social, en collaboration avec une conteuse de la Médiathèque de Cholet. Depuis fin 2014, notre Point Relais Lecture « Tire Lire » y est associé, avec une bénévole proposant des comptines aux enfants après le temps de conte. A chaque séance depuis cette même période, des enfants et auxiliaires puéricultrice du Multi-accueil Pomme Cannelle se joignent à nous. En général 3 enfants de la halte-garderie et 3 enfants de la crèche, accompagnés de 4 professionnelles. Ce moment de rassemblement et de partage est apprécié des professionnelles. Il permet aux enfants d'en côtoyer d'autres et dans un cadre différent.

Lors de la Fête du jeu 2014 du Centre Social, les assistantes maternelles du secteur se sont investies en animant un espace petite enfance. Elles ont été accompagnées par l'animatrice RAM, en collaboration avec la référente famille et la structure Pomme Cannelle.

Trois pôles ont été mis en place, sur le thème général de notre fête « Le jeu à travers la lecture » :

- un espace « livres à jouer », avec la proposition de livres variés par leurs formes, matières, dimensions, graphismes ; à manipuler
- un espace « livres sensoriels », en lien avec les sens du toucher, de l'odorat et de la vue, que les assistantes maternelles avaient elles-mêmes créés
- un espace « livres à raconter », avec des histoires lues par les adultes aux enfants.

Cette action a permis de créer du lien entre les acteurs Petite Enfance du territoire, de valoriser les compétences des professionnelles, de faire repérer par la population les ressources Petite Enfance du secteur, d'impliquer les assistantes maternelles dans un événement du Centre Social.

↪ **Partenaires** (précisez leur degré d'intervention : financier, réflexion, mise en œuvre, action, suivi, rythme des rencontres)

CAF  
RAM

Intervenante professionnelle : psychologue clinicienne, pour l'analyse de la pratique Médiathèque et Point Relais Lecture « Tire Lire » du Centre Social Horizon  
Structure multi-accueil « Pomme Cannelle »

↪ **Moyens**

Humains (nombre, qualification...)	Financiers
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Référente famille CS Horizon (psychologue clinicienne)</li> <li>- Animatrice RAM (Educatrice de jeunes enfants)</li> <li>- Intervenante Analyse de la pratique (psychologue clinicienne)</li> </ul>	<p>Financements CAF, CAC</p>

### **Evaluation des résultats en référence aux critères retenus dans le projet :**

↪ **Modalités d'évaluation** (qui a participé à l'évaluation, à quels moments...) :

Un bilan a lieu chaque fin d'année, au Centre Social Horizon, avec les assistantes maternelles. Il est piloté par l'animatrice du RAM en collaboration avec la référente famille.

↪ **Résultats quantitatifs :**

1-3- Public bénéficiaire de l'action (nombre, origine géographique, catégorie socio-professionnelle) et nombre de séances

En moyenne 47 matinées récréatives se déroulent en autonomie sur une année scolaire.

En 2013 : - 17 matinées accompagnées par le RAM

- Fréquentation moyenne de 7 assistantes maternelles et 11 enfants
- 12 assistantes maternelles différentes fréquentent le lieu.

En 2014 : - 15 matinées accompagnées par le RAM

- 12 assistantes maternelles et 30 enfants différents
- 1 seul parent.

En 2015 : - 14 matinées accompagnées par le RAM

- 10 assistantes maternelles et 26 enfants différents
- 1 parent.

En ce qui concerne les matinées présentant une démarche de professionnalisation, au sein de Pomme Cannelle, la fréquentation est de 3 adultes et 6 enfants en moyenne. Elles touchent 9 assistantes maternelles différentes. Le petit groupe permet un contexte et des échanges de qualité. Les personnes fréquentant les 2 lieux apprécient la différence et la dimension professionnelle amenée par l'animatrice RAM.

↳ **Résultats qualitatifs** (*effets constatés, difficultés rencontrées, aspects de la réussite...*)

En 2013, le nombre de participantes a augmenté au cours de l'année. De nouvelles personnes ont intégré le groupe. A la rentrée de septembre, ce nombre a questionné les assistantes maternelles, certaines estimant qu'il rendait difficile un fonctionnement de qualité avec les enfants.

Un noyau de 3-4 professionnelles donne le rythme au groupe. Elles sont assidues et font vivre les matinées du secteur. Lors des matinées en autonomie il leur est parfois difficile d'amener et de maintenir la dynamique souhaitée. En présence de l'animatrice RAM ce phénomène est identique. La motivation pour participer à ces rencontres n'est pas la même pour toutes les professionnelles.

↳ **Bilan général et perspectives** (*pistes d'évolution...*)

Ce moment de socialisation, de jeux à plusieurs pour les enfants et de rencontre entre collègues, à l'extérieur du domicile pour les professionnelles, est important pour les uns comme pour les autres.

L'organisation actuelle de l'Heure du conte convient aux différentes professionnelles et implique notre Relais lecture. Nous continuons comme tel.

Il est important de soutenir les assistantes maternelles du secteur, d'être à leur écoute, d'accompagner leurs initiatives ou de les motiver, pour que ce petit groupe continue à vivre sur notre territoire.



## BILAN – FICHE ACTION

### Centre Social Horizon

↳ Domaine d'intervention Animations Collectives Familles

↳ Intitulé de l'action (*précisez si l'action était prévue au projet*).

**« Ateliers d'échanges de savoirs »** (Action prévue au projet)

↳ Objectifs (*rappel*).

Les objectifs des ateliers d'échanges de savoirs sont de permettre :

- la rencontre des personnes et la création de liens sociaux,
- l'échange de connaissances, de savoirs faire,
- de rompre l'isolement ressenti par certaines personnes.

L'accent a été mis sur :

- le développement de la réciprocité au sein des échanges de savoirs, que chacun puisse être par moment receveur puis donneur.
- La diversification des participants, échanges intergénérationnels, une plus grande mixité sociale et culturelle.
- La création d'une plus grande autonomie des groupes et une meilleure communication entre les différents ateliers et participants.

↳ Descriptif succinct de l'action :

Dès qu'une personne propose de transmettre un savoir et que d'autres sont en demande d'acquérir ce savoir, le Centre Social met en relation ces personnes afin de constituer un atelier. Ils fonctionnent à l'année scolaire. Les intéressés s'inscrivent en septembre sur un ou plusieurs ateliers. Une participation aux frais de fonctionnement pour les échanges de savoirs est demandé (20 € pour un EDS hebdomadaire puis 5 € les suivants), ainsi que la carte d'adhésion au Centre Social.

Chaque atelier ou groupe est autonome, il respecte l'esprit des échanges de savoirs. Ce ne sont pas des cours, et chacun est acteur dans ces échanges.

Chaque atelier est représenté au sein de la commission, qui se réunit plusieurs fois dans l'année, animée par l'animatrice enfance/seniors. Celle-ci assure le lien entre les différents groupes, entre les ateliers et le Centre Social, elle est garante du « règlement » et du bon fonctionnement. Elle coordonne les temps forts de l'année : Fête des Echanges de Savoirs, sorties...

↳ Rôle du Centre Social (*précisez en quelques lignes la nature et le degré d'implication*).

Le Centre social soutient ces groupes par la mise à disposition des salles, de matériel : informatique, sono, machines à coudre, sur-fileuse, cuisine et vaisselle... Il anime la Commission des Echanges de Savoirs et coordonne cette action.

↳ Partenaires (*précisez leur degré d'intervention : financier, réflexion, mise en œuvre, action, suivi, rythme des rencontres*).

Le partenariat est interne au Centre Social avec les secteurs Famille et Jeunesse. Ainsi, par exemple, les participants à l'échange de savoir cuisine peuvent préparer les amuses bouches pour une Assemblée Générale.

↳ Moyens :

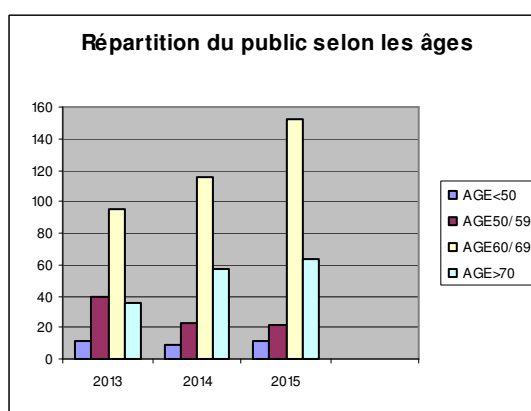
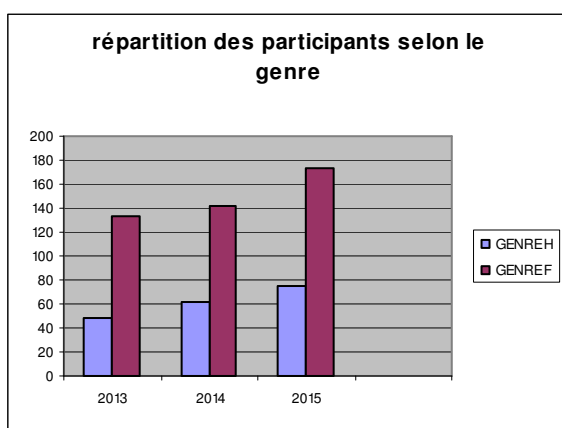
Humains (nombre, qualification...)	Financiers
1 Animatrice enfance / seniors- DEFA + CESF Secrétaire accueil du CS 17 bénévoles offreurs de savoirs	Centre Social Horizon

## **Evaluation des résultats en référence aux critères retenus dans le projet :**

↳ Résultats quantitatifs :

### 1. Public bénéficiaire de l'action (nombre, origine géographique, catégorie socioprofessionnelle)

	NOMBRE		GENRE		ORIGINE			AGE			
	groupes	inscrits	H	F	quartier	ville	Hors ville	< 50	50/59	60/69	>70
2013	16	181	48	133	93	71	17	11	40	95	35
2014	19	204	62	142	114	72	18	9	23	115	57
2015	17	249	75	174	133	98	18	12	22	152	63



La majorité des participants habite dans le quartier, même si l'on constate que les activités concernent aussi des habitants hors zone.

La tranche d'âge la plus représentative est celle des 60/69 ans qui correspond aux jeunes retraités.

La majorité des participants, et ce au fil du temps, sont des femmes.

En ce qui concerne l'âge des participants, les sexagénaires sont en augmentation et presque trois-quarts des participants ont plus de 60 ans

La Fête des Echanges de Savoirs, réunit chaque année environ 120 personnes. Cet évènement a pour but de rassembler les participants des différents échanges et de partager son activité avec l'ensemble des groupes.

### 2. Nombre de séances

La majorité des échanges de savoirs est hebdomadaire : randonnées, couture, peinture, informatique, anglais, espagnol, chant, danse de salon.

D'autres sont mensuels : cuisine, art floral

La Commission des Echanges de Savoirs, formée par les représentants de chaque groupe et animée par l'animatrice enfance/seniors, se réunit en moyenne 3 fois par an pour traiter différents sujets : actualité des ateliers, organisation de la Fête des Echanges de Savoirs...

↳ Résultats qualitatifs (effets constatés, difficultés rencontrées, aspects de la réussite...)

L'assiduité, ainsi que l'augmentation du nombre d'inscriptions montrent l'intérêt que les personnes trouvent dans ces temps de rencontre.

Une partie des membres de la Commission, participe à la même depuis plusieurs années (ce qui favorise l'autonomie des groupes), même s'il y a un certain renouvellement.

Il y a toujours des projets et des temps conviviaux propres à chaque groupe (voyages, pique-niques, sorties...), même s'il n'y a pas beaucoup de dynamique d'ensemble, en dehors de la Fête de Echanges de Savoirs. Ce rendez-vous annuel est toujours très apprécié, il constitue aussi une bonne occasion de mettre en valeur l'activité de chaque atelier. Le Centre Social avec la commission des Echanges de Savoirs a été à l'initiative de sortie à la journée : journée à Vannes en 2013 ; à Rochefort en 2014. Les participants des échanges semblaient difficiles à mobiliser, nous avons opté en 2015 pour un pique nique. La participation n'était pas non plus au rendez-vous. Il faut cependant continuer d'encourager les rencontres entre les échanges.

D'autre part, le profil des participants montre peu de mixité quant à l'âge. Ceci peut s'expliquer par un grand nombre d'activités en journée. Ce qui ne favorise pas la participation des actifs.

Les participants aux Echanges de Savoirs font souvent partie de plusieurs ateliers et continuent de s'impliquer dans les équipes de bénévoles (accompagnement scolaire, relais lecture, journal...), plusieurs d'entre eux siègent également au Conseil d'Administration du Centre Social.

#### ↳ Bilan général et perspectives (pistes d'évolution)

La pérennité de cette action, la relative stabilité des effectifs, la satisfaction des participants, ainsi que l'augmentation du nombre d'inscriptions, nous permettent de faire un bilan global très positif.

Il serait souhaitable à l'avenir d'améliorer la communication entre les différents groupes des Echanges de Savoirs et de développer la dynamique d'ensemble à travers, notamment le développement d'actions communes à tous, ou plusieurs et des ateliers entre eux. Mais aussi de favoriser le développement d'activités entre les différents secteurs du Centre Social (enfance, jeunesse, famille, senior) et de construire des projets ensemble.

Dernièrement, plusieurs participants d'échanges de savoirs se sont investis dans des actions bénévoles au Centre Social, nous devons favoriser ces passerelles et nous appuyer sur les savoirs de nos membres.

Notons que la majorité des activités se passe en journée. Pour favoriser la venue d'un public actif au Centre Social, la mise en place d'activités en soirée serait souhaitable. Paradoxalement, nous manquons de places dans nos locaux pour développer ces activités. Nous essayons déjà de pallier à l'engorgement de certains groupes en ouvrant d'autres créneaux, c'est le cas de la danse et de la randonnée.

## BILAN – FICHE ACTION

### Centre Social et Socioculturel Horizon

↳ Domaine d'intervention  
Famille/Enfance/Jeunesse

↳ Intitulé de l'action *(précisez si l'action était prévue au projet)*

### Fête du jeu

↳ **Objectifs** *(rappel)*

- Favoriser le lien social sur le quartier.
- Utiliser le jeu comme outil d'apprentissage, de transmission de savoirs et d'éducation pour tous.
- Favoriser les rencontres interculturelles et intergénérationnelles.
- Développer une relation d'échange et de complicité entre les enfants et les parents à travers le jeu.
- Développer des liens interfamiliaux à travers des temps de loisir partagé.
- Créer une dynamique autour du jeu entre les enfants et les acteurs éducatifs (enseignants, associations du quartier et les familles).

↳ **Descriptif succinct de l'action**

Il s'agit de l'organisation d'une série de jeux sous différentes formes (jouets, jeux de société, de plein air, traditionnels...) et adaptés à différents âges, disposés dans les salles du Centre Social ainsi qu'à l'extérieur et encadrés par des bénévoles et des salariés du Centre.

Ces jeux seront proposés pendant toute la semaine aux enfants, aux familles, aux enseignants et à des associations du quartier.

Il s'agit d'un événement annuel très attendu qui partage les principes de la Fête Mondiale du Jeu : la gratuité, le jeu pour tous, le jeu sous toutes ses formes et la pratique du jeu dans tout lieu privé ou public.

↳ **Rôle du Centre Social** *(préciser en quelques lignes la nature et le degré d'implication)*

Le Centre Social conçoit, anime, coordonne et évalue l'action.

↳ **Partenaires** *(précisez leur degré d'intervention : financier, réflexion, mise en œuvre, action, suivi, rythme des rencontres)*

- Bénévoles de Tire-Lire
- L'association Questions pour un champion
- 6 établissements scolaires (5 écoles et 1 collège)
- Crèche et Halte Garderie « Pomme Cannelle »
- Résidence de la Girardière
- RAM

L'espace « Petite Enfance », chaque année, a été créé et animé par les assistantes maternelles participantes aux Matinées Récréatives, avec l'aide de l'animatrice du RAM et des professionnelles de la Crèche et Halte Garderie « Pomme Cannelle »

Les bénévoles de Tire-Lire, de leur côté, créent des jeux ou utilisent des malles pédagogiques- et animent des ateliers autour de la lecture.

L'association « Questions pour un champion » anime chaque année, dans une des salles du Centre Social un après-midi de jeu lors de la Fête du Jeu.

Des bénévoles du Club de Palet Laiton ont assuré en 2012 plusieurs ateliers au long de la semaine.

D'autres partenaires ayant participé à la Fête du Jeu :

- Crèche « Ile aux enfants »
- Maison de retraite de Chanterivière
- L'APAECH
- Foyer les hirondelles ADAPEI
- L'AAFP

Pour le prêt de jeux :

- Ludothèque
- Autres Centres Sociaux
- CDSMR 85

Animation d'une soirée « jeux de société » :

- Magasin spécialisé « La passion du jeu » de Cholet

Pour la construction de jeux en bois (ateliers intergénérationnels réalisés en amont) :

- L'association « Ludo-Ludam ».

Les partenaires financières : - CAF - CUCS

## ↳ Moyens

Humains (nombre, qualification...)	Financiers
1 Référente Famille : DEJEPS + DESS psychologie clinique 1 animatrice CESH 1 Responsable Jeunesse : BEATEP 2 animateurs Jeunesse : Licence Animation, BPJEPS (ou autre, suivant l'année) 1 animateur Enfance : BPJEPS ou BAFA 1 stagiaire : BAFA Equipe de bénévoles : entre 12 et 18 bénévoles	CAF CUCS

## **Evaluation des résultats en référence aux critères retenus dans le projet :**

↳ **Modalités d'évaluation** (qui a participé à l'évaluation, à quels moments...) :

Chaque année, une fiche d'évaluation a été remise à chaque établissement scolaire pour nous faire un retour sur leurs impressions, sur ce qu'ils ont apprécié le plus et le moins pour pouvoir rectifier l'année d'après.

Un questionnaire était également distribué aux enfants et aux familles à remettre en échanges d'un goûter sur les temps d'animation ouverts au public.

↳ **Résultats quantitatifs :**

1-4- Public bénéficiaire de l'action (*nombre, origine géographique, catégorie socio-professionnelle*) et nombre de séances

Année	Nbre de participants	Nbre d'écoles	Nbre de classes	Nbre de bénévoles
2013	450	5	15	15
2014	452	4	12	13
2015	70	/	/	12

### ↳ **Résultats qualitatifs** (*effets constatés, difficultés rencontrées, aspects de la réussite...*)

Après les bilans, il ressort que le choix des jeux a été très apprécié, notamment des enseignants, mais aussi par les enfants et les familles qui ont découvert pour la plupart d'entre eux des jeux traditionnels originaires d'autres pays, souvent anciens, même si toujours bien vivants. Ces jeux ont procuré aux participants des moments privilégiés, d'échanges intergénérationnels et interculturels. Les participants ont constaté avec intérêt la ressemblance, parfois étonnante, entre des jeux d'origines et d'époques complètement différentes.

D'autres jeux (traditionnels en bois, nouveautés...) ont aussi été appréciés et le baby-foot géant continue d'être le jeu préféré des enfants, même si le mauvais temps a empêché à certains groupes d'en profiter cette année.

La Fête du jeu est devenue un temps fort incontournable dans la vie du quartier, qui renforce le lien social et permet l'échange intergénérationnel et interculturel autour de temps ludiques et conviviaux.

### ↳ **Mobilisation des habitants** (*participation à l'élaboration de l'action, à sa réalisation, à son évaluation*)

Le nombre de bénévoles investi dans la préparation et le déroulement de la manifestation a été constant. Des formations sur les nouveaux jeux ont été proposées chaque année. Nous avons également mis en place des ateliers de fabrication de jeux en direction des habitants.

### ↳ **Bilan général et perspectives** (*pistes d'évolution...*)

Jusqu'en 2014 la Fête du jeu a bien fonctionné, elle a entraîné une dynamique partenariale avec les écoles et les associations sur le quartier, ainsi que l'investissement des bénévoles. Un nombre conséquent d'enfants et de familles y a participé.

Toutefois, nous avons constaté que les établissements scolaires étaient de plus en plus dans la consommation d'une action que dans la co-construction du projet. Le changement de professionnels dans la mise en place de cette action n'a pas facilité la poursuite de la fête du jeu.

Aussi, avons-nous décidé de réorienter le projet, une fête essentiellement orientée autour du jeu ne correspond plus aux attentes du public. Cependant, utiliser le jeu comme vecteur de lien social dans le cadre d'autres manifestations reste l'un de nos objectifs. Au fil des années nous avons remarqué que c'est un excellent support pour faire connaissance, pour mélanger les publics et apporter une touche festive

## BILAN – FICHE ACTION

### Centre Social et Socioculturel Horizon

☞ **Domaine d'intervention**

☞ **Intitulé de l'action** (*précisez si l'action était prévue au projet*)

#### ATELIERS SENIORS

☞ **Objectifs** (*rappel*)

☞ Favoriser le lien social pour les personnes vieillissantes

☞ Lutter contre les effets du vieillissement et retarder la perte d'autonomie

☞ Créer des réseaux d'entraide et de solidarité

☞ **Descriptif succinct de l'action**

Mise en place d'ateliers spécifiques pour les plus de 60 ans, comme un atelier théâtre, un atelier autour de la mémoire et un atelier de gymnastique douce.

Mise en place d'un réseau d'entraide et de solidarité constitué de bénévoles pour venir en aide aux personnes ponctuellement sur des petits travaux du quotidien.

☞ **Rôle du Centre Social** (*préciser en quelques lignes la nature et le degré d'implication*)

Le Centre Social pilote, coordonne et évalue l'action

☞ **Partenaires** (*précisez leur degré d'intervention : financier, réflexion, mise en œuvre, action, suivi, rythme des rencontres*)

La ville de Cholet et la Communauté d'agglomération du Choletais : pour le relais de l'information concernant les activités mises en places.

Le CLIC IGEAC : Relais de l'information, travail en partenariat sur des actions globale à destination des personnes âgées, informations et conseils professionnels

La MSA : intervention PEPS EUREKA

Le fédération des Centres Sociaux : réflexion autour de la problématique du « bien vieillir », projet formatif

Association sportives « SIEL bleu » et « Profession sports et loisir » : pour les interventions de gym douce.

La CLCV : interventions sur le thème des arnaques

IREPS : documentation pour la préparation des animations mémoire

Ludothèque de Cholet : recherche et prêt de supports pour la mise en place des animations mémoire.

☞ **Moyens**

Humains (nombre, qualification...)	Financiers
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Animatrice (CESF)</li> <li>- 12 bénévoles sur la période des 3 années</li> <li>- ponctuellement : stagiaires</li> </ul>	CUCS CARSAT Ville de Cholet

### **Evaluation des résultats en référence aux critères retenus dans le projet :**

☞ **Modalités d'évaluation** (qui a participé à l'évaluation, à quels moments...) :

☞ **Résultats quantitatifs :**

1-5- Public bénéficiaire de l'action (*nombre, origine géographique, catégorie socio-professionnelle*) et nombre de séances

Mise en place d'une enquête en 2013 intitulée « Bien Vieillir dans mon quartier ». Son objectif répondre au mieux aux attentes de la population senior sur le quartier, qui représente 30% des habitants.

Cette enquête a été créée et diffusée avec des bénévoles. Les enquêtes ont été effectuées via le porte à porte, mise en relation avec des seniors isolés à travers le réseau des bénévoles, auprès des échanges de savoirs, au foyer

logement de la Girardière, dans les lieux de passages (Géant Casino, marché du Centre Commercial de Clairefontaine).

Cette enquête a confirmé le besoin d'activités pour les seniors à proximité de leur domicile, en particulier d'activité favorisant le lien social.

Ateliers mis en place suite à l'enquête, puis suite aux attentes des participants :

Actions	Descriptif et date de lancement	Nombre de séances	Nombre de participants
Temps de rencontres et d'échanges : le café particip'âge	Moment convivial autour d'un café où les participants sont invités à proposer des sorties, des jeux ...À travers les actions, à créer du lien social, rompre l'isolement. En lien avec l'animatrice et une équipe de bénévoles. Début de l'action juin 2013	En 2013 : 11 En 2014 : 19 En 2015 : 28	En 2013 : 21 En 2014 : 34 En 2015 : 50
Animations mémoire	Créer des liens sociaux et stimuler les fonctions cérébrales. Début de l'action : octobre 2013	En 2013 : 6 En 2014 : 19 En 2015 : 18	En 2013 : 17 En 2014 : 41 En 2015 : 45
PEPS EUREKA Ateliers mémoire de la MSA	Programme conçu par la Fondation Nationale de Gérontologie. Programme efficace et divertissant D'octobre 2013 à janvier 2014	10 séances	10
Gymnastique Douce	Sport adapté aux seniors. En 2013, proposé par l'association SIEL Bleu. Depuis septembre 2014 proposé par l'association Profession Sport et Loisirs. Début de l'action octobre 2013	30 séances chaque année	En 2013 : 12 En 2014 : 20 En 2015 : 33
Théâtre senior	Activité favorisant l'expression	20 séances	7
Rendez vous du dimanche	Hiver 2014	4	4 à 5 personnes
Séjour Seniors	Séjour d'une semaine à Douarnenez. En partenariat avec l'ANCV. Séjour encadré par 2 bénévoles du Centre Social. Juin 2015	7 jours	12 participants
Sophrologie	Se relaxer, apprendre à vivre le moment présent, à gérer ses angoisses, à favoriser le sommeil... Septembre 2015	10 séances	9 participants
Réseau d'entraide et de solidarité	Création d'une charte commune aux réseaux d'entraide et de solidarité Lancement novembre 2015	5 réunions	6 bénévoles du Centre Social impliqué 2 autres Centres Sociaux participants et l'ORPAC

A noter que cette action a mobilisé depuis 2013, 15 bénévoles différents

↳ **Résultats qualitatifs** (*effets constatés, difficultés rencontrées, aspects de la réussite...*)

Nous évaluons la satisfaction des participants grâce à des questionnaires de satisfaction, environ 2 à 3 fois par an. Ces derniers nous permettent aussi de mieux cibler les attentes des participants.

L'évaluation se fait avant tout grâce au contact humain. L'ensemble de ces actions est piloté par la commission Bien Vieillir, composée de bénévoles et de l'animatrice senior. Nos actions reposent sur l'écoute de l'autre, l'attention particulière pour la personne âgée. Nous pouvons affirmer que les participants sont satisfaits des actions proposées. Pour certains, des liens sociaux se sont créés, nous sommes sur l'axe de prévention de l'isolement. Les participants



affirment que les liens qu'ils créent ici permettent d'aller de l'avant, de sortir du quotidien. Des liens sociaux se créent, certains participants se rencontrent dorénavant, le dimanche notamment, en dehors des activités du Centre Social.

L'augmentation du nombre de participants au fil des trois années montre la nécessité de développer ce secteur et le besoin auquel répondent ces actions.

#### ↳ **Mobilisation des habitants** (*participation à l'élaboration de l'action, à sa réalisation, à son évaluation*)

L'ensemble des actions repose sur la commission Bien Vieillir. Cette commission active et dynamique est constituée d'habitants. Ensemble, nous préparons les activités pour les animations mémoire. L'ensemble des activités proposées est une réponse aux attentes des participants et en lien avec la commission Bien Vieillir. La démarche participative est importante et fait aussi le succès de nos actions.

#### ↳ **Bilan général et perspectives** (*pistes d'évolution...*)

Au vu du succès de l'ensemble de nos activités, il est aujourd'hui nécessaire de poursuivre en ce sens. Les seniors sont en demande d'activités spécifiques pour eux. C'est un public curieux, prêt à faire des découvertes. A l'avenir, il faudra poursuivre l'ouverture intergénérationnelle pas toujours évidente à mettre en place.

Actuellement nous devons limiter les inscriptions aux animations mémoire, en raison d'un trop grand nombre de participants, ce qui est regrettable. Et peut être devrons nous le faire demain pour le café particip'âge... Il est important de mener une réflexion autour de l'accueil de nouveaux participants qui ne doit pas se faire au détriment du climat de convivialité : faut il développer de nouvelles activités ? Avec quels moyens ? Quelles solutions pour concilier grand nombre de participants et convivialité ? Comment rendre les seniors encore plus acteurs ? Telles sont les questions auxquelles le prochain Projet Social devra répondre

# **BILAN PROJET SOCIAL 2013/2016**

## **Les fiches actions « S'investir pour se réaliser »**

- ◆ **Accompagnement de projets de jeunes**
- ◆ **Animations de proximité**
- ◆ **Actions parents**

## BILAN – FICHE ACTION



### Centre Social Horizon

☞ Axe prioritaire ou Domaine d'intervention S'investir pour se réaliser

☞ **Intitulé de l'action**                    **Accompagnement de projets de jeunes**

☞ Objectifs

- Encourager les moments collectifs.
- Permettre aux jeunes la réalisation de leurs projets.
- Les accompagner et les soutenir dans la mise en place de leurs loisirs et de leurs vacances.
- Impliquer les adultes et/ou habitants du quartier dans les loisirs des jeunes.

☞ Descriptif succinct de l'action

L'équipe du secteur Jeunesse est à l'écoute des envies du public qu'il côtoie. Que ce soit du côté de leurs loisirs, de l'insertion, des actions individuelles, collectives, des envies de s'investir ou de donner du temps, les animateurs accompagnent les jeunes dans leurs diverses démarches.

Des temps prévus à cet effet sont organisés avec les adolescents sous le nom de commission de jeunes. Une dizaine de jeunes y ont participé régulièrement. D'autres projets plus spécifiques s'organisent sous d'autres formes (loisirs, séjours, événements, investissement...).

☞ Rôle du Centre social (*précisez en quelques lignes la nature et le degré d'implication*)

Le Centre Social conçoit, développe et évalue l'action avec divers partenaires. Il rend compte de l'implication du public et valorise leurs projets.

☞ Partenaires (*précisez leur degré d'intervention : financier, réflexion, mise en œuvre, action, suivi, rythme des rencontres*)

Les prestataires extérieurs, liés au choix du projet des jeunes.

Les familles

Les médias et autres supports de communication utilisés pendant et suite au actions mises en place.

Service Développement Social avec les actions d'autofinancement chantier de jeunes.

Passeurs d'images pour le projet film

☞ Moyens

Humains (nombre, qualification...)	Financiers
Responsable jeunesse CDI 35h	Contrat Enfance Jeunesse CAC/CAF
Animateur jeunesse Emploi d'avenir 35h	Contrat de ville \ Centre Social \ ASP CAC
Animateur jeunesse CAE 30h	Contrat de ville \ Centre Social \ ASP
Vacataires du secteur jeunesse 30h CEE (8 personnes)	Contrat de ville \ Centre Social \ ASP
Animateur jeunesse	CAE
Les stagiaires du secteur jeunesse qui participent à l'action	Licence moïse TSES, stagiaire BAFA-BAFD et 3ème

### **Evaluation des résultats en référence aux critères retenus dans le projet :**

☞ Modalités d'évaluation (qui a participé à l'évaluation, à quels moments...) :

Résultats quantitatifs :

1. Public bénéficiaire de l'action (*nombre, origine géographique, catégorie socio-professionnelle...*)

Résultats qualitatifs (*effets constatés, difficultés rencontrées, clefs de réussite*)

- Nombre de projets menés et organisés par les jeunes eux-mêmes.

Séjours pour les jeunes	2 séjours par vacances un pour les – de 14 ans et un autre pour les + de 14 ans.	40 jeunes sur 3 ans
Chantier des Z'ecs	Création de décors pour le festival « les Z'éclectiques » et rencontres avec les artistes.	16 jeunes
Ateliers MAO	Atelier pour se perfectionner pour des jeunes avec l'idée de devenir DJ.	5 jeunes
Rénovation caravane de l'animation de proximité	Divers ateliers ont été mis en place pour découvrir l'outil graff et pour proposer des motifs et phrases à reproduire sur la caravane du Centre Social Horizon.	6 jeunes
Fête du jeu et bricoleur	Création d'instruments de musique et de jeux en bois	12 jeunes
Cinestival	Ateliers vidéo, de programmation, valorisation en séance plein air, au cinéma et à l'assemblée générale...	30 jeunes
Actions en attendant	Organisation de temps conviviaux et animations.	15 jeunes
Projet Portugal	Nombreux autofinancements, chantiers de jeunes, organisation du séjour...	15 jeunes
Disco soupe et autres actions en lien avec le développement durable	Diverses actions ont été mises en place avec l'investissement du public.	20 jeunes

- Assiduité des jeunes du début à la fin du projet.

Pour l'ensemble des projets, les jeunes qui l'ont commencé sont allés au bout de la démarche. Les seuls désistements ou arrêts d'un projet en cours étaient synonymes d'attitudes déplacées, de mise en danger et de priorités familiales.

- Cohérence du projet avec le public visé.

Les projets ont toujours été en cohérence avec le public visé même si l'on aimerait rendre accessibles certaines actions à des publics plus jeunes (chantiers de jeunes du SDS possible aux jeunes à partir de 14 ans). La plupart des accompagnements de projets de jeunes correspondait à une attente et des souhaits exprimés par le public.

- Type d'échanges entre jeunes et adultes, nombre et type de valorisations

Les plus importants projets de jeunes sont présentés par le public à la commission Jeunesse, et des valorisations sont mises en place entre autre à l'Assemblée Générale. Ces temps permettent les échanges entre les différents publics.

↳ Mobilisation des habitants (*participation à l'élaboration de l'action, à sa réalisation, à son évaluation*)

Les familles, bénévoles et jeunes majeurs du quartier sont régulièrement investis dans les accompagnements de projets de jeunes, que ce soit en tant que facilitateur avec leur réseau, que pour les promouvoir et pour aider si l'action le nécessite.

↳ Bilan général et perspectives (*pistes d'évolution...*)

Des temps spécifiques à la mobilisation concernant des projets de jeunes vont être remis en place. En effet, depuis quelques années, les commissions de jeunes sont proposées sans réelle anticipation. Les envies de jeunes peuvent arriver à tout moment et nous essayons d'être le plus réactif possible. Nous allons créer une temporalité sur ces temps-là en les proposant, par exemple, tous les 1er vendredi du mois. Nous devons nous améliorer aussi dans la valorisation des projets de notre public et ne pas nous satisfaire seulement des valorisations devant les familles.

## BILAN – FICHE ACTION

### Centre Social Horizon

⌘ Axe prioritaire ou Domaine d'intervention S'investir pour se réaliser

⌘ **Intitulé de l'action**                    **Animation de proximité**

↪ Objectifs

- Aller à la rencontre des jeunes et des familles sur le quartier, être à l'écoute de leurs besoins et attentes,
- Proposer des jeux de plein air et sportifs pour faciliter la relation de confiance avec les jeunes,
- Informer, faire connaître le Centre Social aux familles des quartiers du territoire.

↪ Descriptif succinct de l'action

Les animations de proximité pour aller à la rencontre des jeunes et moins jeunes.

De juin à septembre :

- Chaque mardi et jeudi de 17h à 18h30, sur l'ensemble du territoire du Centre Social Horizon
- Sur l'été lors de trois événements nocturnes à partir de 19h.

### Contenu, déroulement :

Des sorties familiales à thème sont proposées, afin d'amener le public à découvrir des pratiques différentes. Tous les publics, garçons, filles, petits et grands participent aux différentes disciplines.

Sur chaque créneau deux professionnels sont présents, habitants du quartier et adolescents.

Du fait de ces thématiques, d'autres animations de quartier sont organisées dans l'année (anim'prox, jeux pendant la fête du jeu...)

Des animations en journée sont aussi mises en place pendant l'accueil de loisirs pour investir les ados dans cette action.

Des nocturnes sont mises en place pendant l'été pour toucher un public que l'on ne voit pas forcément en fin de journée.

Des lieux repères sont déterminés sur Villeneuve, Clairefontaine et la Colline. Des déplacements sur d'autres espaces sont envisagés ponctuellement pour aller à la rencontre des jeunes et des familles, sur leurs espaces de vie.

↪ Rôle du Centre social *(précisez en quelques lignes la nature et le degré d'implication)*

Le Centre Social conçoit, développe et évalue l'action avec divers partenaires. Il rend compte de l'implication du public et valorise leurs projets.

↪ Partenaires *(précisez leur degré d'intervention : financier, réflexion, mise en œuvre, action, suivi, rythme des rencontres)*

↪ Moyens

Humains (nombre, qualification...)	Financiers
Responsable jeunesse CDI 35h	Contrat de ville
Animateur jeunesse Emploi d'avenir 35h	
Animateur jeunesse CAE 30h	
Vacataires du secteur jeunesse 30h CEE (2 personnes)	
Salariés des autres secteurs du Centre Social Horizon	
Les stagiaires du secteur jeunesse qui participent à l'action	

### Evaluation des résultats en référence aux critères retenus dans le projet :

↪ Modalités d'évaluation (qui a participé à l'évaluation, à quels moments...) :

↪ Résultats quantitatifs :

Public bénéficiaire de l'action (*nombre, origine géographique, catégorie socio-professionnelle...*)

	2013		2014		2015	
	F	G	F	G	F	G
- de 10 ans	6	10	8	8	8	6
10-14 ans	12	18	10	15	14	13
15-18 ans	10	14	15	20	16	14
19-25 ans	5	5	5	6	5	5
+ de 26 ans	20	15	15	11	10	6
<b>Total</b>	<b>53</b>	<b>62</b>	<b>53</b>	<b>60</b>	<b>53</b>	<b>44</b>

↳ Résultats qualitatifs (*effets constatés, difficultés rencontrées, clefs de réussite*)

- Augmentation du nombre de jeunes et de familles issus de ces actions sur les activités du Centre Social, Nous rencontrons de nombreux jeunes et familles lors des temps d'animation de proximité et en effet, certains viennent s'inscrire aux activités du Centre Social Horizon. Le boulevard périphérique qui coupe le territoire en deux reste encore une barrière pour certains. Les habitants de Clairefontaine disposant déjà sur leur territoire de divers services qui leur conviennent.

Afin de limiter cette frontière, nous allons sur les vacances proposer des animations au sein de la salle de sport Chambord

- Arrivée de nouvelles activités de loisirs pour les 9 – 13 ans sur leur lieu de vie, et concrétisation d'envies du public. Depuis la reprise de l'accueil de loisirs par le CAE, nous ne touchons que très peu les plus jeunes. Les animations de proximité nous permettent d'échanger avec eux mais la proposition d'activités mise en place sur les vacances pour ce public reste très limitée et manque de visibilité.

- Augmentation de la représentation de ces quartiers dans les adhésions du Centre Social.

↳ Mobilisation des habitants (*participation à l'élaboration de l'action, à sa réalisation, à son évaluation*)

Il n'a pas encore été trouvé la formule pour investir pleinement les habitants dans l'action même si le public répond présent, il n'a pas encore une place définie au sein de l'organisation de l'action en elle-même. Seuls les bénévoles du Point Relais Lecture par l'intermédiaire des secteurs familles et intergénération proposent régulièrement des temps de lecture pendant l'été.

↳ Bilan général et perspectives (*pistes d'évolution...*)

Nous avons remarqué qu'une présence régulière sur le terrain permet une reconnaissance de l'action mise en place. Avoir un outil visible de tous est aussi un atout. Les nocturnes sont appréciées mais nous devons parfaire notre communication pour les annoncer en amont.

Il est prévu pour 2016 un(e) salarié(e) dédié(e) à cette action, qui sera présent(e) sur le territoire et proposera à divers moments des animations de proximité en direction d'un public large, des plus jeunes aux plus âgés.

L'animation de proximité est une orientation de la structure pour les années à venir, elle doit être co-construite avec les habitants peut-être en associant, par exemple, le Conseil Citoyen à la démarche.

## BILAN – FICHE ACTION

### Centre Social et Socioculturel Horizon

↳ Domaine d'intervention Famille

↳ Intitulé de l'action (*précisez si l'action était prévue au projet*)

#### **Actions parents (au projet 2013-2016, en partie)**

↳ **Objectifs** (*rappel*)

- Accueillir, informer les familles et/ou les orienter vers les structures et professionnels compétents
- Soutenir les parents dans leur fonction parentale
- Permettre à des parents de mieux reconnaître et gérer les conflits auxquels ils sont confrontés
- Contribuer à l'épanouissement des familles sur le quartier
- Favoriser le développement de projets collectifs
- Soutenir les parents isolés ou en difficulté
- Renforcer les liens familiaux et interfamiliaux
- Favoriser le lien social.

↳ **Descriptif succinct de l'action**

A noter : le secteur famille a fonctionné jusqu'en février 2014 avec Mme Sanjurjo. Le changement de référente s'est opéré à partir de fin avril de la même année, avec l'arrivée de Mme Miranda.

Différentes actions du secteur famille se retrouvent dans cet intitulé d'« actions parents ». Les voici ci-après présentées.

#### **1) Le Café des parents**

En 2013, ces rencontres ont eu lieu 2 fois par mois, tous les premiers et derniers mardis. Il s'agissait d'échanges de parents sur des sujets liés à la parentalité. Ils étaient animés par la référente famille. Deux interventions d'un professionnel extérieur ont eu lieu. Mr Bruno Vasconcelos, psychologue-psychanalyste est intervenu sur le thème des conflits au sein du couple, inhérents aux différentes visions de l'éducation des enfants. La seconde intervention fut organisée en janvier 2014 : « Des enfants majeurs à la maison ». Durant l'année, à deux reprises, des échanges se sont organisés avec un groupe identique du Centre Social de St Macaire en Mauges. Il y avait alors une certaine dynamique de groupe, avec une fréquentation de 10 femmes environ.

En 2014 tout comme en 2013, le groupe était constitué des femmes membres de la Commission famille. Avec les périodes d'absence puis le départ de la référente famille, ce groupe a décliné.

En octobre 2014 le groupe a changé, devenant « Pause café ». Les échanges ne portaient plus sur la parentalité mais davantage sur la vie quotidienne des participantes, ce qui fut la raison du changement de nom. Il correspondait alors véritablement à la réalité de ce groupe. Ces rencontres étaient mensuelles. Début 2015 ce groupe fut déserté, les dernières participantes s'orientant vers d'autres activités.

En 2015, le Café des parents fut envisagé sous un autre angle.

Lors d'une rencontre avec une institutrice de maternelle de l'école de la Girardière, nous nous sommes rejoints sur la nécessité d'évoquer certains sujets éducatifs avec les parents de notre territoire. Pour ce faire, une même idée a germé : proposer des rencontres au sein de l'école, à un moment de classe pour les enfants.

Le 19 novembre 2015, j'ai ainsi rencontré la directrice de l'établissement avec 4 de ses collègues. Les thèmes souhaités (posant problèmes aux enseignantes) étaient : l'alimentation, le sommeil, les écrans, l'autorité parentale.

Nous avons envisagé une première rencontre test avec le thème de l'alimentation, avant de poursuivre- ou non- sur d'autres échanges. Pensant initialement à 3 ou 4 rendez-vous l'année. Un espace était dédié pour cela. Bernadette Iguna, puéricultrice de secteur à la Maison des Solidarités, animerait quelques rencontres avec moi. Un duo avec l'infirmière scolaire était possible aussi. Mme Iguna et moi nous sommes rencontrées 2 fois en décembre pour préparer l'intervention. Les enseignantes se sont chargées de la communication auprès des parents : information écrite dans chaque cahier de liaison des enfants et affichages sur les portes de l'école. Le premier et unique Café des parents eu lieu en janvier 2016, sans parents intéressés.

## **2) Organisation de sorties familiales**

Chaque été deux sorties « importantes » sont organisées. Ces sorties « éloignées » de Cholet sont connues et attendues du public. Elles sont à l'intention des familles de nos quartiers et, plus globalement, ouvertes à tous. Avec un public seniors en demande et dynamique, nos sorties sont aussi intergénérationnelles.

En 2013, deux sorties ont été organisées. Une à Talmont St Hilaire, début juillet et la deuxième à Noirmoutier fin août. Comptant respectivement 48 participants puis 62.

La sortie d'été à la mer est traditionnelle. Certains habitants ne possèdent pas de véhicule et beaucoup ne partent pas en vacances, c'est pourquoi elle remporte un franc succès.

En 2014, St Jean de Monts fut choisit pour la sortie collective famille du mois de juillet. 48 personnes ont bénéficié de cette sortie. En septembre, nous sommes allés visiter le zoo de Doué la Fontaine. 55 personnes y ont participé. Cette sortie, le 1<sup>er</sup> week-end de septembre, au moment de la rentrée, est appréciée des habitants. Il s'agit d'un moment de retrouvailles, de rassemblement après l'été et un dernier moment de vacances pour les enfants. Les sorties autour des animaux sont toujours appréciées.

En 2015, durant les vacances d'avril, une sortie fut organisée au château de la Turmelière à Liré. Au programme, balade nature-découverte et pêche à la mare. 22 personnes y ont participé.

Une sortie à la mer s'est déroulée en juillet, à Pornic, avec 55 personnes.

Au mois de septembre, ce fut cette année une visite au cœur de La Rochelle, à l'aquarium. Visite libre de la ville le matin et de l'aquarium l'après-midi. 62 personnes étaient inscrites.

Les deux sorties collectives famille d'été ont été possibles grâce à l'aide de la CAF.

Grâce à un loto familial réalisé en mars 2015, nous avons récolté une somme permettant une aide pour les familles impliquées puis une aide face au coût du transport.

Antérieurement, un loto avait eu lieu en mars 2014 ainsi qu'une bourse aux jouets et matériel de puériculture en novembre 2014.

En 2013 : une bourse aux jouets, un vide-grenier et un loto familial.

L'accompagnement de ces projets d'habitants fait partie de la mission de la Référente Famille. Ces événements participent à la vie du quartier et constituent aussi des actions d'autofinancements.

*\* Les actions suivantes n'ont pas été inscrites au projet social 2013-2016, puisqu'elles ont été mises en place en 2015 par Héléne Miranda :*

## **3) Eveil au sens de bébé**

Cet atelier parent-enfant repose sur le massage du bébé- de 10 semaines à 1 an. Le massage est pratiqué par le parent, entouré par deux professionnelles. Ce projet, à mon initiative, a été mené en partenariat avec deux institutions Choletaises que sont le Multi accueil Pomme Cannelle et la MDS de Cholet- représentées respectivement par deux puéricultrices, Mme Barré (directrice) et Mme Iguna.

J'étais présente pour les échanges et questions de parents, la puéricultrice transmettait son savoir « technique » en guidant les parents pour le massage du bébé.

La structure Pomme Cannelle, voisine du Centre Social Horizon, possède une salle « polyvalente » que nous aménagions à chaque séance.



#### 4) Entre parents et enfants

Il s'agissait d'un espace ouvert aux échanges entre parents autour des enfants d'âge préscolaire (de 0 à 3 ans) en situation de jeux. Un premier pas vers la socialisation pour des enfants habitués à rester avec leurs mamans au domicile et un moment d'écoute et d'échanges entre parents.

Une salle du Centre Social était spécialement aménagée et des jeux adaptés proposés aux enfants : jeux de balles, malle de jeux créée, malle de jeux du Relais Assistantes Maternelles empruntée.

#### 5) Accueil, information, orientation et aide au départ en vacances

Nous rencontrons peu d'habitants venant spontanément pour des informations. Nous informons ou orientons les usagers dans des cadres informels, lors d'une activité ou d'une sortie, quand une discussion s'engage. Les quelques demandes formulées, en 2015, l'ont été par des personnes d'origines étrangères, ayant une demande de cours de Français envers le Centre Social. J'oriente alors systématiquement vers Afodil en faisant le lien avec la responsable de la structure. Lors d'un entretien, j'essaie de comprendre la situation des demandeurs.

Concernant *l'aide au départ en vacances*, une réunion d'information a été organisée le 28 avril 2015, en collaboration avec l'association Vacances et famille 49. Notre objectif était de renseigner sur les possibilités de séjours, l'accompagnement proposé sur place par l'association, les tarifs, les étapes d'inscription...

Nous n'avons eu aucun participant.

Un rendez-vous en duo avec la bénévole référente de l'association à Cholet a eu lieu mais il n'a pas abouti à un départ en vacances de la famille en demande.

Sur cette période il n'a pas été possible de travailler en partenariat avec la Caf puisque l'assistante sociale référente de notre Centre Social était en arrêt.

#### 6) Actions intergénérationnelles

Depuis 2015, à chaque période de vacances scolaires, nous présentons un programme varié d'activités en direction des familles ; avec bricolages, sorties, découverte musicale ou danse, peinture, cuisine...

Un moment festif est systématiquement organisé en inter secteurs. L'occasion de travailler en équipe et de rassembler le plus grand nombre autour de moments conviviaux.

Voici les événements principaux des vacances :

\* *Février 2015* : Soirée crêpes et groupe de musique Bretonne.

\* *Avril 2015* : Le temps fort fut des ateliers musicaux en après-midi, se terminant par un apéro-concert avec Ernesto Barytoni.

\* Un mois de *Juillet 2015* riche avec :

- Goûter gourmand,
- Cueillette de fruits rouges,
- Balade et pique nique en bords de Sèvre,
- Pique-nique partagé au Centre,
- Plage en bord de lac à St Paul du Bois,
- Ferme de la Bottière à St Crespin sur Moine,
- Balade et jeux à Ribou.

\* *Octobre 2015*, « Remixons l'automne » : ateliers bricolage et magie. 44 usagers et 23 familles concernées.

\* *Décembre 2015* : Un événement cette année, en collaboration avec le Centre Social K'léidoscope, fut la fête d'Hiver. Environ 60 personnes étaient présentes au spectacle « Histoire à lire debout » des Aplanty acteurs (troupe de théâtre amateur du Centre Social du Planty).

Nous avons eu aussi une bonne fréquentation au niveau de notre marché d'hiver commun.

80 personnes au total ont été présentes sur cet après-midi de fin d'année.

↳ **Rôle du Centre Social** (*précisez en quelques lignes la nature et le degré d'implication*)

Le Centre Social coordonne, accompagne et anime ces actions par l'intermédiaire de la Référente Famille. Certaines actions se font avec un partenaire extérieur ou un intervenant spécialisé. Les actions intergénérationnelles se réalisent en lien avec les collègues animateurs des deux autres secteurs du Centre Social.

↪ **Partenaires** (précisez leur degré d'intervention : financier, réflexion, mise en œuvre, action, suivi, rythme des rencontres)

- CAF, CUCS, REAAP (partenaires financiers)
- Intervenants techniques professionnels
- MDS (mise en œuvre, action)
- Multi accueil Pomme Cannelle (mise en œuvre, action)
- Association Vacances et Famille 49 (action)
- Assistante sociale de la CAF (réflexion, action)

↪ **Moyens**

Humains (nombre, qualification...)	Financiers
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Référente Famille (DEJEPS) CS : Luz Sanjurjo-jusqu'en février 2014. Hélène Miranda (Psychologue Clinicienne)- depuis avril 2014</li> <li>- Animatrice intergénérationnelle (CESF) : Marion Guinaudeau</li> <li>- Equipe d'animation du secteur jeunesse</li> <li>- Assistante sociale CAF</li> <li>- Puéricultrice MDS</li> <li>- Directrice-puéricultrice de Pomme Cannelle</li> <li>- Professionnelle et bénévole Cholet de l'association Vacances et Famille 49</li> <li>- Mr Vasconcelos Santos, Psychologue-psychanalyste à Cholet</li> </ul>	Financements CAF, CUCS, REAAP

### **Evaluation des résultats en référence aux critères retenus dans le projet :**

↪ **Modalités d'évaluation** (qui a participé à l'évaluation, à quels moments...) :

Pour le café des parents, le « bilan » fut réalisé avec les participantes restantes, face à des rencontres abandonnées. Pour les sorties, activités ou moments forts organisés, les évaluations se font en cours et en fin de chaque action, avec le public concerné. Ceci par des échanges simples.

Pour ce qui concerne l'atelier Eveil au sens de bébé, la décision de l'arrêt fut prise entre professionnelles, compte tenu de la faible fréquentation.

↪ **Résultats quantitatifs :**

Public bénéficiaire de l'action (*nombre, origine géographique, catégorie socio-professionnelle*) et nombre de séances

#### 1) Le Café des parents :

Une dizaine de femmes en 2013, inexistant en 2015- cheminement expliqué au niveau de l'écrit.

#### 2) Sorties familiales :

- 2013 : Talmont St Hilaire : 48 participants et Noirmoutier : 62 participants, dont 33 enfants.

- 2014 : St Jean de Monts : 48 personnes, dont 23 enfants et le zoo de Doué la Fontaine : 55 personnes, dont 22 enfants.

- 2015 : Le château de la Turmelière à Liré : 22 personnes, dont 6 jeunes et 1 enfant de 3 ans.

Pornic : 55 personnes : 13 familles avec enfants, 16 enfants de 3 ans et plus.

La Rochelle et l'aquarium : 62 personnes : 8 familles avec enfants, 6 familles au QF inférieur ou égal à 600€, donc 27 personnes avec ce quotient, 22 enfants de 3 ans et plus, 16 personnes seules ou seniors.

### 3) *Eveil au sens de bébé* :

15 séances ont eu lieu, au rythme de 2 fois par mois, le mercredi ou vendredi. Les parents étaient accueillis de 9h30 à 11h30. 14 personnes différentes ont participé à cet atelier dont 1 homme, venu avec sa femme. A chaque séance 1 à 3 personnes étaient présentes, avec leurs enfants.

### 4) *Entre parents et enfants* :

13 séances ont été organisées, de février 2015 à décembre 2015. A raison de 1 à 2 rencontres par mois, sauf durant les vacances scolaires. Le mardi, de 10h à 11h.

9 mamans différentes ont participé à ces rencontres avec 9 enfants de 10 mois à 2 ans ½ et 3 plus jeunes enfants de 2 mois à 5 mois.

En général 2 à 3 mamans et leurs enfants étaient présentes à chaque rencontre. Aucune participation sur les 5 dernières séances, à partir de septembre 2015.

### 5) *Accueil, information, orientation et aide au départ en vacances* :

Un rendez-vous mais aucun départ en vacances.

### 6) *Actions intergénérationnelles* :

\* *Février 2015* : 41 usagers et 22 familles participantes.

\* *Avril 2015* : durant les vacances de printemps nous avons reçu 62 usagers et 38 familles.

\* Un mois de *Juillet 2015* riche avec 37 familles concernées et 61 usagers.

\* *Octobre 2015* : 84 personnes au global, dont 38 familles différentes.

\* *Décembre 2015* : Chiffres identiques à octobre.

80 personnes au total ont été présentes sur l'après-midi festif de fin d'année.

Répartition du public participant à l'ensemble des vacances famille, par secteur d'habitation :

Zones	Usagers	Familles
Colline	61	25
Girardière	28	17
Villeneuve	53	20
Turbaudières 1	7	4
Turbaudières 2	16	13
Clairefontaine	2	1
<b>Total quartier</b>	<b>167</b>	<b>80</b>
Ville	31	21
CAC	6	5
Hors CAC	1	1
Sous total	<b>38</b>	<b>27</b>
<b>Totaux</b>	<b>205</b>	<b>107</b>

### ↳ **Résultats qualitatifs** (*effets constatés, difficultés rencontrées, aspects de la réussite...*)

#### 1) *Le café des parents* :

Éléments développés dans la partie écrite/ descriptif de l'action.

#### 2) *Sorties famille* :

Quelque soit le lieu, les objectifs sont les mêmes. Il s'agit de proposer une journée de détente en famille, de permettre aux habitants en difficulté de sortir de leur quartier, de découvrir une ville ou un site de notre région, d'offrir un moment à vivre ensemble.

Malgré notre proximité avec les quartiers prioritaires Colline-Villeneuve, nous remarquons une difficulté à toucher les familles les plus démunies, c'est-à-dire avec un quotient familial (Caf) inférieur à 600€.

Il est aussi difficile d'impliquer des parents ou des habitants dans la réflexion en amont de ces sorties, ou plus globalement de la vie du secteur famille au Centre Social.

Les sorties sont cependant globalement appréciées d'un public varié : familles, personnes seules ou seniors.

### 3) Eveil au sens de bébé :

Il a été difficile de motiver les parents de notre territoire à participer à cet atelier. Ceci malgré la communication donnée aux écoles, infirmières libérales et sages-femmes du quartier et les nombreux appels passés aux parents connus. A la fin de l'année, nous n'avons accueilli personne durant 4 séances.

Des difficultés s'ajoutant au niveau du lieu (très sollicité par les professionnelles de Pomme Cannelle) et de la disponibilité de mes collègues (direction unique de la halte-garderie et de la crèche par Mme Barré puis changement de fonctionnement de la MDS de Cholet), nous avons mis fin à cet atelier.

L'élément positif à retenir est le développement d'un partenariat solide avec la puéricultrice de la MDS.

### 4) Entre parents et enfants :

Malgré nos sollicitations et celles de Mme Iguna (puéricultrice MDS), les parents du quartier n'ont pas semblé être intéressés par cette proposition. Nous retenons toutefois cette idée à tester durant les vacances scolaires.

### 5) Accueil, information, orientation et aide au départ en vacances :

Pour l'accompagnement au départ en vacances, l'objectif des années à venir- dès 2016- est donc de travailler avec l'assistante sociale de notre secteur et toujours en partenariat avec Vacances et famille 49- association qui propose des aides intéressantes pour notre public.

L'accueil au sein de notre Centre de Fatima El Hadri- Médiatrice accès aux droits et à la santé- permettra aussi de toucher un plus large public.

### 6) Actions intergénérationnelles :

Avec de bonnes participations, nous constatons que notre public apprécie nos propositions d'activités diverses : activités manuelles, animations sportives, cuisine ou sorties, puis de spectacles à « vivre ensemble ». Il nous faut continuer sur cette voie.

#### ↳ **Mobilisation des habitants** (*participation à l'élaboration de l'action, à sa réalisation, à son évaluation*)

La commission famille, auparavant constituée des participantes au café des parents, n'est plus active depuis 2015. Elle est à reconstruire. Notre démarche globale « d'aller vers » les habitants se situe dans l'objectif de renouer avec les familles du secteur, créer du lien, fidéliser puis faire participer.

Grâce à des questionnaires, nous essayons d'interroger et de mobiliser les parents pour connaître leurs envies de sorties ou d'activités en famille.

Des « groupes d'actions » sont parfois existants pour des actions ponctuelles comme l'organisation d'un loto familial.

#### ↳ **Bilan général et perspectives** (*pistes d'évolution...*)

- Tester le Café des parents à l'école Chambord (ouverte à cette proposition) en collaboration avec la puéricultrice de secteur de la MDS.

- Poursuivre nos offres multiples d'activités « famille » à chaque période de vacances scolaires. Elles permettent de donner une dynamique au Centre Social, de nous faire connaître des habitants et de répondre à une demande d'animations enfance sur notre territoire. Les parents sont en demande d'activités de loisirs pour leurs enfants depuis l'arrêt de notre Alsh « Les petits génies ».

- Aller à la rencontre des habitants pour créer du lien- grâce aux animations de proximité qui sont à développer l'été.

- Maintenir les partenariats déjà engagés avec la Caf, la MDS, la structure Pomme Cannelle ou l'association Vacances et famille 49 et en développer d'autres, notamment avec les professionnelles proposant des permanences au Centre Social : emploi puis accès aux droits et à la santé.

# **BILAN PROJET SOCIAL 2013/2016**

## **Les fiches actions « S'engager pour se dépasser »**

- ◆ **Groupe festif**
- ◆ **Point Relais Lecture « Tire-Lire »**
- ◆ **Les différentes commissions**

## BILAN – FICHE ACTION

### Centre Social et Socioculturel Horizon

↳ Domaine d'intervention      **« S'engager pour se dépasser »**  
 Famille/Enfance/Jeunesse

↳ Intitulé de l'action *(précisez si l'action était prévue au projet)*  
**Groupe Festif**

↳ **Objectifs** *(rappel)*

- ↳ Favoriser le lien social sur le quartier
- ↳ Proposer des temps festifs et conviviaux
- ↳ Accompagner les habitants vers la prise de responsabilités et l'autonomie

↳ **Descriptif succinct de l'action**

Les bénévoles du groupe festif accompagnés d'un salarié du Centre Social proposent les « feux de la St Jean » au mois de juin. Cette fête de quartier attire jusqu'à 400 personnes. L'après-midi, des jeux divers pour toute la famille sont organisés, suivi d'un repas en musique, d'un spectacle de feu, d'une soirée dansante et du traditionnel feu de joie.

Au mois de septembre les habitants sont invités à une soirée dansante avec repas et aux alentours de Noël, un réveillon solidaire avec conte pour enfants et toute la famille, distribution de cadeaux aux enfants par le père Noël, repas de Noël et soirée dansante. Ces deux dernières manifestations accueillent chaque année entre 100 et 120 personnes.

↳ **Rôle du Centre Social** *(préciser en quelques lignes la nature et le degré d'implication)*

Le Centre Social pilote, coordonne et évalue l'action.

↳ **Partenaires** *(précisez leur degré d'intervention : financier, réflexion, mise en œuvre, action, suivi, rythme des rencontres)*

Le Service Développement Social de la CAC, les services techniques de la ville de Cholet

↳ **Moyens**

Humains (nombre, qualification...)	Financiers
Le directeur (Master 2 sociologie) 8 à 12 bénévoles par manifestation	CAC - Contrat de ville

### **Evaluation des résultats en référence aux critères retenus dans le projet :**

↳ **Modalités d'évaluation** (qui a participé à l'évaluation, à quels moments...) :

Chaque année, il a été proposé une journée de travail autour du bilan projet social 2013/2016 à laquelle les salariés, les administrateurs, les membres des commissions et les partenaires ont été conviés (voir supra)

Réunion de bilan avec les bénévoles du groupe festif après chaque manifestation, satisfaction et participation du public

## ↳ **Résultats quantitatifs :**

1-6- Public bénéficiaire de l'action (*nombre, origine géographique, catégorie socio-professionnelle*) et nombre de séances :

2013 : Feux de la St Jean : 300 personnes (public familial)

Soirée Moules frites disco : 100 personnes (dont 60 adultes 15 adolescents et 25 enfants)

Réveillon solidaire : 83 personnes (dont 68 adultes et 15 enfants)

2014 : Feux de la St Jean : 280 personnes (public familial)

Soirée Moules frites disco : 90 personnes (dont 60 adultes 10 adolescents et 20 enfants)

Réveillon solidaire : 83 personnes (dont 70 adultes et 13 enfants)

2015 : Pas de manifestation organisée par le groupe festif. Une soirée dansante devait être organisée au mois d'octobre qui a été annulée pour raison de travaux de rénovation au Centre Social

## ↳ **Résultats qualitatifs** (*effets constatés, difficultés rencontrées, aspects de la réussite...*)

### **Feux de la St Jean :**

Le public apprécie particulièrement le feu de joie lors des Feux de la St Jean, ainsi que la soirée dansante qui suit. Toutefois dans la journée nous avons du mal à capter le public. Idem pour les repas proposés qui ne rencontrent que peu de succès. Cette manifestation est organisée chaque année autour du 24 juin. Nous remarquons qu'il existe également beaucoup d'autres manifestations proposées à cette période (fête des écoles, fête de la musique...). En 2015, nous avons opter pour réunir la fête de quartier avec les Portes Ouvertes du Centre Social qui jusque là se tenaient en septembre. Le groupe festif ne s'est pas véritablement senti concerné par l'organisation de ce temps fort.

### **Soirée dansante moules/frites :**

Généralement organisée au mois de septembre, cette manifestation rencontre un bon succès, malgré une légère baisse en 2014. Ces soirées permettent de prolonger l'été dans une ambiance conviviale et familiale.

### **Réveillon solidaire :**

Depuis 2013, l'accent a été mis sur l'accueil des personnes isolées du quartier. Nous avons également fait appel aux compétences d'un cuisinier bénévole, qui a contribué à l'amélioration de la qualité du repas servi. La soirée commence par un conte pour toute la famille et chaque enfant se voit remettre un cadeau par le Père Noël en personne. Le réveillon solidaire permet de rompre l'isolement pour les habitants du quartier dans cette période de fête de fin d'année.

## ↳ **Mobilisation des habitants** (*participation à l'élaboration de l'action, à sa réalisation, à son évaluation*)

Les bénévoles sont des habitants du quartier et sont bien investis dans l'organisation et la préparation des évènements. Pour chaque manifestation, deux à trois d'entre eux présentent le projet devant un jury d'élus et de techniciens de la collectivité, pour l'obtention d'une subvention dans le cadre du FACIL (Fonds d'Aides et de Contributions aux Initiatives Locales). Après chaque temps festif, les bénévoles se réunissent pour faire le bilan de l'action.

## ↳ **Bilan général et perspectives** (*pistes d'évolution...*)

Dans l'ensemble les manifestations proposées par le groupe festif attire un public familial principalement issu du quartier et répondent à l'objectif de toucher des personnes isolées et à faibles ressources.

Toutefois pour 2015, nous notons un essoufflement dans le renouvellement des bénévoles dans le groupe. Les feux de la St Jean demandent une grande préparation et un investissement important de la part des bénévoles pour un résultat en baisse d'année en année (fréquentation du public en baisse).

Le Directeur a souhaité que les bénévoles soient davantage moteurs dans le choix des animations à proposer avec des nouveautés dans les manifestations. En effet, les financeurs y sont sensibles. Ils nous ont fait comprendre que pour continuer à soutenir le Réveillon Solidaire il fallait l'organiser au plus près des réveillons de Noël ou du 1<sup>er</sup> de l'an. Cependant, les bénévoles ont également leur propre famille et ou obligation et ne sont pas prêts à se rendre disponibles sur ces temps. C'est pourquoi nous ne l'avons donc pas proposé en 2015.

Pour 2016, nous proposerons une soirée karaoké pour le mois de mars, une soirée dansante moules frites pour le mois de septembre et une soirée familiale autour de Noël en décembre.

**BILAN – FICHE ACTION**

**Centre Social et Socioculturel Horizon**

↪ Domaine d'intervention      **« S'engager pour se dépasser »**

↪ Intitulé de l'action (*précisez si l'action était prévue au projet*)

**Point Relais lecture « Tire-Lire »**

↪ **Objectifs** (*rappel*)

- ↪ Offrir à l'ensemble de la population une bibliothèque de quartier.
- ↪ Promouvoir le livre et la lecture
- ↪ Mettre en place des animations autour du livre

↪ **Descriptif succinct de l'action**

Le Point Relais Lecture Tire-Lire est ouvert à l'ensemble de la population du quartier :

- Le mardi de 16h à 18h30
- Le mercredi de 10h à 12h00
- Le jeudi de 16h à 18h30

Le prêt de livres est gratuit, la carte d'adhésion au Centre Social est obligatoire. Une autorisation parentale est demandée pour les moins de 14 ans.  
Les livres sont renouvelés une fois chaque année

↪ **Rôle du Centre Social** (*préciser en quelques lignes la nature et le degré d'implication*)

Le Centre Social, conçoit, met en œuvre, pilote et évalue l'action

↪ **Partenaires** (*précisez leur degré d'intervention : financier, réflexion, mise en œuvre, action, suivi, rythme des rencontres*)

La médiathèque Elie Chamard de la Communauté d'Agglomération du Choletais : Celle-ci met à disposition les ouvrages et une partie du mobilier (rayonnages, bureau petite table + chaises pour enfants...) ; La coordinatrice des relais lecture réunit l'ensemble des bénévoles des différents relais de la CAC 2 à 3 fois dans l'année.

↪ **Moyens**

Humains (nombre, qualification...)	Financiers
13 bénévoles	

**Evaluation des résultats en référence aux critères retenus dans le projet :**

↪ **Modalités d'évaluation** (qui a participé à l'évaluation, à quels moments...) :

Les bénévoles du point relais se réunissent au Centre Social 2 à 3 fois dans l'année pour faire le point sur le fonctionnement du Relais lecture et les projets en cours. Le directeur est présent sur ces temps de bilan.



Chaque année, il a été proposé une journée de travail autour du bilan projet social 2013/2016 à laquelle les salariés, les administrateurs, les membres des commissions et les partenaires ont été conviés (voir supra)

#### ↳ **Résultats quantitatifs :**

1-7- Public bénéficiaire de l'action (*nombre, origine géographique, catégorie socio-professionnelle*) et nombre de séances

Année		Jeunesse	Adultes	Collectivités	Total
2013	Inscriptions	10	53	5	68
	Livres prêtés	639	1398		2037
2014	Inscriptions	19	56	5	80
	Livres prêtés	1053	1465		2518
2015	Inscriptions	29	63	4	96
	Livres prêtés	1030	1766		2796

Le nombre d'inscrits et de livres empruntés est en constante augmentation depuis ces trois dernières années que ce soit chez les jeunes ou les adultes. Ceci conforte le Centre Social dans son rôle de proximité ainsi que de l'utilité et de la vitalité de cette action auprès des habitants.

#### ↳ **Résultats qualitatifs** (*effets constatés, difficultés rencontrées, aspects de la réussite...*)

Le relais lecture « Tire-Lire » est reconnu par le principal partenaire (CAC) comme un lieu dynamique au service du livre et de la lecture.

Les bénévoles sont présents sur chaque temps fort du Centre Social (Fêtes de quartier, Assemblées Générales, Portes Ouvertes...)

Ils participent aussi activement auprès des différents publics du Centre Social :

- Heure du conte avec les matinées récréatives
- Ouverture du relais lecture depuis 2014 pour l'accompagnement scolaire primaire le lundi après midi
- Participation à la fête du jeu
- Animations lecture auprès des seniors dans le cadre du Café particip'âge et les animations mémoire
- Participation aux animations proposées par la Médiathèque Elie Chamard durant la semaine « à vous de lire » et au jury pour « le prix littéraire jeunesse ».
- Création d'un conte de Noël pour le réveillon solidaire en 2014.
- Venue de différents auteurs au Centre Social : Etienne DAVODEAU en décembre 2012 (100 personnes présentes), Blandine LECALLET en 2014 (65 personnes présentes), Yves VIOLLIER en 2015 (72 personnes présentes). Ces rencontres avec des auteurs de renom sont une spécificité du relais lecture « Tire-Lire » sur Cholet. Ces actions contribuent au rayonnement du Centre Social Horizon au-delà de son territoire d'intervention. La collectivité quant à elle, finance les frais inhérents à la venue des auteurs (hébergement, restauration, défraiements kilométriques et honoraires).

En 2014, l'ouverture du vendredi après-midi a été remplacée par le jeudi, le constat fait par les bénévoles est qu'ils ne voyaient pas beaucoup de public sur ce créneau de fin de semaine.

#### ↳ **Mobilisation des habitants** (*participation à l'élaboration de l'action, à sa réalisation, à son évaluation*)

Les bénévoles du relais lecture sont totalement autonomes dans la gestion et l'organisation de l'activité. Ils rédigent eux mêmes les rapports d'activités pour l'assemblée générale annuelle du Centre Social.

#### ↳ **Bilan général et perspectives** (*pistes d'évolution...*)

En 2016, le point relais lecture « Tire-Lire » a bénéficié d'un agrandissement. L'espace Multimédia qui jouxtait la bibliothèque a été transformé et ouvert pour obtenir plus d'espace pour cette activité. L'accès y est dès lors plus visible et facilité.

Le fonds va être prochainement abondé, nous devrions avoir plus de 200 ouvrages supplémentaires avec le gain de place obtenu.

Les bénévoles de « Tire-Lire » souhaitent continuer à s'investir pleinement dans les diverses activités proposées par le Centre Social. Ils souhaitent également poursuivre l'invitation d'auteurs.